
Modulhandbuch des Studiengangs **Betriebswirtschaft** (Bachelor of Arts)

Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement

Wahlpflichtschwerpunkt: Digitalisierungsmanagement

ab Matrikel 2020

Inhalt

1. Modulliste	2
2. Studienplan	4
2.1 Modulübersicht der Studienrichtung	4
2.2 Übersicht der Lehrveranstaltungsstunden und Leistungspunkte	5
2.3 Übersicht der Prüfungsleistungen	6
2.4 Betriebliche Ausbildungsschwerpunkte der Studienrichtung	7
3. Modulbeschreibungen	8
3.1 Kernmodule des Studiengangs in den Theoriephasen	8
3.1.1 Fachgebiet Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	8
3.1.2 Fachgebiet Volkswirtschaftslehre	19
3.1.3 Fachgebiet Recht	27
3.1.4 Fachgebiet Wirtschaftsinformatik	33
3.1.5 Fachgebiet Wirtschaftsmathematik/-statistik.....	38
3.1.6 Fachgebiet Rechnungswesen	41
3.1.7 Fachgebiet Wirtschaftsenglisch.....	45
3.1.8 Fachgebiet Arbeitstechniken und Kommunikation	49
3.2 Spezielle Module der Studienrichtung in den Theoriephasen	53
3.3 Praxismodule und Bachelorarbeit	86
4. Abkürzungsverzeichnis	93

1. Modulliste

Code	Modul	Semester		Stud. Workload (WL)			ECTS-LP	Prüfungsleistung
		Be-ginn	Dau-er	LVS	Selbst-studium (in h)	WL (in h)		
E-DM-ASB-01	Einführung in die allgemeine und branchenspezifische Betriebswirtschaftslehre	1	1	110	106	216	8	Klausurarbeit
E-WT-KAT-01	Wissenschaftliches Arbeiten / Kommunikation	1	2	80	55	135	5	Seminararbeit
E-WT-MAT-01	Wirtschaftsmathematik	1	1	60	75	135	5	Klausurarbeit
E-WT-REC-01	BGB	1	1	60	75	135	5	Klausurarbeit
E-WT-REW-01	Buchführung	1	1	65	70	135	5	Klausurarbeit
E-WT-PRA-01	Praxisphase I (Projektarbeit I)	1	1	0	135	135	5	Projektarbeit
E-WT-ABW-02	Marketing	2	1	50	31	81	3	Klausurarbeit
E-WT-MAT-02	Wirtschaftsstatistik	2	2	60	75	135	5	Klausurarbeit
E-WT-REW-02	Kosten- und Leistungsrechnung	2	1	65	70	135	5	Klausurarbeit
E-WT-VWL-01	Einführung in die VWL / Mikroökonomik	2	1	60	75	135	5	Klausurarbeit
E-DM-PRO-01	Daten-, Wissens- und Prozessmanagement	2	2	90	72	162	6	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-DM-SBW-02	Consulting und Projektmanagement	2	1	55	53	108	4	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-WT-PRA-02	Praxisphase II (Projektarbeit II)	2	1	0	135	135	5	Projektarbeit
E-WT-ABW-03	Organisation und Personalwirtschaft	3	1	50	31	81	3	Klausurarbeit
E-WT-ENG-01	Wirtschaftsenglisch I	3	2	70	38	108	4	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-WT-INF-01	Wirtschaftsinformatik I	3	1	50	31	81	3	Klausurarbeit
E-WT-REC-02	Handels- und Gesellschaftsrecht / Arbeitsrecht	3	2	60	75	135	5	Klausurarbeit
E-WT-VWL-02	Makroökonomik	3	2	60	75	135	5	Klausurarbeit
E-DM-SBW-07	Grundlagen der Digitalen Wirtschaft	3	1	65	70	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit

Code	Modul	Semester		Stud. Workload (WL)			ECTS-LP	Prüfungsleistung
		Be-ginn	Dau-er	LVS	Selbst-studium (in h)	WL (in h)		
E-WT-PRA-03	Praxisphase III (Projektarbeit III)	3	1	0	135	135	5	Projektarbeit
E-WT-ABW-07	Bilanzierung, Steuern, Investition und Finanzierung	4	1	100	89	189	7	Klausurarbeit
E-WT-INF-02	Wirtschaftsinformatik II	4	2	80	82	162	6	Klausurarbeit
E-DM-PRO-04	Methoden der Digitalisierung	4	2	70	65	135	5	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-DM-SBW-04	Organisation und Personalmanagement in Dienstleistungsunternehmen	4	1	55	53	108	4	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-WT-PRA-04	Praxisphase IV (Praxisprüfung I)	4	1	0	135	135	5	Mündliche Prüfung
E-WT-ABW-08	Controlling und Unternehmensführung	5	2	100	62	162	6	Klausurarbeit
E-WT-VWL-03	Wirtschaftspolitik	5	1	60	48	108	4	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-DM-REC-01	Spezielle Rechts- und Wirtschaftsthemen	5	2	70	65	135	5	Klausurarbeit
E-DM-SBW-05	Vertriebs-, Kunden- und Servicemanagement	5	1	110	52	162	6	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-WT-PRA-05	Praxisphase V (Projektarbeit IV)	5	1	0	135	135	5	Projektarbeit
E-WT-ENG-02	Wirtschaftsenglisch II	6	1	70	38	108	4	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-DM-PRO-05	Praxis der Digitalisierung	6	1	60	48	108	4	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-DM-SBW-08	Spezielle Themen des Digitalen Wirtschaft	6	1	110	52	162	6	Seminararbeit oder Klausurarbeit
E-WT-PRA-06	Praxisphase VI (Praxisprüfung II)	6	1	0	135	135	5	Mündliche Prüfung
E-WT-BAR-01	Bachelorarbeit	6	1	0	324	324	12	Bachelorarbeit

2. Studienplan

2.1 Modulübersicht der Studienrichtung

Fachgebiet	1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester	5. Semester	6. Semester
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	Einführung in die allgemeine und branchenspezifische Betriebswirtschaftslehre	Marketing	Organisation und Personalwirtschaft	Bilanzierung, Steuern, Investition und Finanzierung	Controlling und Unternehmensführung	
Spezielle Betriebswirtschaftslehre (studienrichtungsspezifische Inhalte)		SBWL II: Consulting und Projektmanagement	SBWL III: Grundlagen der Digitalen Wirtschaft	SBWL IV: Organisation und Personalmanagement in Dienstleistungsunternehmen	SBWL V: Kunden-, Vertriebs- und Servicemanagement	SBWL VI: Spezielle Themen der Digitalen Wirtschaft
Volkswirtschaftslehre		Einführung in die VWL / Mikroökonomik	Makroökonomik		Wirtschaftspolitik	
Recht	BGB		Handels- und Gesellschaftsrecht / Arbeitsrecht		Spezielle Rechts- und Wirtschaftsthemen	
Wirtschaftsinformatik			Wirtschaftsinformatik I	Wirtschaftsinformatik II		
Wirtschaftsmathematik/-statistik	Wirtschaftsmathematik	Wirtschaftsstatistik				
Rechnungswesen	Buchführung	Kosten- und Leistungsrechnung				
Wirtschaftsenglisch			Wirtschaftsenglisch I			Wirtschaftsenglisch II
Arbeitstechniken u. Kommunikation	Wissenschaftliches Arbeiten / Kommunikation					
Profilmodule (studienrichtungsspezifische Inhalte)		Profilmodul I: Daten-, Wissens- und Prozessmanagement		Profilmodul II: Methoden der Digitalisierung		Profilmodul III: Praxis der Digitalisierung
Zusatzfächer	Fakultative Zusatzmodule					
Bachelorarbeit						Bachelorarbeit
Praxismodule	Unternehmensspezifische Inhalte					
	Praxisphase I	Praxisphase II	Praxisphase III	Praxisphase IV	Praxisphase V	Praxisphase VI

2.2 Übersicht der Lehrveranstaltungsstunden und Leistungspunkte

Fachgebiete		1. Semester		2. Semester		3. Semester		4. Semester		5. Semester		6. Semester		Σ	
		LVS	LP	LVS	LP										
Theorie	Allg. Betriebswirtschaftslehre	45	3	50	3	50	3	100	7	50	3	50	3	345	22
	Spezielle Betriebswirtschaftslehre	65	5	55	4	65	5	55	4	110	6	110	6	460	30
	Volkswirtschaftslehre			60	5	30	2	30	3	60	4			180	14
	Recht	60	5			30	3	30	2	35	3	35	2	190	15
	Wirtschaftsinformatik					50	3	35	2	45	4			130	9
	Wirtschaftsmathematik/-statistik	60	5	30	3	30	2							120	10
	Rechnungswesen	65	5	65	5									130	10
	Wirtschaftsenglisch					35	2	35	2			70	4	140	8
	Arbeitstechniken u. Kommunikation	30	2	50	3									80	5
	Profilmodule			30	2	60	4	30	2	40	3	60	4	220	15
	Zusatzfächer	(30)		(30)		(30)		(30)		(30)		(30)		(180)	
	Σ Theoriephase	325	25	340	25	350	24	315	22	340	23	325	19	1995	138
	Bachelorarbeit												12		12
Σ Theorie		25		25		24		22		23		31		150	
Praxis	Praxismodule		5		5		5		5		5		5		30
	Σ Praxis		5		5		5		5		5		5		30
	Σ Gesamt		30		30		29		27		28		36		180

2.3 Übersicht der Prüfungsleistungen

Fachgebiete	1. Semester		2. Semester		3. Semester		4. Semester		5. Semester		6. Semester	
	PL	D	PL	D	PL	D	PL	D	PL	D	PL	D
Allg. Betriebswirtschaftslehre	K	150	K	90	K	90	K	150	K 150			
Spezielle Betriebswirtschaftslehre			SE o. K	90	SE o. K	120	SE o. K	90	SE o. K	150	SE o. K	150
Volkswirtschaftslehre			K	90			K	90	SE o. K	90		
Recht	K	120					K	120	K 120			
Wirtschaftsinformatik					K	90			K	150		
Wirtschaftsmathematik/-statistik	K	120			K	120						
Rechnungswesen	K	120	K	120								
Wirtschaftsenglisch							SE o. K	SE 120			SE o. K	120
Arbeitstechniken u. Kommunikation	SE											
Profilmodule					SE o. K	SE 120			SE o. K	SE 120	SE o. K	SE 90
Bachelorarbeit											BA	
Praxismodule	PR		PR		PR		MP		PR		MP	

2.4 Betriebliche Ausbildungsschwerpunkte der Studienrichtung

Semester	Betriebliche Ausbildungsschwerpunkte in den Praxisphasen	Umfang*
1	<ul style="list-style-type: none"> - Kennenlernen des Unternehmens und Unternehmensumfeldes - Kennenlernen des Produkt- und Leistungsprogramms - Mitarbeit im Tagesgeschäft des Unternehmens - Mitarbeit in theoriephasenadäquaten Funktionsbereichen des Unternehmens - Projektarbeit I 	18 Wochen
2	<ul style="list-style-type: none"> - Beschaffung und Lagerhaltung - Materialwirtschaft und Logistik - Absatzwirtschaft, Verkauf, Marketing - Kunden- und Klientenportfolio - Mitarbeit in theoriephasenadäquaten Funktionsbereichen des Dienstleistungsunternehmens - Projektarbeit II 	10 Wochen
3	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation (Aufbau- und Ablauforganisation) - Personalwirtschaft - Arbeitsschutz - Mitarbeit in theoriephasenadäquaten Funktionsbereichen des Unternehmens (je nach Art des Unternehmens) - Projektarbeit III 	12 Wochen
4	<ul style="list-style-type: none"> - Branchenspezifische Datenverarbeitung - Finanz- und Rechnungswesen - Investition, Finanzierung - Mitarbeit in theoriephasenadäquaten Funktionsbereichen des Unternehmens (je nach Art des Unternehmens) - Praxisprüfung I 	12 Wochen
5	<ul style="list-style-type: none"> - Tätigkeitsbereiche nach Absprache sowie in bereichsübergreifenden Funktionen (eigenständiges Arbeiten in ausgewählten Funktionsbereichen) - Projektarbeit IV 	10 Wochen
6	<ul style="list-style-type: none"> - Tätigkeitsbereiche nach Absprache sowie in bereichsübergreifenden Funktionen (eigenständiges Arbeiten in ausgewählten Funktionsbereichen) - Bachelorarbeit - Praxisprüfung II 	22 Wochen

* einschließlich der Urlaubsansprüche der Studierenden

3. Modulbeschreibungen

3.1 Kernmodule des Studiengangs in den Theoriephasen

3.1.1 Fachgebiet Allgemeine Betriebswirtschaftslehre

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-WT-ABW-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Marketing / Marketing			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 50	Workload (h): 81	Leistungspunkte: 3	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Herrmann			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Marktbeziehungen von Unternehmen und Institutionen sowie die aus diesen abgeleitete Notwendigkeit einer marktorientierten Unternehmensführung mit den diesbezüglichen Aufgabenbereichen und institutionellen Besonderheiten des Marketing, - die historische Herausbildung des Marketing im Allgemeinen und die Entwicklungsphasen desselben in Deutschland im Speziellen, - die planvolle Umsetzung des Marketing über die komplex verbundenen Basiselemente einer Marketing-Konzeption, - die Systemik des Marketing, welche nicht zuletzt auf einer differenzierten Analyse der gegebenen unternehmensin- und -externen Rahmenbedingungen fußt, - Entscheidungsaspekte der Identifizierung, Operationalisierung und Integration von Marketing-Zielen, - relevante Basis-Strategien des Marketing im systemischen Kontext einer Marketing-Konzeption, - die Analyse, Planung und Anwendung einer zielgruppenspezifischen und situationsadäquaten Kombination und Koordination des primär zur Verfügung stehenden Marketing-Instrumentariums aus Produkt- und Programm-/Sortimentspolitik, Preis- und Konditionenpolitik, Distributionspolitik und Kommunikationspolitik. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Notwendigkeit einer marktorientierten Unternehmensführung nicht nur vor dem Hintergrund sich wandelnder Märkte auf lokaler und globaler Ebene zu erkennen sowie in ihrer beruflichen Praxis konsequent „vom Markt her und zum Markt hin“ zu denken und zu handeln, - die Spezifika des Marketing ihrer Branche mit den gegebenen institutionellen Besonderheiten des Marketing zu benennen, - die Basiselemente einer Marketing-Konzeption in deren komplexen und systemischen Bezugsrahmen unternehmensindividuell zu erarbeiten, - Möglichkeiten und Maßnahmen einer fundierten Situationsanalyse, die Marketingziel- und -strategienfestlegung zu erarbeiten, - eine zielgruppenspezifische und situationsadäquate Kombination und Koordination des zur Verfügung stehenden Marketing-Instrumentariums abzuleiten, 						

- Grundfragen des Marketing-Controlling im Kontext der Marketing-Konzeption zu benennen,
- mögliche Interessenskonflikte sowie relevante fachspezifische Probleme des Marketing innerhalb und außerhalb eines Unternehmen oder einer Institution zu erkennen und zu versuchen, diese zu minimieren bzw. zu lösen.

Literatur:

Becker, J.: Marketing-Konzeption, München
 Böcker, F.: Marketing, Stuttgart
 Bruhn, M.: Marketing. Grundlagen für Studium und Praxis, Wiesbaden/Heidelberg/Berlin
 Hill, W./ Rieser, J.: Marketing-Management, Stuttgart
 Kotler, P./ Bliemel, F.: Marketing-Management. Analyse, Planung, Umsetzung und Steuerung, Stuttgart
 Meffert, H.: Marketing. Grundlagen der Absatzpolitik, Wiesbaden/Heidelberg/Berlin
 Meffert, H.: Marketing-Management, Gabler, Wiesbaden/Heidelberg/ Berlin
 Nieschlag, R./Dichtl, E./Hörschgen, H.: Marketing, Berlin
 Scheuch, F.: Marketing, München
 Weis, H. Ch.: Marketing, Ludwigshafen

Lehrinhalte:

1. Grundlagen
 - Marktbeziehungen von Unternehmen/Institutionen im Wirtschaftskreislauf
 - Definitorische Grundfragen und Merkmale des Marketing
 - Aufgabenbereiche des Marketing (leistungsträgerbezogene und systemische Betrachtung)
 - Institutionelle Besonderheiten des Marketing
 - Historische Herausbildung des Marketing
 - Entwicklungsphasen des Marketing in Deutschland und gegenwärtiger Stand
2. Marketing als Management-Konzept
 - Die Rolle des Marketing-Managements im Unternehmen
 - Marketing-Konzeption vs. Verkaufskonzeption
 - Die Basiselemente einer Marketing-Konzeption im Überblick (Situationsanalyse, Marketing-Ziele, Marketing-Strategien, Marketing-Instrumentarium, Marketing-Controlling und branchenspezifische Ausdehnung/Modifikation desselben)
3. Situationsanalyse als Basis einer Marketing-Konzeption
 - Marketing und Informationsmanagement
 - Begriffliche Einordnung, Abgrenzung sowie Ziele, Aufgaben und Formen der Markt- und Marketingforschung als Prozesse der Informationsgewinnung
 - Informationsbereiche einer Situationsanalyse und deren spezifische Bestandteile (einschl. anzuwendende Analysesysteme)
 - Erhebungsarten und -methoden zur Gewinnung von Daten
 - Betrachtung konkreter markt- und umfeldorientierter Rahmenbedingungen (Auswahl nach Relevanz desselben)
 - Markt- und Absatzprognosen
4. Marketing-Ziele
 - Integration der (Marketing-)Zielbildung in einer Marketing-Konzeption
 - Operationalisierung von Marketing-Zielen (Zielinhalt, -ausmaß, -segment, -periode)
 - Bildung und Strukturierung der Marketing-Ziele
 - Basisformen möglicher Zielbeziehungen
5. Marketing-Strategien
 - Definitorische und inhaltliche Einordnung im System der Marketing-Konzeption
 - Einflussfaktoren zur Auswahl und Gestaltung von Marketingstrategien
 - Basisstrategien und strategische Einzelalternativen (u.a. Marktfeldstrategien, Marktstimulierungsstrategien, Marktparzellierungsstrategien, Marktarealstrategien)
 - Strategietrends im Marketing
6. Instrumente der Marktgestaltung und Grundlagen des Käuferverhaltens
 - Systematik der Instrumentalbereiche im Rahmen der Marketing-Konzeption
 - Funktionale und zeitliche Beziehungen zwischen Marketing-Instrumenten
 - Probleme der Gewichtung und Rangordnung der Marketing-Instrumente
 - Definitorische Grundfragen, Einordnung und Erklärungsansätze des Käuferverhaltens
 - Einflußfaktoren des Käuferverhaltens
 - Prozess der Bedürfniskonkretisierung
 - Tendenzen der Bedarfsentwicklung
 - Hauptfaktoren der Nachfrage

- Wertewandel und „neuer Konsument“
- 7. Produkt- und Programm-/Sortimentspolitik
 - Begriffsbestimmungen, Systemik und Einordnung der Produkt- und Programm-/Sortimentspolitik im Marketing-Mix
 - Anforderungen an marktorientierte Produkte
 - Entscheidungsunterstützung durch Produkt-Lebenszyklus- und Produkt-Portfolio-Analysen
 - Die Phasen des Produktentwicklungsprozesses
 - Produktgestaltung (Produktqualität, Materialwahl, Formgebung/Design, Farbgebung)
 - Packungsgestaltung
 - Markenentscheidungen
 - Produktbegleitende Nebenleistungen
 - Produktmodifikation
 - Programm-/sortimentsgerichtete Entscheidungen
- 8. Entgeltpolitik (Preis- und Konditionenpolitik)
 - Definitorische und inhaltliche Einordnung der Entgeltpolitik im System des Marketing-Mix
 - Preistheoretische Aspekte
 - Praxisorientierte Preisbestimmung
 - Preisstrategien
 - Aspekte der Darbietung von Preisen
 - Preisargumentationen
 - Preisänderungen und -differenzierungen
 - Rabattpolitik
 - Zahlungsbedingungen
 - Kreditierung und Leasing
- 9. Distributionspolitik
 - Definitorische und inhaltliche Einordnung der Distributionspolitik im System des Marketing-Mix
 - Wahl des Absatzkanals (Grundtypen von Absatzwegen, Stärken und Schwächen alternativer Distributionskanäle, Entscheidungsalternativen)
 - Vertriebssysteme
 - Ausgestaltung der Absatzwege
 - Einsatz unternehmenseigener Distributionsträger
 - Absatzmittler als Leistungsträger der Warenvermittlung (Überblick)
 - Handelsfunktionen
 - Distributionspolitik und Digitalisierung
 - Gestaltung der physischen Distribution (Objektflüsse u.a. hinsichtlich Transportmittel, Eigen-/Fremdtransport, Eigen-/ Fremdlager, Auftragsabwicklung)
- 10. Kommunikationspolitik
 - Begriffsbestimmungen, systemische Einordnung der Kommunikationspolitik und deren Elemente im Marketing-Mix
 - Gesamtprozess der Kommunikationsplanung
 - Werbung im Kommunikations-Mix (Grundtatbestände, Arten, Ausprägung der Werbung)
 - Gestaltung der Werbebotschaften und Werbemittel
 - Auswahl der Werbeträger
 - Public Relation (Grundtatbestände und Einordnung der PR im Kommunikations-Mix)
 - Anwendung ausgewählter PR-Aktivitäten (u.a. Pressearbeit, Durchführung von Veranstaltungen/Events, Betriebsbesichtigungen, Sponsoring etc.)
 - Inhalt, Aufbau und Anwendung einer Corporate Identity
 - Ausgewählte Aspekte des persönlichen Verkaufs
 - Aktivitäten der Verkaufsförderung
 - Messen und Ausstellungen
 - Kommunikationspolitik und Digitalisierung
- 11. Aktuelle Aspekte und Problembereiche des Marketing

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-WT-ABW-03		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Organisation und Personalwirtschaft / Organisation and Human Resource Management			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 50	Workload (h): 81	Leistungspunkte: 3	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Müller			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Grundlagen der Aufbau- und Ablauforganisation, die unterschiedlichen Formen der Aufbauorganisation und ihrer praktischen Anwendungsrelevanz, - den Aufbau und die Erarbeitung von betrieblichen Organisationsdokumenten, wie z.B. von Organigrammen und Stellenbeschreibungen, - die Methoden und Techniken der Organisationsanalyse und ihre Anwendung in der Praxis, - die Funktionen und Bereiche der betrieblichen Personalwirtschaft sowie deren praktische Ausgestaltung. <p>Die Studierenden sollen Verständnis über die Inhalte und Zusammenhänge erwerben über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Verzahnung der Aufbauorganisation mit der Prozessorganisation im Unternehmen, - die Verzahnung der einzelnen Aufgaben, Bereiche und Prozesse der betrieblichen Personalwirtschaft, - die Auswirkungen der Organisationsentscheidungen und von Entscheidungen des Personalmanagements auf die betriebliche Effektivität und Rentabilität. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - selbstständig bestehende Organisationsstrukturen zu erkennen und zu klassifizieren sowie Analysen zur Effektivität und Effizienz dieser durchzuführen, - logische Empfehlungen zur Veränderung und Optimierung der Organisationsstrukturen sowie der Prozessorganisation typischer Geschäftsprozesse zu geben, - selbstständig Analysen zu personalwirtschaftlichen Aufgabenbereichen durchzuführen und Empfehlungen für eine weitere Optimierung der Prozesse begründet abzuleiten und betriebswirtschaftlich zu fundieren. 						
Literatur:						
<p>Bröckermann, R.: Personalwirtschaft. Lehr- und Übungsbuch für Human Resource Management, Stuttgart Drumm, H.J.: Personalwirtschaftslehre, Berlin Holtbrügge, D.: Personalmanagement, Berlin Oechsler, W. A.; Paul, C.: Personal und Arbeit. Einführung in das Personalmanagement, München Jung, H.: Personalwirtschaft, München Kieser, A./Kubicek, H.: Organisation, Berlin Scholz, C.: Grundzüge des Personalmanagements, München Schreyögg, G.: Grundlagen der Organisation. Basiswissen für Studium und Praxis, Wiesbaden Schulte-Zurhausen, M.: Organisation, München Vahs, D.: Organisation: Einführung in die Organisationstheorie und -praxis, Stuttgart</p>						

Lehrinhalte:

1. Grundlagen der Unternehmensorganisation: Ziele/Aufgaben und Begriffe der Organisation, formale Organisationsstrukturen, Entwicklung von Organisationsstrukturen
2. Die Aufbauorganisation eines Unternehmens
 - Inhalt, Grundsätze und Formen der Aufbauorganisation
 - Stellenbildung und Stellenbeschreibung
 - Flexibilität und Leistungsfähigkeit durch moderne Organisationsmodelle
3. Die Prozessorganisation eines Unternehmens
 - Inhalt, Grundsätze und Formen der Prozessorganisation
 - Gestaltung der Prozessorganisation
 - Verbesserung von Prozessen
4. Grundfunktionen der Personalwirtschaft
 - Grundfragen, Ziele, Funktionen und Aufgaben der betrieblichen Personalwirtschaft
 - Rechtsgrundlagen der Personalwirtschaft
 - Personalpolitik als Gestaltungsrahmen der betrieblichen Personalwirtschaft
5. Personalplanung, -beschaffung und -auswahl
 - Personalbedarfsplanung
 - Personalbeschaffung und -auswahl
 - Personalbeurteilung und Arbeitszeugnis
6. Personalentwicklung
 - Ziele, Aufgaben, Inhalte und Bereiche der Personalentwicklung
 - Methoden der Personalentwicklung
 - Erfolgskontrolle der Personalentwicklung
7. Personaleinsatz und -koordinierung
 - operative und strategische Personaleinsatzplanung
 - Arbeitszeitmodelle und Flexibilisierung des Arbeitseinsatzes
8. Personalentlohnung
 - Entgelt differenzierung
 - Entgeltformen
 - Entgeltberechnung
9. Personalfreisetzung
 - Ursachen und Rahmenbedingungen der Personalfreisetzung
 - Maßnahmen, Formen und Rechtsaspekte der Personalfreisetzung

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-WT-ABW-07		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Bilanzierung, Steuern, Investition und Finanzierung / Balancing, Business Taxation, Investment and Financing			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 100	Workload (h): 189	Leistungspunkte: 7	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Übung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Reiter			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 150	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-ABW-07.1	Investition und Finanzierung			50	4	V/Ü
E-WT-ABW-07.2	Bilanzierung und Steuern			50	4	V/Ü
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die grundlegenden Aufgaben und betriebswirtschaftlichen Zusammenhänge bei der Planung, Durchführung und Kontrolle von Investitionen, - den stufenweisen Gesamtprozess einer betrieblichen Investition von der Idee/Anforderung bis zur Nutzung der Ergebnisse der Investition im betrieblichen Prozess, - die verschiedenen Rechnungsverfahren der Investitionsrechnung und ihre Anwendungsbedingungen, - die grundlegenden Zusammenhänge der Finanzierung eines Unternehmens sowie der Arten und Quellen der betrieblichen Finanzierungsprozesse, - die kurz- und langfristigen betrieblichen Wirkungen sowie Vor- und Nachteile verschiedener Finanzierungsarten der Außen- und Innenfinanzierung, - die Formen, Methoden und Instrumente der lang-, mittel- und kurzfristigen Finanzplanung - die Struktur des Steuerrechts, - die rechtlichen Grundlagen der Steuerarten, - die Grundlagen des Steuerverfahrens- und Abgabenrechts, - die Berechnungsverfahren für wichtige Unternehmenssteuern, - die Zusammenhänge zwischen steuerrechtlichen Vorgängen und der Finanzbuchführung sowie der Vorbereitung und Erarbeitung der Jahresabschlüsse, - die Zusammenhänge zwischen Steuerrecht und Handelsrecht (handelsrechtliche Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze), - die organisatorischen Voraussetzungen in den Unternehmensprozessen zur Umsetzung der steuerrechtlichen Vorschriften, z.B. des Umsatzsteuerrechts. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wirtschaftlichkeitsrechnungen für Investitionen entsprechend unterschiedlichen Aufgabenstellungen durchzuführen, - Finanzierungs- und Liquiditätspläne zu interpretieren und auszuarbeiten, - begründete Auswahlentscheidungen zu den Arten und Quellen der betrieblichen Finanzierungsmaßnahmen vorzuschlagen, - finanzwirtschaftliche Prozesse und Situationen zuverlässig zu analysieren und durch geeignete Kennzahlen zu bewerten - steuerliche Berechnungen zu Standardfällen in ausgewählten Steuerarten (z.B. Einkommensteuer, Gewerbesteuer, Umsatzsteuer und Körperschaftsteuer) durchzuführen oder nachzuvollziehen, - betriebswirtschaftliche Entscheidungen unter Berücksichtigung aktueller und künftiger Auswirkungen auf die Steuerbelastung des Unternehmens vorzubereiten und zu analysieren, - steuerrechtliche Prozesse im Unternehmen, insbesondere in den Bereichen Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Umsatzsteuer und Gewerbesteuer zu bewerten und zu erklären. 						

Literatur:

E-WT-ABW-07.1

Busse, F.-J.: Grundlagen der betrieblichen Finanzwirtschaft, München/Wien
 Jahrmann, F.U.: Finanzierung, Herne/Berlin
 Olfert, K.: Investition, Ludwigshafen
 Olfert, K. / Reichel, C.: Finanzierung, Ludwigshafen
 Perridon, L. / Steiner, M.: Finanzwirtschaft der Unternehmung, München
 Wöhe, G.: Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, München

E-WT-ABW-07.2

Arndt, H.-W. / Jenzen, H.: Grundzüge des Allgemeinen Steuer- und Abgabenrechts, München
 Bornhofen, M.: Steuerlehre 1 und 2, Wiesbaden
 Coenberg, A.: Jahresabschluss und Jahresabschlussanalyse, Landsberg/Lech
 Federmann, R.: Bilanzierung nach Handels- und Steuerrecht, Berlin
 Gräfer, H. / Sorgenfrei, C.: Rechnungslegung. Bilanzierung, Bewertung, Gestaltung, Herne/Berlin
 Schult, E.: Betriebswirtschaftliche Steuerlehre, München
 Seigel, G.: Betriebliche Steuerlehre. Arbeitsbuch, München

Lehrinhalte:

E-WT-ABW-07.1

1. Grundlagen der Investitionsrechnung
 - Begriffliche Grundlagen
 - Prozess der Investitionsplanung
 - Investitionsarten und Investitionstypen
 - Bezugsgrößen der Investitionsrechnung

2. Statische Investitionsrechenverfahren
 - Kostenvergleichsmethode
 - Gewinnvergleichsmethode
 - Rentabilitätsvergleichsmethode
 - Amortisationsrechnung

3. Dynamische Investitionsrechenverfahren
 - Kapitalwertmethode
 - Annuitätenmethode
 - Interne Zinssatzmethode

4. Grundlagen der Finanzwirtschaft
 - Begriffliche Grundlagen
 - Finanzwirtschaftliche Zielgrößen und Kennzahlen
 - Finanzplanung und Ermittlung des Kapitalbedarfs
 - Finanzierungsarten (Überblick) und Finanzierungsquellen
 - Finanzierungsregeln
 - Finanz- und erfolgswirtschaftliche Analyse und Beurteilung des Unternehmens

5. Arten und Möglichkeiten der Finanzierung
 - Außenfinanzierung/Innenfinanzierung
 - Eigenfinanzierung in Personengesellschaften
 - Eigenfinanzierung in Kapitalgesellschaften
 - Langfristige Fremdfinanzierung
 - Kurzfristige Fremdfinanzierung
 - Leasing und Factoring
 - Finanzierungsvergleich - der Leverage-Effekt
 - Innenfinanzierung
 - Selbstfinanzierung aus Gewinn
 - Finanzierung aus Abschreibungen
 - Finanzierung aus Rückstellungen
 - Umgang mit Banken und anderen Kapitalgebern

6. Das System der lang-, mittel- und kurzfristigen Finanzplanung

- Ziele, Aufgaben, Arten und Grundsätze der Finanzplanung
- Stellung der Finanzplanung im Gesamtplanungssystem der Unternehmung
- Lang- und mittelfristige Finanzplanung
- Kurzfristige Finanzplanung zur Liquiditätssicherung und Liquiditätsüberwachung

7. Aktuelle Aspekte und Problembereiche

E-WT-ABW-07.2

1. Grundlagen der betrieblichen Steuerlehre: Grundzüge und Übersicht des Steuersystems, Steuergesetzgebung und steuerrechtliche Vorschriften

2. Abgabenordnung: Zuständigkeit der Finanzbehörden, Steuerverwaltungsakt und Fristen, Ermittlungsverfahren/ Festsetzungs- und Feststellungsverfahren, Erhebungsverfahren/Rechtsbehelfsverfahren/Straf- und Bußgeldverfahren

3. Einkommensteuer: Grundlagen der Einkommensteuer/Erhebungsformen/System der Est/persönliche Steuerpflicht, Ermittlung der Einkünfte, Gewinnermittlung durch Betriebsvermögensvergleich, Ermittlung des Einkommens, des zu versteuernden Einkommens und der Steuerschuld

4. Körperschaftsteuer

- Grundlagen der Körperschaftsteuer
- Körperschaftsteuerpflicht und Steuerbefreiungen
- Ermittlung des körperschaftsteuerlichen Einkommens und der Körperschaftssteuer

5. Umsatzsteuer

- Grundsätze der Umsatzsteuer, steuerbare entgeltliche und unentgeltliche Leistungen
- Steuerbare Einfuhr und steuerbarer innergemeinschaftlicher Erwerb
- Ort des Umsatzes
- Steuerbefreiungen
- Bemessungsgrundlage der Umsatzsteuer, Steuersätze, Besteuerungsverfahren, Entstehung der Umsatzsteuer, Steuerschuldner
- Vorsteuerabzug
- Aufzeichnungspflichten nach UStG

6. Gewerbesteuer

- Grundlagen der Gewerbesteuer, Steuerpflicht und Steuerbefreiungen
- Berechnung, Festsetzung und Erhebung der Gewerbesteuer

7. Bewertungsgesetz

- Einführung und Bewertungsvorschriften
- Wirtschaftliche Einheit, Bewertungsmaßstäbe, Einheitswert
- Feststellungsarten und Anwendungen

8. Wirkungen betrieblicher Entscheidungen auf die Unternehmensbesteuerung

- Steuerliche Auswirkungen von Rechtsformentscheidungen
- Steuerliche Auswirkungen von Finanzierungsentscheidungen
- Steuerliche Auswirkungen der Regelung der Unternehmensnachfolge

9. Bilanzierung und Jahresabschluss in Unternehmen

- Grundzüge und Aufgaben der Bilanzierung
- Jahresabschluss nach Handels- und Steuerrecht
- Grundsätze der Bewertung des Vermögens und der Schulden, Wertmaßstäbe und Bewertungsprinzipien
- Jahresabschluss der Personengesellschaften und der Kapitalgesellschaften
- Bilanzanalyse und Bilanzpolitik

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-WT-ABW-08		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Controlling und Unternehmensführung / Controlling and Corporate Management			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 100	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Übung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Hoffmann			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 150	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-ABW-08.1	Controlling			50	5	
E-WT-ABW-08.2	Unternehmensführung			50	6	
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Grundlagen und betrieblichen Aufgabenbereiche des Controllings und die Unterstützung der Führungsprozesse, - die wesentlichen Inhalte und Aufgaben des strategischen und des operativen Controllings, - die Möglichkeiten des Einsatzes allgemeiner und spezieller Managementtechniken für die Analyse, Planung und Findung von Führungsentscheidungen, - die Prozessabläufe in Führungs- und Controllingkreisläufen, - die Methoden und Instrumente des Controllings - die Grundlagen der Unternehmensführung auf allen Ebenen eines Unternehmens, - die wesentlichen Inhalte und Aufgaben des strategischen und des operativen Managements, - die Möglichkeiten des Einsatzes allgemeiner und spezieller Managementtechniken für die Analyse, Planung und Findung von Führungsentscheidungen, - die Prozessabläufe und Vorgehensmodelle in Führungskreisläufen - den Aufbau und die Struktur verschiedener Modelle und Methoden der Unternehmensführung. <p>Die Studierenden sollen Verständnis der Inhalte und Zusammenhänge erwerben über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die wesentlichen Auswirkungen von strategischen Entscheidungen auf Unternehmens- und auf Geschäftsfeldebene auf die betriebswirtschaftlichen Ziele und Kennzahlen, - die verschiedenen Controllingkonzepte und deren Verzahnung mit den Prozessen der Unternehmensbereiche. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - betriebswirtschaftliche Entscheidungsprobleme systematisch zu analysieren, Lösungsalternativen zu entwickeln und zu bewerten und Entscheidungen vorzuschlagen, - die Methoden und Instrumente des Controllings für die entsprechenden Aufgabenstellungen effizient auszuwählen und einzusetzen, - Führungsprozesse auf allen Unternehmensebenen systematisch zu analysieren sowie effizient und effektiv zu gestalten, - die Methoden und Techniken der strategischen und operativen Führungsprozesse zielführend anzuwenden, - zur Lösung betriebswirtschaftlicher Entscheidungsprobleme geeignete Methoden und Instrumente auszuwählen - systematisch für die Analyse einzusetzen, Lösungsalternativen zu entwickeln und zu bewerten sowie erforderliche Entscheidungsprozesse zu initiieren und durchzusetzen, - grundlegende Entwicklungen der Führungs- und Organisationstheorie zu bewerten und in den Kontext vorgegebener Szenarien einzuordnen, 						

- die wesentlichen Auswirkungen von strategischen Entscheidungen auf Unternehmens- und auf Geschäftsfeldebene auf die betriebswirtschaftlichen Ziele und Kennzahlen zu analysieren,
- moderne Ansätze unternehmensübergreifender kooperativer Geschäftsmodelle zu integrieren.

Literatur:

E-WT-ABW-08.1

Ehrmann, H.: Unternehmensplanung, Ludwigshafen
 Fischer, T.M./Möller, K./Schultze, W.: Controlling, Grundlagen, Instrumente und Entwicklungsperspektiven, Stuttgart
 Gladen, W.: Kennzahlen- und Berichtssysteme, Wiesbaden
 Horvath, P.: Controlling, München
 Preißner, A.: Praxiswissen Controlling, Grundlagen, Werkzeuge, Anwendungen, München und Wien
 Reichmann, T.: Controlling mit Kennzahlen und Managementberichten, München
 Stelling, J.N.: Kostenmanagement und Controlling, München
 Weber, J.: Einführung in das Controlling, Stuttgart
 Ziegenbein, K.: Controlling, Ludwigshafen

E-WT-ABW-08.2

Binner, H.F.: Organisations- und Unternehmensmanagement, München/Wien
 Bleuel, H.: Internationales Management – Grundlagen, Umfeld und Entscheidungen, Stuttgart
 Dillerup, R. / Stoi, R.: Unternehmensführung, München
 Dillerup, R. / Stoi, R. (Hrsg.): Praxis der Unternehmensführung, München
 Ehrmann, H.: Unternehmensplanung, Ludwigshafen
 Gessler, M.(Hrsg.): Kompetenzbasiertes Projektmanagement, Nürnberg
 Hungenberg, H.: Strategisches Management in Unternehmen, Wiesbaden
 Hungenberg, H. / Wulf, T.: Grundlagen der Unternehmensführung, Berlin Heidelberg
 Initiative „Offensive Mittelstand“ (Hrsg.): Unternehmensführung für den Mittelstand, Stuttgart
 Kreikebaum, H.: Strategisches Management, Stuttgart
 Macharzina, K. / Wolf, J.: Unternehmensführung. Das internationale Managementwissen, Wiesbaden
 Neumann, A.: Integrative Managementsysteme, Heidelberg
 Rahn, H.-J.: Unternehmensführung, Ludwigshafen
 Schneck, O.: Managementtechniken, Frankfurt
 Schreyögg, G. / Koch, J.: Grundlagen des Managements, Wiesbaden
 Staehle, W.: Management, München
 Steinmann, H. / Schreyögg, G.: Management, Wiesbaden
 Vorbach, S.: Unternehmensführung und Organisation, Wien

Lehrinhalte:

E-WT-ABW-08.1

1. Grundlagen des Controllings
 - Ziele, Inhalt, Aufgaben und Organisation des Controllings
 - Operatives Controlling: Planung und Budgetierung, Informations- und Berichtssysteme, Analyse und Kontrolle, Steuerung der Kurseinhaltung
 - Strategisches Controlling: strategische Planung - Aufbau und Entwicklung, strategisches Informationssystem, strategische Analyse und Kontrolle, strategische Gewinn- und Potentialsteuerung
 - Controlling mit Kennzahlen und der Balanced Scorecard (BSC)
 - Funktions- und bereichsorientierte Controllingansätze
 - Unternehmensrating
2. Kostencontrolling - ein Kreislauf von Planung, Analyse, Kontrolle und Steuerung der Kosten
 - Kreislauf des Kostencontrollings
 - Plan- und Budgetkostenrechnung
 - Kostenanalyse und Plan-Soll-Ist-Vergleich
 - Deckungsbeitragsrechnung als Teilkostenrechnung
 - Prozesskostenrechnung
 - Zielkostenmanagement
 - Kostensteuerung und Kostenbeeinflussung
3. Erlös- und Ergebniscontrolling: Erlösplanung und -budgetierung, Plan-Ist-Vergleich und Analyse von Erlösabweichungen, Ergebnisplanung, -analyse und -kontrolle

4. Finanz- und Investitionscontrolling
 - Ziele und Aufgaben des Finanzcontrollings
 - Ansätze, Methoden und Verfahren des Investitionscontrollings
 - Langfristige Finanzplanung und -steuerung
 - Mittel- und kurzfristige Finanzplanung und -steuerung
 - Spezielle Controllingaspekte von Dienstleistungs- und Outsourcingkonzepten

5. Strategisches und operatives Marketing- und Vertriebscontrolling

6. Ausgewählte Aspekte und Trends des modernen Controlling

7. Exkurs: Risikocontrolling

E-WT-ABW-08.2

1. Grundlagen der Unternehmensführung

- Aufgaben, Managementprozess, Dimensionen (Funktionen, Institution)
- Theorien der Unternehmensführung
- System der Unternehmensführung, Handlungsebenen, Unternehmens-Umwelt-Koordination
- Managementsysteme- Normative Unternehmensführung (Unternehmensphilosophie, -vision, -politik, -mission, -kultur, -verfassung), Integratives System: Corporate Governance-, Risk- Compliance-Management (GRC)

2. Strategische Unternehmensführung

- Elemente und Prozess des strategischen Führungsprozesses
- Ausrichtung als wertorientierte, marktorientierte, ressourcenorientierte Unternehmensführung, sonstige Ausrichtungsformen (qualitäts-, wissens-, serviceorientiert)
- Strategiearten, Strategieprofil
- Strategieimplementierung
- Kooperationen, Allianzen, Netzwerke
- Mergers & Acquisitions
- Anwendung der Managementtechniken im Rahmen der strategischen Unternehmensführung

3. Führung des Wandels in Unternehmen - Management der Organisationsentwicklung

4. Planung und Kontrolle

- Elemente und Prozess der strategischen Planung und Kontrolle
- Elemente und Prozess der operativen Planung und Kontrolle

5. Kompetenzbasierte Unternehmensführung

- Unterstützungssysteme und deren integrative Gestaltung
- Organisatorisches Lernen und Wissensmanagement
- Informationsmanagement als Bestandteil der Unternehmensführung
- Ausgewählte Führungsprinzipien und -instrumente
- Risikomanagement
- Unternehmensethik
- Internationale Unternehmensführung / Internationales Management
- Interkulturelle Unternehmensführung
- Ökologieorientiertes Management
- Ausgewählte Aspekte der Digitalisierung im Kontext der Unternehmensführung
- Ausgewählte Aspekte kooperativer Geschäftsmodelle im Kontext der Unternehmensführung

6. Integrative Nutzung von Managementtechniken für komplexe Entscheidungssituationen

- Multifunktionale Werkzeuge
- Werkzeuge zur Problemfeststellung, -identifikation, -analyse, -abgrenzung
- Werkzeuge zur Zielbildung, Ideenfindung
- Werkzeuge zur Prognose, strategischen Konzeption/Planung
- Werkzeuge zur Kontrolle und Steuerung
- Fallstudien zur Unternehmensführung

7. Ausgewählte Aspekte und Trends der Unternehmensführung

3.1.2 Fachgebiet Volkswirtschaftslehre

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Volkswirtschaftslehre		
Code: E-WT-VWL-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Einführung in die VWL/Mikroökonomik / Introduction to Economics/Microeconomics			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Rometsch / Prof. Dr. A. Müller			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen: Die Klausurarbeit setzt sich zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-VWL-01.1 und zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-VWL-01.2 zusammen.						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-VWL-01.1	Einführung in die VWL			30	2	V
E-WT-VWL-01.2	Mikroökonomik			30	2	V
Qualifikationsziele: Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über - die allgemeinen Grundlagen der Volkswirtschaftslehre, - die Motive und Bedingungen für wirtschaftlich rationales Verhalten der Wirtschaftssubjekte (Haushalte und Unternehmen), - die grundlegenden Entscheidungsprobleme der Wirtschaftssubjekte (Konsumgüterwahl, Arbeitsangebot, Sparen, Faktornachfragen, Güterangebot u.a.), - die Herleitung individueller und gesamtwirtschaftlicher Verhaltensfunktionen aus den jeweiligen mikroökonomischen Entscheidungskalkülen, - den Preisbildungs- bzw. Gleichgewichtsbildungsprozess in unterschiedlichen Marktformen, - die sich jeweils im Marktgleichgewicht ergebenden Wohlfahrtseffekte für die Marktteilnehmer. Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein, - gegebene Entscheidungsprobleme der Wirtschaftssubjekte mit mikroökonomischen Methoden abzubilden, - die möglichen Einflüsse der Änderung einzel- oder gesamtwirtschaftlicher Rahmenbedingungen auf das Verhalten der Wirtschaftssubjekte zu analysieren - die hieraus resultierenden Effekte auf das Marktgleichgewicht zu bestimmen.						
Literatur: Bartling, H. / Luzius, F.: Grundzüge der Volkswirtschaftslehre, München Baßeler, U. / Heinrich, J. / Utecht, B.: Grundlagen und Probleme der Volkswirtschaft, Stuttgart Hanusch, K. / Kuhn, H.: Einführung in die Volkswirtschaftslehre, Heidelberg Pindyck, R.S. / Rubinfeld, D.L.: Mikroökonomie, München Richert, R.: Mikroökonomik schnell erfasst, Heidelberg Samuelson, P. / Nordhaus, W.: Volkswirtschaftslehre, München Siebert, H., Einführung in die Volkswirtschaftslehre, Stuttgart Varian, H.R.: Grundzüge der Mikroökonomik, München v. Böventer, E. / Illing, G.: Einführung in die Mikroökonomie, München						

Lehrinhalte:

Zu E-WT-VWL-01.1 (Einführung in die VWL)

1. Grundtatbestände der Volkswirtschaft
 - Wirtschaftssubjekte und -transaktionen
 - Bedürfnisse und Bedarf
 - Knappheit und Wahlentscheidungen
 - Wirtschaftlichkeitsprinzip und homo oeconomicus
 - Angebot und Nachfrage
 - Marktformen
2. Haushaltstheorie:
 - Präferenzordnung und ordinale Nutzenfunktion: Definition Präferenzordnung,
 - Vollständigkeit und Transitivität, von der Präferenzordnung zur ordinalen Nutzenfunktion
 - Grenznutzen
 - Indifferenzkurven
3. Optimale Konsumgüterwahl eines Haushalts
 - Ordinale Nutzenfunktion
 - Budgetrestriktion
 - Optimale Konsumgüterwahl und Pareto-Effizienz
 - Budgetänderungen und optimale Konsumgüterwahl
 - Preisänderungen und optimale Konsumgüterwahl
 - Individuelle und gesamtwirtschaftliche Güternachfragefunktionen
 - Direkte Preiselastizität der Güternachfrage
 - Kreuzpreiselastizität der Güternachfrage
 - Konsumentenrente
4. Weitere "klassische" Entscheidungsprobleme des Haushalts
 - Optimales Arbeitsangebot
 - Optimale Sparentscheidung
5. Strategisches Verhalten am Beispiel "spezieller" Entscheidungsprobleme, z.B.
 - Optimale Portfolioentscheidung eines Vermögensanlegers
 - Lohnsetzung einer Monopolgewerkschaft
 - Kollusion vs. Wettbewerb am Beispiel des "Gefangenendilemmas"

Zu E-WT-VWL-01.2 (Mikroökonomik)

Unternehmens- und Preistheorie:

1. Produktionsfunktionen
 - Substitutionale Produktionsfunktionen
 - Limitationale Produktionsfunktionen
 - Skalenerträge
2. Kurzfristige Faktoreinsatz- und Produktionsplanung
 - Fixe und variable Produktionsfaktoren
 - Kurzfristige Kostenkurven
 - Kurzfristige Gewinnmaximierung
 - Kurzfristige Arbeitsnachfrage eines Preisnehmers
 - Kurzfristiges Güterangebot eines Preisnehmers
3. Langfristige Faktoreinsatz- und Produktionsplanung
 - Zum Zusammenhang zwischen langfristiger und kurzfristiger Produktionsplanung
 - Langfristige Kostenminimierung
 - Langfristige totale Kostenfunktion
 - Langfristige Produktionsplanung des Preisnehmers (Gewinnmaximierung, Faktoreinsatz, Ausbringung)
4. Preisbildung bei vollkommener Konkurrenz
 - Rahmenbedingungen bei vollkommener Konkurrenz
 - Marktangebot und Marktnachfrage
 - Marktgleichgewicht
 - Konsumenten- und Produzentenrente im Marktgleichgewicht

5. Preisbildung bei monopolistischer Konkurrenz

- Rahmenbedingungen bei monopolistischer Konkurrenz
- Preis-Absatz-Funktion und Grenzerlös
- Cournotscher Punkt
- Wohlfahrtseffekte der Preissetzungsmacht des Monopolisten (Konsumenten- und Produzentenrente)
- Formen der Preisdiskriminierung

6. Preisbildung im Oligopol

- Cournot-Oligopol
- Stackelberg-Oligopol
- Bertrand-Oligopol

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Volkswirtschaftslehre		
Code: E-WT-VWL-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Makroökonomik / Macroeconomics			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Rometsch / Prof. Dr. A. Müller			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen: Die Klausurarbeit setzt sich zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-VWL-02.1 und zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-VWL-02.2 zusammen.						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-VWL-02.1	Grundlagen der Makroökonomik			30	3	V
E-WT-VWL-02.2	Stabilitätspolitik und moderne Makroökonomik			30	4	V
Qualifikationsziele:						
Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über						
<ul style="list-style-type: none"> - den Wirtschaftskreislauf und die Interdependenz der Märkte, - den Aufbau der volkswirtschaftlichen Gesamtrechnung, ihre wichtigsten Kennzahlen und deren Interpretation, - zentrale Erklärungsansätze für die Entstehung von Einkommen, Beschäftigung und Wirtschaftswachstum, - die aus den Erklärungsansätzen resultierenden stabilitätspolitischen Strategien, - die empirische Stabilitätspolitik in der Bundesrepublik Deutschland im Zeitverlauf, - die Hintergründe der aktuellen stabilitätspolitischen Strategiedebatte, - die kurz- und langfristigen Auswirkungen konkreter stabilitätspolitischer Maßnahmen aus Sicht der modernen Einkommens- und Beschäftigungstheorie. 						
Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein, auf Basis wirtschaftswissenschaftlicher Erkenntnisse						
<ul style="list-style-type: none"> - die gesamtwirtschaftlichen Konsequenzen sowie die Erfolgchancen aktueller stabilitätspolitischer Maßnahmen einzuschätzen, - sich innerhalb der aktuellen stabilitätspolitischen Strategiedebatte begründet zu positionieren. 						
Literatur:						
Baßeler, U. / Heinrich, J. / Utecht, B.: Grundlagen und Probleme der Volkswirtschaft, Stuttgart						
Blanchard, O. / Illing, G.: Makroökonomie, München						
Dernburg, T. / McDougall, D.: Lehrbuch der Makroökonomischen Theorie, Stuttgart						
Felderer, B. / Homburg, St.: Makroökonomik und neue Makroökonomik, Berlin/München						
Mankiw, N.G.: Makroökonomik, Stuttgart						
Lehrinhalte:						
Zu E-WT-VWL-02.1 (Grundlagen der Makroökonomik)						
1. Wirtschaftskreislauf						
<ul style="list-style-type: none"> - Wirtschaftssektoren und -transaktionen - Güter- und Geldkreislauf - Wirtschaftskreislauf der geschlossenen und der offenen Volkswirtschaft - Zentrale Kreislaufgleichungen 						
2. Volkswirtschaftliche Gesamtrechnung (VGR)						
<ul style="list-style-type: none"> - Grundaufbau und Zielsetzungen der VGR 						

- Gesamtwirtschaftliches Produktionskonto
- Sektorale Einkommenskonto
- Konsolidiertes Vermögensänderungskonto
- Auslandskonto
- Kennzahlen des Inlands- und des Inländerkonzepts

3. Das Grundmodell der klassisch-neoklassischen Einkommens- und Beschäftigungstheorie

- Ausgangsannahmen
- Aggregatmärktesystem (Arbeits-, Güter-, Kapital-, und Geldmarkt)
- Allgemeines Gleichgewicht bei vollkommen flexiblen Preisen
- Quantitätstheorie und Neutralität des Geldes im allgemeinen Gleichgewicht
- Lohnrigiditäten und das Konzept der klassischen Unterbeschäftigung

4. Das Grundmodell der keynesianischen Einkommens- und Beschäftigungstheorie

- Ausgangsannahmen und das Konzept der keynesianischen Unterbeschäftigung
- Konsumfunktion und elementarer Multiplikator
- Einkommen-Ausgaben-Modell mit konstanten Investitionen
- Fiskalpolitik im Einkommen-Ausgaben-Modell
- IS/LM-Modell mit zinselastischen Investitionen
- Fiskal- und Geldpolitik im IS/LM-Modell
- Investitionsfalle
- Liquiditätsfalle

Zu E-WT-VWL-02.2 (Stabilitätspolitik und moderne Makroökonomik)

1. Stabilitätspolitik in der Bundesrepublik Deutschland

- Ziele der Stabilitätspolitik
- Handlungsfelder der Stabilitätspolitik
- Stabilitätspolitische Strategien zur Sicherung von Wachstum und Beschäftigung
- Nachfrageorientierte vs. angebotsorientierte Strategieansätze
- Empirische Strategieentwicklung in der BRD
- Erfolgs- bzw. Misserfolgsbilanz der deutschen Stabilitätspolitik

2. Moderne angebotsorientierte Makroökonomik und Stabilitätspolitik

- Neoklassische Synthese
- AD-/AS-Analyse
- Unterbeschäftigung im "Festlohnfall"
- Wirtschaftspolitik im "Festlohnfall"
- Tarifpolitik und Lohnsetzungskurve
- das Konzept der "natürlichen" Arbeitslosigkeit
- Inflation, Inflationserwartung und Beschäftigung
- Insider-Outsider-Theorien
- Stabilitätspolitische Konsequenzen (Kurz- und Langfristanalyse)

3. Moderne nachfrageorientierte Makroökonomik und Stabilitätspolitik

- Rationierungstheorien
- Menukosten
- Stabilitätspolitische Konsequenzen

4. Diskussion aktueller Politikansätze aus Sicht der modernen Makroökonomik, z.B. zu den Themenbereichen

- öffentliche Verschuldung
- Arbeitsmarktpolitik
- Sozialpolitik
- Strukturpolitik

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Volkswirtschaftslehre		
Code: E-WT-VWL-03		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wirtschaftspolitik / Economic Policy			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 60	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Rometsch			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen: Die Klausurarbeit setzt sich zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-VWL-03.1 und zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-VWL-03.2 zusammen.						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-VWL-03.1	Außenwirtschaftspolitik			30	5	V
E-WT-VWL-03.2	Finanzpolitik			30	5	V
Qualifikationsziele:						
Die Studierenden bekommen durch dieses Modul einen grundlegenden Einblick in die internationale Wirtschaftspolitik und nationale Finanzpolitik moderner Volkswirtschaften.						
Zu E-WT-VWL-03.1 (Außenwirtschaftspolitik)						
Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über						
<ul style="list-style-type: none"> - die unterschiedlichen Formen außenwirtschaftlicher Transaktionen, - die fundamentalen Gründe und wohlfahrtstheoretischen Konsequenzen des Außenhandels, - die zentralen Rahmenbedingungen offener Volkswirtschaften unter unterschiedlichen Wechselkursregimen (freie Wechselkurse, feste Wechselkurse, Währungsunion), - den Aufbau der Zahlungsbilanz eines Landes, - die Bedeutung der Außenwirtschaft für die Bundesrepublik Deutschland, - die Entwicklung der Globalisierung der Weltwirtschaft und ihre Folgen für die Bundesrepublik, - die Konsequenzen der außenwirtschaftlichen Zusammenhänge für die nationale Wirtschaftspolitik aus Sicht der modernen Makroökonomik, - die Möglichkeiten der nationalen Wirtschaftspolitik zur Förderung der heimischen Produktionsstandorte und der internationalen Wettbewerbsfähigkeit der heimischen Wirtschaft. 						
Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein, auf Basis wirtschaftswissenschaftlicher Erkenntnisse						
<ul style="list-style-type: none"> - den Einfluss weltwirtschaftlicher Ereignisse auf die inländische Wirtschaftsentwicklung einzuschätzen, - die binnenwirtschaftlichen Auswirkungen konkreter wirtschaftspolitischer Maßnahmen unter den Bedingungen des zunehmenden internationalen Wettbewerbs für die kurze und die lange Frist zu analysieren. 						
Zu E-WT-VWL-03.2 (Finanzpolitik)						
Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über						
<ul style="list-style-type: none"> - die Finanzverfassung der Bundesrepublik Deutschland und ihre zentralen finanzpolitischen Probleme, - die vielfältigen Ziele und Instrumente der modernen Finanzpolitik, - die möglichen Gründe für finanzpolitische Eingriffe des Staates (Formen des Marktversagens), - die mit der Anwendung der finanzpolitischen Instrumente einhergehenden Anreizwirkungen einschließlich ihrer Probleme (Mitnahmeeffekte, Steuerüberwälzung, Mehrbelastung etc.) - die Auswirkungen finanzpolitischer Eingriffe auf das Gleichgewicht der Märkte. 						

Auf Basis der theoretischen Erkenntnisse der modernen Finanzwissenschaft sollen

- aktuelle finanzpolitische Maßnahmen und Strategieansätze in der Bundesrepublik Deutschland analysiert und bewertet werden,
- die Möglichkeiten und Grenzen der Finanzpolitik für ausgewählte Politikfelder näher untersucht werden.

Literatur:

Zu E-WT-VWL-03.1 (Außenwirtschaftspolitik)

Baßeler, U. / Heinrich, J. / Utecht, B.: Grundlagen und Probleme der Volkswirtschaft, Stuttgart
 Siebert, H.: Außenwirtschaft, Stuttgart
 Jarchow, H.J. / Rühmann, P.: Monetäre Außenwirtschaft I, Stuttgart
 Jarchow, H.J. / Rühmann, P.: Monetäre Außenwirtschaft II, Stuttgart
 Rose, K. / Sauernheimer, K.: Theorie der Außenwirtschaft, München

Zu E-WT-VWL-03.2 (Finanzpolitik)

Brümmerhoff, D.: Finanzwissenschaft, München
 Fritsch, M. / Wein, Th. / Ewers, H.-J.: Marktversagen und Wirtschaftspolitik, München
 Stiglitz, J.E. / Schönfelder, B.: Finanzwissenschaft, München
 Zimmermann, H. / Henke, K.-D.: Finanzwissenschaft, München

Lehrinhalte:

Zu E-WT-VWL-03.1 (Außenwirtschaftspolitik)

1. Internationaler Handel

- Bedeutung des internationalen Handels für Deutschland
- Gründe für internationalen Handel
- Freihandel vs. Protektionismus
- Instrumente der Außenhandelspolitik
- Gestaltung der Weltwirtschaftsordnung
- Globalisierung

2. Aufbau und Bestimmungsgründe der Zahlungsbilanz

- Grundkonzeption und Teilbilanzen
- Bestimmungsgründe der Leistungsbilanz
- Bestimmungsgründe der Kapitalbilanz
- Devisenbilanz, "Zahlungsbilanzüberschuss" und "Zahlungsbilanzdefizit"

3. Wechselkurse und Wechselkursbildung: Devisen / Devisenmarkt und Wechselkurse, Grundlegende Erklärungsansätze der Wechselkursbildung, Wechselkursregime, Währungsunionen

4. Wirtschaftspolitik in der offenen Volkswirtschaft aus nachfragetheoretischer Sicht

- IS/LM-Modell der offenen Volkswirtschaft
- Fiskal- und Geldpolitik bei flexiblen Wechselkursen
- Fiskal-, Geld- und Wechselkurspolitik bei festen Wechselkursen
- Fiskal- und Geldpolitik in einer Währungsunion

5. Wirtschaftspolitik in der offenen Volkswirtschaft aus angebotstheoretischer Sicht: Produktionskosten und Standortwettbewerb, Lohnpolitik und Standortwettbewerb, Steuer- und Subventionspolitik und Standortwettbewerb, Strukturpolitik und Standortwettbewerb, wirtschaftspolitische Konsequenzen der Globalisierung

Zu E-WT-VWL-03.2 (Finanzpolitik)

1. Gegenstand und Fragestellungen der modernen Finanzwissenschaft

2. Grundzüge der öffentlichen Finanzwirtschaft der Bundesrepublik Deutschland

- Höhe und Struktur der Ausgaben und Einnahmen des deutschen Gesamtstaates
- Gebietskörperschaften und Sozialversicherungen als Träger der Finanzpolitik
- Vertikaler und horizontaler Finanzausgleich

3. Marktversagen als Begründung finanzpolitischer Eingriffe: öffentliche Güter, externe Effekte,

- Marktmachtmissbrauch, Krisenanfälligkeit des Marktsystems, Soziale Sicherung und Verteilungsgerechtigkeit, Meritorik, Staatsversagen vs. Marktversagen

4. Instrumente der staatlichen Einnahmenpolitik und ihre theoretischen Wirkungen

- Grundlegende Einnahmequellen des Staates
- Grundprinzipien der Steuerbemessung
- Typologie wichtiger Steuerarten
- Steuervermeidung, Steuerüberwälzung und Zusatzlast (excess burden)
- Grenzen der staatlichen Einnahmegerzielung

5. Subventionen und ihre theoretischen Wirkungen: Unternehmenssubventionen und Sozialtransfers, ungebundene Subventionen und ihre Anreizwirkung, gebundene Subventionen und ihre Anreizwirkung, Anreizprobleme der Subventionsgewährung

6. Aktuelle finanzpolitische Probleme aus finanzwissenschaftlicher Sicht, z.B. zu den Themen: Rentenpolitik, Arbeitslosenversicherung, Umweltschutz, Steuer- und Abgabenpolitik, Subventionspolitik

3.1.3 Fachgebiet Recht

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Recht	
Code: E-WT-REC-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): BGB / German Civil Code			Modultyp: Kernmodul
LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Th. Müller		
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche		
Anmerkungen:					
Submodule/Fächer (falls vorhanden):					
Subcode	Name		LVS	BG	LF
E-WT-REC-01.1	BGB 1		30	1	V/S
E-WT-REC-01.2	BGB 2		30	1	V/S
Qualifikationsziele: Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über <ul style="list-style-type: none"> - die Bedeutung des Rechts und die Entstehung von Rechtsnormen, - den Begriff des Privatrechts und dessen Abgrenzung zum öffentlichen Recht, - die Systematik des bürgerlichen Rechts im Sinne eines allgemeinen Privatrechts in Abgrenzung zum Sonderprivatrecht, - das Zustandekommen von Verträgen, deren Wirksamkeitsvoraussetzungen und die rechtliche Einordnung von Willensmängeln, - die Möglichkeiten zivilrechtlicher Verteidigung gegenüber einem Anspruch, - die Einbeziehung und Wirksamkeit von Allgemeinen Geschäftsbedingungen, - die Rechtslage bei Unmöglichkeit, Verzögerung oder Schlechterbringung einer Leistung, - die Grundzüge des Bereicherungs- und Deliktsrechts, - die Grundlagen des Sachenrechts, - die rechtlichen Möglichkeiten zur Absicherung des Gläubigers bei Zahlungsausfall des Schuldners, - die juristische Arbeitsmethode zur Lösung einschlägiger Fälle des Bürgerlichen Rechts. Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein, <ul style="list-style-type: none"> - Rechtsfragen zu den vermittelten Lehrinhalten zu beantworten, Rechtsstreitigkeiten zu entscheiden bzw. solchen vorzubeugen, - die einschlägigen gesetzlichen Bestimmungen des bürgerlichen Rechts auf einen zu Übungs- oder Prüfzwecken geschilderten oder tatsächlichen Lebenssachverhalt aus dem Tätigkeitsbereich ihres jeweiligen Praxispartners anzuwenden, - selbstständig zu prüfen, ob der Lebenssachverhalt den gesetzlichen Tatbestand der Rechtsnorm erfüllt, - gegebenenfalls die sich aus dem Gesetz für den konkreten Fall ergebenden Rechtsfolge festzustellen, - den Lösungsweg in der gebotenen Ausdrucksweise in der vorgegebenen Zeit im Gutachtenstil auszuformulieren. 					
Literatur: Brox, H./Walker W.-D.: Allgemeiner Teil des BGB, München Brox, H./Walker W.-D.: Allgemeines Schuldrecht, München Brox, H./Walker W.-D.: Besonderes Schuldrecht, München Kallwass, W./Abels P.: Privatrecht, München Klunzinger, E.: Einführung in das Bürgerliche Recht, München Mehrings, J.: Grundzüge des Wirtschaftsprivatrechts, München Musielak, H.-J.: Grundkurs BGB, München Prütting, H.: Sachenrecht, München					

Rimmelspacher, B./Stürner, M.: Kreditsicherungsrecht, München
Schnauder, F.: Grundzüge des Privatrechts für den Bachelor, Heidelberg
Wörten R./Kokemoor, A.: Sachenrecht mit Kreditsicherungsrecht, München
Gesetzestext (jeweils in der aktuellen Ausgabe):
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB), Textausgabe, München

Lehrinhalte:

Zu E-WT-REC-01.1: BGB I

1. Einführung in das allgemeine Privatrecht
 - Abgrenzung zum öffentlichen Recht
 - Abgrenzung zum Sonderprivatrecht
2. Zustandekommen von Verträgen
 - Phasen der Vertragsanbahnung
 - Vertragsschluss
 - Stellvertretung
 - Wirksamkeit von Willenserklärungen
 - Formfreiheit und formgebundene Rechtsgeschäfte
 - Anfechtung von Rechtsgeschäften - Anfechtungsgründe und Anfechtungserklärung
 - Einbeziehung Allgemeiner Geschäftsbedingungen
3. Vertragsrecht im Internet
 - Schutz des Verbrauchers im elektronischen Geschäftsverkehr
 - Widerruf, insbesondere Widerrufsrecht bei Fernabsatzverträgen

Zu E-WT-REC-01.2: BGB II

1. Grundlagen des Schuldrechts
 - Entstehung, Inhalt und Beendigung von Schuldverhältnissen
 - vorvertragliche Schuldverhältnisse
2. Kaufrecht
 - Leistungspflichten des Verkäufers
 - Leistungspflichten des Käufers
 - Preiszahlung und Preisgefahr
 - Besonderheiten des Handelskaufs
3. Weitere vertragliche Schuldverhältnisse
 - Werkvertrag
 - Dienstvertrag
 - Geschäftsbesorgungsvertrag
 - Darlehen
 - Miete
 - Leasing
 - Pacht
 - Factoringvertrag
 - Franchisingvertrag
 - Lizenzvertrag
4. Störungen im Schuldverhältnis
 - Unmöglichkeit der Leistung
 - Verspätete Leistung
 - Schlechtleistung
5. Schadensersatzrecht
 - Arten des Schadensersatzes
 - Bestimmung des Schadensumfangs
 - Mitverschulden und Mitverursachung
6. Grundfragen des Bereicherungsrechts
 - wichtige Bereicherungstatbestände
 - Herausgabeanspruch

7. Grundfragen des Deliktrechts

- Gefährdungshaftung und Verschuldenshaftung
- Unerlaubte Handlungen

8. Produkthaftungsrecht

- Haftung nach ProdHaftG
- Haftung nach § 823 Abs. 1 BGB

9. Grundfragen des Sachenrechts

- Eigentum und Besitz
- Erwerb des Eigentums an beweglichen Sachen und Grundstücken
- wichtige Anspruchsgrundlagen

10. Kreditsicherungsrecht

- Personalsicherheiten
- Realsicherheiten

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Recht		
Code: E-WT-REC-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Handels- und Gesellschaftsrecht/Arbeitsrecht / Commercial Law and Corporate Law/Labour Law			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Th. Müller			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-REC-02.1	Handels- und Gesellschaftsrecht			30	3	
E-WT-REC-02.2	Arbeitsrecht			30	4	
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Systematik und Rechtsquellen des Handels-, Gesellschafts- und Arbeitsrechts aufbauend auf den im vorangegangenen Rechtsmodul vermittelten Grundlagen des bürgerlichen Rechts, - den Kaufmannsbegriff und die einzelnen Kaufmannsarten, Inhalt und Zweck des Handelsregisters, das Firmenrecht, die Formen handelsrechtlicher Vertretung wie auch die selbständigen Hilfspersonen des Kaufmanns sowie die Handelsgeschäfte, - die Wesensmerkmale und Strukturunterschiede von Personen- und Kapitalgesellschaften in gesellschaftsrechtlicher und steuerrechtlicher Hinsicht und deren Auswirkungen auf die Rechtsformwahl, - den Gegenstand des Arbeitsrechts, den Begriff des Arbeitnehmers in Abgrenzung insbesondere von Selbständigen, die rechtliche Einordnung von Mängeln des Arbeitsverhältnisses und die Rechtsfolgen bei Störungen im Arbeitsverhältnis sowie die Schranken der Arbeitnehmerhaftung, - die Grundlagen des Kollektivarbeitsrechts, insbesondere die vor allem für Gewerkschaften bedeutsame Koalitionsfreiheit, - die Vorgehensweise bei der Lösung von Fällen aus den Bereichen des Handels-, Gesellschafts- und Arbeitsrechts. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - praktische Fälle des Handels-, Gesellschafts- und Arbeitsrechts mit mittlerer Komplexität rechtssystematisch zu analysieren, Lösungen zu entwickeln und Entscheidungen vorzuschlagen, - die rechtlichen Voraussetzungen und Konsequenzen strategischer und operativer Entscheidungen einzuschätzen und ggf. rechtliche Absicherungsmaßnahmen für die Erreichung des Erfolgs der Maßnahmen vorzuschlagen, - praktische Führungsaufgaben des operativen Alltags unter besonderer Berücksichtigung der sich ergebenden arbeitsrechtlichen Voraussetzungen, Entscheidungsgrenzen und Konsequenzen zu lösen. 						
Literatur:						
<p>Eisenhardt, U.: Gesellschaftsrecht, München Emmerich, V. / Habersack, M.: Konzernrecht, München Junker, A.: Grundkurs Arbeitsrecht, München Klunzinger, E.: Grundzüge des Gesellschaftsrechts, München Lettl, T.: Handelsrecht, München Müssig, P.: Wirtschaftsprivatrecht, Heidelberg Oetker, H.: Handelsrecht, Heidelberg Senne, P.: Arbeitsrecht, München Schäfer, C.: Gesellschaftsrecht, München</p>						

Windbichler, Ch.: Gesellschaftsrecht, München
 Wörten, R. / Kokemoor, A.: Handelsrecht mit Gesellschaftsrecht, München
 Gesetzestexte (jeweils in der aktuellen Ausgabe):
 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB), Textausgabe, München
 Handelsgesetzbuch (HGB), Textausgabe, München
 Aktiengesetz, GmbH-Gesetz (AktG, GmbHG), Textausgabe, München
 Arbeitsgesetze, Textausgabe, München

Lehrinhalte:

Zu E-WT-REC-02.1: Handels- und Gesellschaftsrecht

1. Handelsrecht

- Gegenstand und Rechtsquellen des Handelsrechts
- Kaufmannsbegriff und Kaufmannsarten
- Handelsregister, Funktionen, Publizitätswirkung von Handelsregistereintragen
- Firma, Begriff, Firmenbildung, Firmenführung, Firmenschutz
- Vertretung des Kaufmanns, Prokura, Handlungsvollmacht, Vertretungsmacht der Ladenangestellten
- selbstständige Hilfspersonen des Kaufmanns, Handelsvertreter, Handelsmakler, Sonderformen
- Handelsgeschäft, Begriff, Arten, Handelsbrauch, kaufmännisches Bestätigungsschreiben, Besonderheiten
- Besondere Handelsgeschäfte, Handelskauf, Kommissionsgeschäft, Frachtgeschäft, Speditionsgeschäft, Lagergeschäft

2. Gesellschaftsrecht

- Einführung in das Gesellschaftsrecht
- BGB-Gesellschaft: Rechtsfähigkeit, Erscheinungsformen, Gründung, Geschäftsführung und Vertretung, Gewinn- und Verlustbeteiligung, Haftung, Gesellschafterwechsel, Auflösung und Liquidation, steuerrechtliche Behandlung
- Offene Handelsgesellschaft (OHG): Wesensmerkmale, Gründung, Beitragspflichten, Treupflichten, Wettbewerbsverbote, Geschäftsführung und Vertretung, Gewinn- und Verlustbeteiligung, Haftung, Gesellschafterwechsel, Auflösung und Liquidation, steuerrechtliche Behandlung
- Kommanditgesellschaft (KG): Wesensmerkmale, Gründung, Beitragspflichten, Treupflichten, Geschäftsführung, Kontrollrechte, Gewinn- und Verlustverteilung, Haftung, Gesellschafterwechsel, Auflösung und Liquidation, steuerrechtliche Behandlung
- stille Gesellschaft: Wesensmerkmale, Arten und Abgrenzung, Gründung, Geschäftsführung, Kontrollrechte, Gewinn- und Verlustbeteiligung, Haftung, Gesellschafterwechsel, Auflösung und Liquidation, steuerrechtliche Behandlung
- Aktiengesellschaft (AG): Wesensmerkmale, Gründung, Organe (Vorstand, Aufsichtsrat, Hauptversammlung), Rechnungslegung und Gewinnverwendung, Satzungsänderungen, Auflösung und Liquidation, Umwandlung, steuerrechtliche Behandlung
- Gesellschaft mit beschränkter Haftung (GmbH): Wesensmerkmale, Gründung, Haftung bei der Vor-GmbH, Organe (Geschäftsführer, Gesellschafterversammlung, Aufsichtsrat), Rechte und Pflichten der Gesellschafter, Satzungsänderungen, Gesellschafterwechsel, Auflösung und Liquidation, steuerrechtliche Behandlung
- eingetragene Genossenschaft (eG): Wesensmerkmale, Gründung, Organe (Vorstand, Aufsichtsrat, General- und Vertreterversammlung), Rechte und Pflichten der Mitglieder, Auflösung und Liquidation, steuerrechtliche Behandlung
- Weitere Unternehmensformen im Überblick: KGaA, GmbH & Co. KG, Partnerschaftsgesellschaft (PartG) und PartG mbB u. a.
- Europäische Gesellschaftsformen im Überblick, insbesondere Europäische Aktiengesellschaft (Societas Europae - SE) u. a.
- Grundzüge des Rechts der verbundenen Unternehmen

Zu E-WT-REC-02.2: Arbeitsrecht

1. Individualarbeitsrecht

- Gegenstand und Rechtsquellen des Arbeitsrechts
- Einführung in das Individualarbeitsrecht
- Parteien, Begründung und Inhalt des Arbeitsverhältnisses
- Störungen im Arbeitsverhältnis
- Schranken der Arbeitnehmerhaftung
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses

2. Kollektives Arbeitsrecht

- Einführung
- Begriff und Inhalt der Koalitionsfreiheit, Gewerkschaften und Arbeitgeberverbände
- Grundzüge des Tarifvertrags-, Arbeitskampf- und Schlichtungsrechts

-
- Grundlagen des Betriebsverfassungsrechts
 - Mitbestimmung in Unternehmen
 - Grundlagen des Rechtsschutzes im Arbeitsrecht

3.1.4 Fachgebiet Wirtschaftsinformatik

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Wirtschaftsinformatik		
Code: E-WT-INF-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wirtschaftsinformatik I / Business Informatics I			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 50	Workload (h): 81	Leistungspunkte: 3	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Übung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Grundlagen der Wirtschaftsinformatik sowie des Informationsmanagements insbesondere im Kontext von Unternehmen - typische Strukturen / Topologien, Funktionen und Komponenten betrieblicher Informations- bzw. Anwendungssysteme, - den Aufbau und die Struktur verschiedener Modelle und Methoden der Wirtschaftsinformatik, - die typischen Kompetenz-Schwerpunkte digitaler Arbeitswelten aus Sicht von Führungskräften und Mitarbeitern in Unternehmen, - die Sicherheitsgrundlagen des Informationsmanagements sowie die Schwerpunkte von IT-Sicherheit und IT-Compliance. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - die betriebswirtschaftliche Bedeutung des Informationsmanagements im Unternehmensumfeld zu bewerten sowie die Anwendungspotenziale von Methoden und Instrumentarien der Wirtschaftsinformatik für die Geschäftstätigkeit zu erkennen, - die Schwerpunkte der Wirtschaftsinformatik und des Informationsmanagements in und zwischen Wirtschaftseinheiten im Zusammenhang mit betriebswirtschaftlichen Betrachtungen einzuordnen und zu berücksichtigen, wobei die Integration diverser Office-Anwendungen, von Plattform- / Portal-Systemen bzw. Netzwerken sowie sonstiger Produktivitäts-Tools und -Standards moderner Arbeitswelten in typischen Unternehmensbereichen und Geschäftsprozessen gewährleistet wird, - Kernfunktionen von Office-Anwendungen sowie moderner Business-Collaboration-Plattformen produktiv selbst zu nutzen und strukturell auch im Rahmen der Entwicklung einer Digitalkompetenz der Mitarbeiter und Führungskräfte zu planen, welche sich hinsichtlich des sicheren und kritischen Umgangs mit digitalen Technologien, die für die Information, Kommunikation und die Problemlösungsstrategien genutzt werden, am Europäischen Referenzrahmen für digitale Kompetenzen (DigKomp) orientieren, - Grundlegende Anforderungen an die IT- und Informationssicherheit sowie den Datenschutz im betrieblichen Kontext zu identifizieren, zu gewährleisten und betriebswirtschaftlich zu bewerten. 						
Literatur:						
<p>Abts, D. / Müller, W.: Grundkurs Wirtschaftsinformatik, Braunschweig Brenner, M. / Gentschenfelde, N. / Hommel, W. (et.al.): Praxisbuch ISO/IEC 27001, München Eckert, C.: IT-Sicherheit - Konzepte - Verfahren - Protokolle, München Hansen, H. / Neumann, G.: Wirtschaftsinformatik 1 und 2, Grundlagen und Anwendungen, Stuttgart Heinrich, L. / Heinzl, A. / Riedl, R.: Wirtschaftsinformatik, Einführung und Grundlagen; Heidelberg</p>						

Krcmar, H.: Einführung in das Informationsmanagement, Heidelberg
 Laudon, K. / Laudon, J. / Schoder, D.: Wirtschaftsinformatik, Hallbergmoos
 Leimeister, J.: Einführung in die Wirtschaftsinformatik, Berlin Heidelberg
 Lemke, C. / Brenner, W.: Einführung in die Wirtschaftsinformatik, Berlin Heidelberg
 Mertens, P. / Bodendorf, F. / König, W. (et al): Grundzüge der Wirtschaftsinformatik, Heidelberg
 Müller, K.: IT-Sicherheit mit System, Wiesbaden
 Thome, R. / Winkelmann, A.: Grundzüge der Wirtschaftsinformatik, Berlin Heidelberg
 BAKöV / BSI / SIT: Handbuch IT-Sicherheitsbeauftragte in der öffentlichen Verwaltung, Brühl

Lehrinhalte:

1. Allgemeine Grundlagen

- Wirtschaftsinformatik: Bestandteile und Einordnung
- Grundlegende Begriffe: Informationen, Daten, Wissen, Dokumente
- Informationsmanagement/-wirtschaft, Informationsbedarf / -bedürfnis / -nachfrage / -angebot / -übermittlung

Ausgewählte Schwerpunkte:

- Aufbau betrieblicher Informations- und Kommunikationssysteme
- Information-Lifecycle-Management, Speichermanagement / -verfahren / -medien, Datensicherungsverfahren
- Kommunikation, Unified Messaging, Datenübertragungsverfahren
- Netzwerk-Topologien / -Verfahren / -Standards
- Dienste auf Basis Internet-Technologien

2. System- und Anwendungssoftware im betrieblichen Informationsmanagement

- Softwareklassifizierung, Standard- bzw. Individualsoftware, Lizenzierungs- und Betriebskonzepte (On-premises bis Cloud-basierende Dienste)
- branchenneutrale und wirtschaftszweigspezifische Software
- Software-Qualität, Software-Akzeptanz
- Systemsoftware: Betriebs- und Netzwerksysteme, Dienstprogramme/Treiber, Sicherheitssysteme, Datenbankmanagement-systeme, Softwareentwicklungsplattformen/ -werkzeuge
- Topologien, Funktionen, Datenmanagement, Oberflächen, Schnittstellen von Anwendungssoftware für betriebsinterne und unternehmensübergreifende Geschäfts-, Verwaltungs- und Managementprozesse, inkl. ausgewählter Systembeispiele: Office-Lösungen, Business-Collaboration, Workflowmanagement, Enterprise-Content-Management / Elektronische Archivierung, Enterprise-Ressource-Management, Finanz- und Rechnungswesen / Kostenrechnung, CAD / CAE, CAQ, Betriebsdatenerfassung, Supplier-Chain-Management, Customer-Relationship-Management, E-Business-Systeme, ...

3. Praktische Anwendung ausgewählter Standard-Office-Systeme, Produktivitätstools und Business-Collaboration-Plattformen im Kontext betrieblicher Informationssysteme sowie der Eigennutzung (Erwerb wichtiger Elemente digitaler Kompetenzstrukturen entsprechend des technologischen Anwendungsniveaus in typischen Geschäftsprozessen / Unternehmensbereichen)

- Gesamtstruktur und Querschnittsfunktionen derartiger Systeme, Integrationsszenarien in betriebliche Anwendungssysteme
- Textverarbeitung und Tabellenkalkulation mit einem Funktionsumfang, welches mindestens dem ECDL / ICDL Advanced-Level entspricht
- Gewährleistung qualitätsgesicherter Vorlagen
- Business Collaboration Plattformen: Einrichtung, Nutzung für synchrone und asynchrone Kommunikation, Koordinierung, gemeinsame Ablage- und Speicherorganisation sowie synchrone und asynchrone Bearbeitung in kooperativen und mobilen Szenarien

4. Sicherheitsgrundlagen des Informationsmanagements: IT- und Datensicherheit, Datenschutz

- Grundprinzipien und -komponenten zu IT- und Informations- bzw. Datensicherheit, u.a. System der IT-Sicherheit, Gefährdungs- und Risikobeurteilung, Schichtenmodell IT-Grundschutz
- Schwerpunkt-Maßnahmen im Rahmen IT-Sicherheit und IT-Compliance in typischen Geschäfts- und Betriebsmodellen, Verschlüsselung, Elektronische Signatur/Zertifikate, etc.
- Grundlagen der (EU-)Datenschutz-Grundverordnung und typische Anforderungen im Unternehmensumfeld

5. Trends und ausgewählte Aspekte der Wirtschaftsinformatik / des Informationsmanagements

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Wirtschaftsinformatik		
Code: E-WT-INF-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wirtschaftsinformatik II / Business Informatics II			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 80	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Übung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uwe Straubel			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 150	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-INF-02.1	Wirtschaftsinformatik II.1			35	4	V
E-WT-INF-02.2	Wirtschaftsinformatik II.2			45	5	V
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die ganzheitliche Entscheidungssicht von Führungskräften zum Informationsmanagement und zur systematischen Digitalisierung von Geschäftsprozessen unter Verwendung grundlegender Methoden und I Instrumente von Business-IT-Alignment sowie Enterprise-Architecture-Management - die Methoden und Instrumente zur betriebswirtschaftlichen Beurteilung der komplexen und ausgeprägt heterogenen Lösungs- und Gestaltungsvarianten der betrieblichen Informations- und Kommunikations-Landschaften, - die möglichen organisatorischen Implementierungsvarianten des Informationsmanagements in die Betriebsorganisation zur Gewährleistung des laufenden Betriebs von IT-Systemen, - die systematische Integration von Technologien, Services und Diensten der Internet-Wirtschaft in die Wertschöpfungs- und Unterstützungsprozesse, - die Strukturierung von Datenbanken und Daten-Repositorys sowie deren funktionale Grundstrukturen, - die Anforderungen und typischen Schnittstellen sowie Methoden zur Integration von Technologien und Komponenten im Umfeld von Internet-of-Things, BigData, Robotik, Künstlicher Intelligenz, Virtuell und Augmented Reality, Assistenzsystemen etc. im Kontext strategischer Unternehmens- und Geschäftsmodelle. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - die strategische Beurteilung und Ausrichtung des Informationsmanagements als Führungsaufgabe und Bestandteil der Unternehmensführung umzusetzen, - die erforderliche Zusammenarbeit zwischen Fachbereichs- und Prozess-Verantwortlichen sowie IT-Experten fachlich zu moderieren und zu begleiten, - die Planung, Einführung von IT-Systemen aus Sicht des Managements zu strukturieren, notwendige Maßnahmen zu veranlassen und zu kontrollieren sowie eine betriebswirtschaftliche Nutzenbewertung von IT-Vorhaben/ Systemen durchzuführen, - Trends hinsichtlich Technologien, Anwendungen und Methoden der Digitalisierung, Internet-Wirtschaft sowie sonstiger moderner Ausprägungen des Informationsmanagements zu identifizieren, zu bewerten und im Rahmen eigener Strategien zu positionieren, - Anwendungssysteme und Dienste typischer Branchenlösungen, Querschnittssysteme, E-Business / E-Commerce und mobilen Anwendungssysteme hinsichtlich Struktur, Technik, Organisation, Qualität / Usability, rechtlicher und betriebswirtschaftlicher Aspekte zu durchdringen sowie analytisch und konzeptionell für Geschäftsprozesse einzusetzen, - Datenbanken bzw. Daten-Repositorys praktisch für betriebliche Anwendungsszenarien sowie das Reporting und als Basis von Management-Informationssystemen zu nutzen, - einzelne, je Studienrichtung relevante Anwendungssysteme praktisch zu nutzen. 						

Literatur:

Abts, D. / Mülder, W. (Hrsg.): Masterkurs Wirtschaftsinformatik, Wiesbaden
 Alpar, P. / Alt, R. / Bensberg, F. (et. al.): Anwendungsorientierte Wirtschaftsinformatik, Wiesbaden
 Dick / Brauer: Digitale Archivierung, Halle
 Gadatsch, A. / Mayer, E.: Masterkurs IT-Controlling, Wiesbaden
 Götzer / Schneiderath / Maier / Komke; Dokumenten-Management
 Hanschke, I.: Strategisches Management der IT-Landschaft, München
 Helmke, S. / Uebel, M. (Hrsg.): Managementorientiertes IT-Controlling und IT-Governance, Wiesbaden
 Kesten, R. / Müller, A. / Schröder, H.: IT-Controlling, München
 Kollmann, T.: E-Business, Wiesbaden
 Krcmar, H.: Einführung in das Informationsmanagement, Heidelberg
 Krcmar, H.: Informationsmanagement, Berlin Heidelberg
 Meier, A. / Stormer, H.: eBusiness & eCommerce – Management der digitalen Wertschöpfungskette, Berlin Heidelberg
 Mertens, P. / Bodendorf, F. / König, W. (et al): Grundzüge der Wirtschaftsinformatik, Heidelberg
 Meyer, S.: E-Collaboration als Erfolgspotenzial, Saarbrücken
 Tiemeyer, E. (Hrsg.): Handbuch IT-Management, München
 Urbach, N. / Ahlemann, F.: IT-Management im Zeitalter der Digitalisierung, Berlin Heidelberg
 Zöllner, B.: Dokumenten-Management: vom Archiv zum Enterprise-Content-Management, Bonn
 Zschau / Traub / Zahradka: Web Content Management, Bonn
 weitere themenspezifische Literaturquellen

Lehrinhalte:

Zu E-WT-INF-02.1 (Spezielle Themen 1)

1. Informationsmanagement als Bestandteil der Führung von Unternehmen und Einrichtungen
 - Business-IT-Alignment (BITA)
 - Hauptbereiche und Aufgabenschwerpunkte im Informationsmanagement, IT-Asset-Management
 - Zielsysteme und strategische Ausrichtung / Positionierung des Informationsmanagements im Kontext von Unternehmen und Einrichtungen,
 - IT-Standardisierungsfelder, -Prinzipien
 - Enterprise-Architecture-Management und zugehörige Elemente / Frameworks, IT-Bebauungsmanagement
 - IT-Controlling: Aufgabenbereiche, Instrumente
 - IT-Kennzahlensysteme, ausgewählte Methoden: IT-Portfoliomanagement, IT-Balanced-Scorecard, Total costs of Ownership, Verrechnungsverfahren zu IT-Kosten und -Leistungen, Bewertungsverfahren von IT-Investitionen, Wirkungskettenverfahren
 - Institutionelle IT-Organisation, zentrale / dezentrale Organisationskonzepte, Prozesslandschaften
 - IT-Beschaffungsmanagement: Make-or-buy-Entscheidungen, Outsourcing-Konzepte inkl. Bewertungskriterien
 - IT-Governance, -Risk, -Compliance
 - Grundlagen moderner Technologien der Internet-Wirtschaft bzw. von Konzepten zu Wirtschaft 4.0 / Industrie 4.0 sowie Vorgehen zu deren Identifizierung, Bewertung und Integration im Umfeld strategischer Unternehmens- und Geschäftsmodelle (u.a. mit Bezug auf Internet-of-Things, BigData, Robotik, Künstliche Intelligenz, Service-Bots, Virtuell und Augmented Reality, Assistenzsysteme)

2. Konzeption, Planung, Einführung und Betrieb von IT-Systemen (zur Digitalisierung von Geschäftsprozessen)
 - Übersicht zu Merkmalen, typischen Phasen, Methoden und Instrumenten des Projektmanagements im Umfeld von IT-Vorhaben und -Betriebskonzepten
 - Ausgewählte Schwerpunkte des IT-Projektmanagements: Anforderungsanalyse, Spezifikation inkl. Referenzstrukturen von Lasten- und Pflichtenheften, Vorgehensmodelle (klassisch, agil, hybrid)
 - Management des laufenden Betriebs von IT-Systemen im Umfeld diverser Betriebsmodelle (On-Premises- / Cloud-basierend)
 - Service-Level-Agreements (SLA), IT-Servicekataloge, ITIL-Grundlagen
 - IT-Arbeitsplatzmanagement im Kontext moderner Arbeitswelten

Zu E-WT-INF-02.1 und -02.2 (Spezielle Themen 1 / 2): Zuordnung der nachfolgenden Schwerpunkte in Abhängigkeit der spezifischen Anforderungen der einzelnen Studienrichtungen

3. Kompetenzbasiertes Informationsmanagement mit Schwerpunkt Datenmanagement
 - Grundlagen des Datenmanagements und der Datenmodellierung
 - Konzeption von Datenbanksystemen sowie Daten-Repositorys
 - Datenbank-Management-Systeme (DBMS) als Kern betrieblicher Anwendungssysteme
 - Praktische Anwendungen zur Generierung von Datenbanken und Nutzung deren Hauptfunktionen für Reporting und als Basis von Management-Informationssystemen, Grundlagen der Structured Query Language (SQL)

Studienrichtungsspezifisch als optionale Schwerpunkte:

- Ausgewählte Prinzipien und Methoden von Informationsrecherche / -retrieval im Kontext von Unternehmen und Einrichtungen anhand ausgewählter Einsatzszenarien, speziell auch Internet-basierender Plattformen und Datenquellen
- Ausgewählte Aspekte zu den Themenfeldern Big Data, Data Warehouse, Data Mining, Online Analytical Processing (OLAP)

4. Typische Systeme der Internet-Wirtschaft und deren Integration in Wertschöpfungsketten mit Schwerpunkt E-Business, E-Commerce und mobile Anwendungssysteme

- Systemklassifikation inkl. Plattformkonzepte
- Typische Dienste der Internet-Wirtschaft, Virtuelle Marktplätze
- Ausgewählte Schwerpunkte: Online-/ Internet-Marketing, Internet-Umfeld-Bewertung, Suchmaschinenmarketing / -optimierung, Online-Werbung, Affiliate-Marketing, Social-Commerce, Social-Networking, etc.
- Klassifikationssysteme (u.a. eClass), Standards für Datenintegration und -austausch
- Web-Portal- / Web-Service-Analyse und -Konzeption sowie -Design
- E-Business / E-Commerce-Konzepte, -Systeme und -Plattformen
- Spezifische Anforderungen und Merkmale mobiler Anwendungssysteme
- Spezifische Branchenschwerpunkte der Internet-Wirtschaft

5. Branchenspezifische Anwendungssysteme

Inhaltliche Schwerpunkte:

- Grundlagen, Abgrenzung / thematischer Zusammenhang, allgemeine Anwendungsfelder/Prozessintegration, Potenziale / Nutzenerwartungen
- Funktionsbereiche und Grundkomponenten
- Analyse, Konzeption, Auswahl, Planung, Einführung, Betrieb
- Wirtschaftlichkeit
- Rechtliche Aspekte
- Praxisanwendungen / Einsatzszenarien

Die Auswahl der Anwendungssysteme erfolgt in Abhängigkeit der konkreten branchenspezifischen Anforderungen der jeweiligen Studienrichtungen und unter Integration möglicher Ausprägungen als Standard- bzw. Individuallösungen sowie differenzierter Betriebskonzepte (On-Premises- / Cloud-basierende Systeme):

- 1) Enterprise-Ressource-Management-Systeme (ERP), Warenwirtschaftssysteme (WWS)
- 2) E-Procurement-Systeme, Supplier-Chain-Management (SCM), Electronic-Data-Interchange (EDI)
- 3) Anwendungssysteme im Finanzwesen, Rechnungswesen, Personalmanagement
- 4) E-Commerce-Systeme / elektronische Marktplätze
- 5) Customer-Relationship-Management-Systeme (CRM)
- 6) Enterprise-Content-Management (ECM), Dokumentenmanagement (DMS), Elektronische Archivsysteme
- 7) Management-Information-Systeme (MIS), Business-Intelligence-Systeme
- 8) (Multi- und Einzel-) Projektmanagement-Systeme
- 9) Web-Portal-Lösungen, Web-Content-Management-Systeme (WCMS)
- 10) Assistenzsysteme
- 11) Moderne Anwendungssysteme im Umfeld von Wirtschaft 4.0 / Industrie 4.0

6. Ausgewählte Aspekte und Trends der Wirtschaftsinformatik

3.1.5 Fachgebiet Wirtschaftsmathematik/-statistik

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Wirtschaftsmathematik/-statistik		
Code: E-WT-MAT-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wirtschaftsmathematik / Business Mathematics			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Übung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Lewandowska			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen die zur Bewältigung eines wirtschaftswissenschaftlichen Studiums notwendigen mathematischen Grundkenntnisse vermittelt werden. Der Lehrstoff konzentriert sich auf diejenigen Themenfelder, welche für das Wirtschafts-studium und die betriebliche Praxis von besonderer Bedeutung sind. Die Vermittlung des Lehrstoffs erfolgt problemorientiert anhand praxisnaher Aufgabenstellungen.</p> <p>Nach Abschluss des Moduls sollen die Studierenden in der Lage sein, einschlägige betriebswirtschaftliche Problemstellungen eigenständig mit Hilfe mathematischer Methoden zu analysieren und zu lösen.</p>						
Literatur:						
<p>Bosch, K.: Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler, München/Wien Bosch, K. / Jensen, U.: Großes Lehrbuch Mathematik für Ökonomen, München/Wien Preuß, W. / Wenisch, G.: Mathematik in Wirtschaft- und Finanzwesen, München/Wien Sydsaeter, K. / Hammond, P.: Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler, München</p>						
Lehrinhalte:						
<p>1. Finanzmathematik: einfache Zinsen, Grundprinzip der Zinseszinsrechnung, unterjährige Verzinsung, gemischte Verzinsung, Bar- und Endwerte von Zahlungsreihen, effektiver Jahreszinssatz von Zahlungsreihen, Investitionsrechnungen (Kapitalwertmethode und Methode des internen Zinssatzes), Kreditrechnungen (Annuitätendarlehen und Ratenkredit), Rentenrechnungen, lineare und geometrisch-degressive Abschreibung</p> <p>2. Analysis in der BWL und VWL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mathematische Funktionen in der BWL und VWL - Differenzen und Differentiale (Ableitungen) von Funktionen - Partielle Differentiale und totales Differential - Grundregeln der Differentialrechnung - Grundregeln der Kurvendiskussion - Extremwertaufgaben in der BWL und VWL - Optimierung mit einer Unabhängigen ohne Nebenbedingungen - Optimierung mit mehreren Unabhängigen ohne Nebenbedingungen - Optimierung unter Nebenbedingungen (Lagrange-Methode) <p>3. Lineare Algebra in der BWL und VWL: Vektoren, Matrizen, Grundregeln der Vektoren- und Matrizenrechnung, lineare Gleichungssysteme und Matrizenrechnung, Gaußscher Lösungsalgorithmus, Grundansatz der linearen Optimierung</p>						

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Wirtschaftsmathematik/-statistik		
Code: E-WT-MAT-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wirtschaftsstatistik / Business Statistics			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 60	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Lewandowska			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-MAT-02.1	Beschreibende Statistik			30	2	V/S
E-WT-MAT-02.2	Schließende Statistik			30	3	V/S
<p>Qualifikationsziele:</p> <p>Den Studierenden sollen die zur Bewältigung eines wirtschaftswissenschaftlichen Studiums notwendigen statistischen Grundkenntnisse sowie die Grundzüge, Methoden und Anwendungsbereiche der beschreibenden und schließenden Statistik vermittelt werden. Der Lehrstoff konzentriert sich auf diejenigen Themenfelder, welche für das Wirtschaftsstudium und die betriebliche Praxis von besonderer Bedeutung sind. Die Vermittlung des Lehrstoffs erfolgt problemorientiert anhand praxisnaher Aufgabenstellungen.</p> <p>Nach Abschluss des Moduls sollen die Studierenden in der Lage sein, die Methoden der beschreibenden und schließenden Statistik eigenständig auf einschlägige betriebswirtschaftliche Problemstellungen anzuwenden.</p>						
<p>Literatur:</p> <p>Bley Müller, J. / Gehlert, G. / Gülicher, H.: Statistik für Wirtschaftswissenschaftler, München Bosch, K.: Grundzüge der Statistik, München/Wien Kobelt, H. / Steinhausen, D.: Wirtschaftsstatistik für Studium und Praxis, Stuttgart Schira, J.: Statistische Methoden der VWL und BWL, München</p>						
<p>Lehrinhalte:</p> <p>Zu E-WT-MAT-02.1 (Beschreibende Statistik)</p> <ol style="list-style-type: none"> Grundbegriffe der beschreibenden Statistik <ul style="list-style-type: none"> - Grundgesamtheiten - Merkmale, Merkmalsträger und Merkmalsausprägungen - Teilgesamtheiten und Stichproben - Statistische Verteilung - Absolute und relative Häufigkeiten - Empirische Häufigkeits- und Verteilungsfunktion Maßzahlen empirischer Verteilungen <ul style="list-style-type: none"> - Lagemaße (arithmetisches Mittel, Median, Modus, geometrisches Mittel, harmonisches Mittel) - Streuungsmaße (mittlere absolute Abweichung, Varianz, Standardabweichung) - Quantile - Konzentrationsmaße Zweidimensionale Verteilungen <ul style="list-style-type: none"> - Gemeinsame Verteilung zweier statistischer Variablen - Mittelwert und Varianz der Summe zweier statistischer Variablen 						

- Kovarianz zweier statistischer Variablen
- Lineare Regression

4. Zeitreihen: Komponenten von Zeitreihen, lineare und exponentielle Trends, gleitender Durchschnitt, exponentielle Glättung

5. Indizes: Messzahlen, Preisindizes, Deflationierung, Mengenindizes, Wertindizes

Zu E-WT-MAT-02.2 (Schließende Statistik)

1. Abgrenzung der schließenden von der beschreibenden Statistik

2. Elementare Kombinatorik: Fakultäten und Binomialkoeffizienten, Permutationen, Kombinationen

3. Grundlagen der Wahrscheinlichkeitstheorie

- Ereignisse, Ereignisraum und Ereignismenge
- Statistische Wahrscheinlichkeiten
- Grundregeln der Wahrscheinlichkeitsrechnung

4. Eindimensionale Zufallsvariablen: Verteilungsfunktion, Masse- bzw. Dichtefunktion, Erwartungswerte von Zufallsvariablen, Varianzen von Zufallsvariablen, Standardisierung

5. Mehrdimensionale Zufallsvariablen

- Gemeinsame Verteilungsfunktion
- Randverteilungen
- Bedingte Verteilungen und stochastische Unabhängigkeit
- Erwartungswerte, Varianzen und Kovarianz

6. Spezielle Verteilungen: Gleichverteilung, Binomialverteilung, Poisson-Verteilung, Normalverteilung

7. Schätz- und Testverfahren: Punktschätzungen, Intervallschätzungen, Hypothesenbildung und Entscheidung, Testen von Hypothesen über Mittelwerte/Anteilswerte und Varianzen, Verteilungstests

3.1.6 Fachgebiet Rechnungswesen

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Rechnungswesen		
Code: E-WT-REW-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Buchführung / Accounting			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Übung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Niebergall			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - den Aufbau und die internen Beziehungen des Systems der Finanzbuchführung, - die Zusammenhänge und Werteflüsse zwischen den verschiedenen Kontenarten des Buchungssystems und des betrieblichen Kontensystems, - die Instrumente, Techniken und Vorschriften der Buchungsvorgänge und der Kontenabschlüsse, - die Grundsätze der ordnungsmäßigen Buchführung und Bilanzierung einschließlich der Belegvorschriften und der Inventurvorschriften. <p>Die Studierenden sollen ein Verständnis der Inhalte und Zusammenhänge erwerben über</p> <ul style="list-style-type: none"> - wichtige Aufgaben in der Vorbereitung und Durchführung von Jahresabschlüssen, - die Gliederung, Interpretation und Analyse einer Bilanz und einer Gewinn- und Verlustrechnung, - die Beziehungen zwischen den betrieblichen Leistungsprozessen und der Finanzbuchführung. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Buchungen im System der laufenden Geschäftsbuchführung sicher vorzunehmen, - eine ordnungsgemäße Organisation der Belegdurchläufe und der Beleggeschäftsgänge im Unternehmen entsprechend der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (GoB) zu sichern, - betriebswirtschaftliche Auswertungen und Analysen von Informationen der Finanzbuchführung erstellen zu können. 						
Literatur:						
<p>Blödtner, W./Bilke, K./Heining, R.: Lehrbuch Buchführung und Bilanzsteuerrecht, Technik des betrieblichen Rechnungswesens, Berlin</p> <p>Bornhofen, M./Bornhofen, M. C.: Buchführung 1, DATEV-Kontenrahmen. Grundlagen der Buchführung für Industrie- und Handelsbetriebslehre, Wiesbaden</p> <p>Eisele, W./Knobloch, A. P.: Technik des betrieblichen Rechnungswesens: Buchführung und Bilanzierung, Kosten- und Leistungsrechnung, Sonderbilanzen, München</p> <p>Meyer, C.: Bilanzierung nach Handels- und Steuerrecht: unter Einschluss der Konzernrechnungslegung und der internationalen Rechnungslegung; Darstellung, Kontrollfragen, Aufgaben, Lösungen, Berlin</p> <p>Schmolke, S./Deitermann, M.: Lösungen. Industrielles Rechnungswesen. IKR, Braunschweig</p> <p>Schmolke, S./Deitermann, M.: Rechnungswesen des Groß- und Außenhandels. Finanzbuchhaltung, betriebswirtschaftliche Auswertungen, Kosten- und Leistungsrechnung, Statistik. Einführung und Praxis, Darmstadt</p>						

Lehrinhalte:

1. Aufgaben, gesetzliche Grundlagen und Ordnungsmäßigkeit der Buchführung
2. Inventur - Inventar - Bilanz: Inventurbegriff und Inventurverfahren, Inventar, Erfolgsermittlung durch Vermögensvergleich und Bilanz
3. Buchungsvorgänge auf Bestandskonten: Wertveränderungen in der Bilanz, Buchungen auf Bestandskonten und Kontenabschluss, Buchungssätze
4. Buchungsvorgänge auf Erfolgskonten
 - Aufwendungen und Erträge
 - Erfolgskonten als Unterkonten des Eigenkapitalkontos
 - Gewinn- und Verlustkonto und Buchungen auf Erfolgskonten
 - Buchungen beim Ein- und Verkauf
5. Umsatzsteuerbuchungen im Ein- und Verkauf
 - Wesen der Umsatzsteuer und Berechnung der Zahllast
 - Buchungen der Umsatzsteuer im Ein- und Verkaufsbereich
 - Bilanzierung der Zahllast und des Vorsteuerüberhangs
6. Buchungen von Privatentnahmen und Privateinlagen
7. Organisation der Buchführung
 - Kontenrahmen und Kontenplan in Handelsunternehmen
 - Belegorganisation
 - Aufbau und Funktion der Bücher der Finanzbuchführung
8. Buchungen von Prozessen im Beschaffungs- und Absatzbereich
 - Buchungen von Wareneingängen im Einkauf
 - Buchungen von Warenausgängen im Verkauf
 - Buchungen von Rücksendungen, Nachlässen und Skonti
 - Anzahlungen an Lieferer und von Kunden
9. Buchungen von Prozessen im Personalbereich
 - Grundlagen der Lohn- und Gehaltsabrechnung
 - Buchungen der Löhne und Gehälter
 - Buchungen sonstiger entgeltlicher Leistungen
 - Buchungen geldwerter Vorteile und Sachbezüge
10. Buchungen im Sachanlagenbereich
 - Anlagenbuchhaltung
 - Anschaffung von Anlagegütern und deren Bewertung
 - Abschreibungen auf Sachanlagen
 - Buchungen zum Ausscheiden und zur Inzahlungnahme von Anlagegütern
11. Jahresabschluss
 - Überblick der Jahresabschlussarbeiten
 - Zeitliche Abgrenzungen der Aufwendungen und Erträge
 - Jahresabschluss der Einzelunternehmen und Personengesellschaften
 - Jahresabschluss der Kapitalgesellschaften
 - Jahresabschluss der sonstigen Gesellschaftsformen

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Rechnungswesen		
Code: E-WT-REW-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Kosten- und Leistungsrechnung / Cost and Results Accounting			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Übung			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Hoffmann			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Kostenbegriffe, die Kostenstrukturen sowie das Kostenverhalten in Abhängigkeit verschiedener betriebswirtschaftlicher Faktoren, - den Aufbau und die Funktionsweise der Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung, - die Verfahren der Vollkostenrechnung und Teilkostenrechnung in ihrer praktischen Anwendung, - die Grundlagen und Anwendung spezieller Kostenrechnungssysteme. <p>Die Studierenden sollen Verständnis der Inhalte und Zusammenhänge erwerben über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Einordnung der Kosten- und Leistungsrechnung in das System des betrieblichen Rechnungswesens und deren Verzahnung mit der Finanzbuchführung, - die logischen und informationellen Beziehungen zwischen Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Methoden und Instrumente der Kostenplanung, Kostenabrechnung, Kostenanalyse und Kostenkontrolle unter spezifischen betrieblichen Bedingungen anzuwenden, - betriebliche Kostenrechnungsunterlagen(z.B. BAB) zu erarbeiten, zu interpretieren und zu optimieren, - betriebswirtschaftliche Entscheidungen durch gezielte Kosteninformationen zu fundieren und darzustellen. 						
Literatur:						
<p>Barth, T./Barth, D.: Kosten- und Erfolgsrechnung für Industrie und Handel, Stuttgart Däumler, K.-D./Grabe, J.: Kostenrechnung 1. Grundlagen, Herne Coenberg, A. G./Fischer, T. M.; Günther, von T.: Kostenrechnung und Kostenanalyse, Stuttgart Eisele, W./Knobloch, A.: Technik des betrieblichen Rechnungswesens. Buchführung und Bilanzierung. Kosten- und Leistungsrechnung. Sonderbilanzen, München Haberstock, L.: Kostenrechnung I. Einführung, Berlin Olfert, K.: Kostenrechnung, Ludwigshafen Schmolke, S./Deitermann, M.: Lösungen. Industrielles Rechnungswesen. IKR, Braunschweig Schmolke, S./Deitermann, M.: Rechnungswesen des Groß- und Außenhandels. Finanzbuchhaltung, betriebswirtschaftliche Auswertungen, Kosten- und Leistungsrechnung, Statistik. Einführung und Praxis, Darmstadt</p>						

Lehrinhalte:

1. Ziele und Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung
2. Kostenartenrechnung
 - Aufgaben der Kostenartenrechnung
 - Abgrenzungsrechnungen und kostenrechnerische Korrekturen
 - Aufgaben und Arten der kalkulatorischen Kosten und sich daraus ergebende kostenrechnerische Korrekturen
 - Erfassung und Arten der Leistungen
 - Erstellung der Ergebnistabelle und Berechnung von Betriebsergebnis und neutralem Ergebnis
3. Kostenstellenrechnung
 - Grundbegriffe der Kostenstellenrechnung und Betriebsabrechnungsbogen
 - Berechnung von Gemeinkostenzuschlagssätzen
 - Berechnung von Maschinenstundensätzen und sonstigen Stundenverrechnungssätzen
 - Normalgemeinkosten und Kostenüber/-unterdeckung
4. Kostenträgerrechnung
 - Grundlagen der Kostenträgerrechnung
 - Kostenträgerzeitrechnung
 - Kostenträgerstückrechnung
 - Verfahren der Kalkulation der Selbstkosten und Preise
 - Branchenspezifische Kalkulationsansätze und -verfahren
5. Deckungsbeitragsrechnung als Teilkostenrechnung
 - Deckungsbeitragsrechnung als Stückrechnung
 - Deckungsbeitragsrechnung als Periodenrechnung
 - Deckungsbeitragsrechnung als Fixkostendeckungsrechnung
 - Anwendungsgebiete der Deckungsbeitragsrechnung in der Praxis
 - Programm- und Sortimentsentscheidungen bei einstufiger und mehrstufiger DB-Rechnung
 - Optimale Programm- und Sortimentsgestaltung mit Deckungsbeiträgen

3.1.7 Fachgebiet Wirtschaftsenglisch

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Wirtschaftsenglisch		
Code: E-WT-ENG-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wirtschaftsenglisch I / Business English I			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 70	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Rometsch			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen: Die Klausurarbeit setzt sich zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-Eng-01.1 und zu 50% aus dem Lehrstoff von E-WT-Eng-01.2 zusammen.						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-ENG-01.1	Wirtschaftsenglisch I.1			35	3	S
E-WT-ENG-01.2	Wirtschaftsenglisch I.2			35	4	S
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - englischsprachliche Kenntnisse und Fertigkeiten, - basiswirtschaftsenglisches Vokabular, - Festigung und Wiederholung von grammatischen Kenntnissen, - Verbesserung ihrer situativen Verwendung in kommunikativen sprachlichen Äußerungen, - Einführung in der Handelskorrespondenz, Bankwesen und internationalen Zahlungsverkehr. <p>Nach Abschluss des Moduls sollen die Studierenden in der Lage sein in englischer Sprache</p> <ul style="list-style-type: none"> - ihre Firmenstruktur zu beschreiben, - ihre Unternehmen schriftlich darzustellen, um Kunden oder Interessanten zu gewinnen, - Englische Zahlen, Telefonnummern, Brüche, Prozente usw. richtig zu verstehen, auszudrücken und zu schreiben, - schriftlich Anfragen zu verfassen und zu beantworten, - Gespräche ohne Hemmung durchzuführen, - Veränderungen zu beschreiben, - erweiterten Wortschatz über Finanzen und Personal zu verwenden, - einen Lebenslauf auf Englisch und in englischem Format zu formulieren und ein persönliches Profil zu erstellen. 						
Literatur:						
<p>Duckworth, Michael: Business Grammar and Practice, Oxford Business English Today Business Spotlight McGee, Paul: How to write a CV that works Ibbotson, Mark & Stephens, Bryan: Business Start-up 2, Klett Arden, Paul: Whatever you think think the opposite, Penguin</p>						
Lehrinhalte:						
<p>Zu E-WT-ENG-01.1 (Wirtschaftsenglisch I.1)</p> <p>Allgemeine Einführun "Basic English" Wiederholung und Vokabelschatzaufbau, Vertiefung und Aufbau der grammatikalischen Kenntnisse</p>						

Firmengeschichte: Tätigkeitsbereiche, Produktion, Marktposition, Abteilung und Firmenführung
Studienrichtungsspezifische Kommunikation in Dienstleistung, Hotellerie, Gastronomie, Industrie, Handel, Logistik

- Vertriebsformen: Multilevel Marketing
- telefonische Kundenbetreuung
- praktische Sprachanwendung in den verschiedenen Studienrichtungen
- Grundkenntnisse für Verhandlungen
- Veränderungen beschreiben

Geschäftskorrespondenz passend für die verschiedenen Studienrichtungen, Case Study
- Marketing Broschüre als Vorstellung für die Firma mit passendem Inhalt und Sprache

Zu E-WT-ENG-01.2 (Wirtschaftsenglisch I.2)

- Praktische Sprachanwendung in den verschiedenen Studienrichtungen
- Aufbau der Grundkenntnisse für Verhandlungen
- Wiederholung grammatikalischer Strukturen, um sprachlich und schriftlich die Kommunikation zu verbessern (komplizierte Verbformen usw.)

Kommunikation in den verschiedenen Bereichen: Dienstleistung, Hotellerie, Gastronomie, Industrie, Handel, Logistik

Kulturelle Unterschiede:

- Wie prägt die kulturelle Herkunft, Führungsstil, Firmenstruktur, Teamarbeit usw.
- politisch korrekte Vorgehensweise- Kommunikationsprobleme usw.

Bankwesen:

- Einführung allgemeiner Wortschatz, Zahlen, akzeptierte Abkürzungen usw.
- Internationale Zahlungsmodalitäten

Wirtschaft, Industrie und Umwelt

Case Study:

- Erstellung eines Curriculum Vitae englischer Art mit Persönlichkeitsprofil und Deckbrief für entweder handgeschriebene oder computererstellte Verwendungen

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Wirtschaftsenglisch		
Code: E-WT-ENG-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wirtschaftsenglisch II / Business English II			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 70	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Rometsch / Prof. Dr. A. Müller			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen: Mit Abschluss dieses Moduls wird das Sprachniveau B 2 nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen erworben.						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-ENG-02.1	Wirtschaftsenglisch II.1			35	6	S
E-WT-ENG-02.2	Wirtschaftsenglisch II.2			35	6	S
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - Festigung und Wiederholung von grammatischen Kenntnissen, - Verbesserung ihrer situativen Verwendung in kommunikativen sprachlichen Äußerungen und Nutzung des Passivs, - Marketing, - Job description und Einführung in die Human Resources, - Nutzung aller verschiedenen Verbformen und richtigen Präpositionen, - Aktienmärkte: Wortschatz und Einführung, - Berücksichtigung von kulturellen Aspekten bei Verhandlungen, - Arbeitsklima, Strukturen und Erwartungen an Mitarbeiter in englischen und amerikanischen Unternehmen, - Erwerb von Strategien und Techniken bei der Planung, Vorbereitung und Durchführung von Präsentationen, - Grundlegende Regeln für einen mündlichen Vortrag in englischer Sprache. <p>Nach Abschluss des Moduls sollen die Studierenden in der Lage sein in englischer Sprache</p> <ul style="list-style-type: none"> - Börsennotierungen und Berichte zu verstehen und auszuwerten, - Kommentare und Vorträge differenziert zu verstehen und Mitschriften zu erstellen, - Präsentationen vorzubereiten, zu strukturieren und zu halten, - einfache Verhandlungen durchzuführen, - Strukturen und Gepflogenheiten in englischsprachigen Unternehmen zu verstehen, - Produktions- und Leistungsvorgänge zu beschreiben, - Marketingstrategien zu verfassen, - Kundenbeschwerden schriftlich und mündlich zu beantworten, - Job Description auf Englisch zu verfassen, - Bewerber zu evaluieren und für Vorstellungsgespräche zu selektieren. 						
Literatur:						
<p>Bach, Stephen & Sisson, Keith: Personnel Management, Blackwell Business Downing, Peter & Welch, Denise: International Human Resources Management Templar, Richard: The Rules of Management, Pearson – Prentice Hall Business Verschiedene Internettexte Reader: aktuelle Zeitungs- und Zeitschriftartikel (The Times, The Economist etc.) Marshall, Brian: How Stocks and the Stock Market Work Fenton, Edwin: Comparative Economic Systems, Holt Rinehart Winston</p>						

Lehrinhalte:

Zu E-WT-ENG-02.1 (Wirtschaftsenglisch II.1)

Praktische Sprachanwendung in den verschiedenen Studienrichtungen

- Wiederholung grammatikalischer Strukturen um die sprachliche und schriftliche Kommunikation zu verbessern (Conditionals)

Job Description

- Inhalt: - Job Description für einen BA-Studierenden - eine Anzeige schreiben und auf eine Anzeige antworten
- Werbung: Medien und Methoden, Umfragen schreiben und verstehen
- Marken (Brands and Branding): die Bedeutung von Marken und Image, Product Placement
- Case Study - Selektion eines von drei Kandidaten - begründet und präsentiert - Gruppenarbeit in vorgegebenen Gruppen

Zu E-WT-ENG-02.2 (Wirtschaftsenglisch II.2)

Praktische Sprachanwendung in den verschiedenen Studienrichtungen

- Wiederholung grammatikalischer Strukturen um sprachliche und schriftliche Kommunikationskompetenz zu beweisen
- Firmenpräsentation für Messe oder ähnliches geeignet
- Rollenspiel
- telefonisches Gespräch mit Kunden
- Problembehandlung und "Follow-up"
- Rücksicht auf kulturelle Unterschiede und Manieren
- Counter suggestions - behilflich sein - Konsens durch Kompromisse erreichen - Fragen stellen, um gewünschte Antworten zu bekommen

Meeting Procedure: Protokoll schreiben, aktives Teilnehmen, Schlussfolgerungen ziehen und berichten

3.1.8 Fachgebiet Arbeitstechniken und Kommunikation

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Arbeitstechniken und Kommunikation		
Code: E-WT-KAT-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Wissenschaftliches Arbeiten/Kommunikation / Introduction to Scientific Methods/Communication			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 80	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 3	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Niebergall / Prof. Dr. Hoffmann			
Prüfungsart: Seminararbeit		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Vereinbarung			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-WT-KAT-01.1	Einführung in das wissenschaftliches Arbeiten			30	1	S
E-WT-KAT-01.2	Grundlagen der Kommunikation			30	2	S
E-WT-KAT-01.3	Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung			20	2	V/S
<p>Qualifikationsziele:</p> <p>Die Studierenden sind in der Lage, die erlernten kommunikativen / rhetorischen Fähigkeiten und Fertigkeiten zielgruppenspezifisch und situationsadäquat in ihren Ausbildungsunternehmen und deren Märkten anzuwenden. Darüber hinaus können sie die in Theorie und Praxis anzufertigenden wissenschaftlichen wie auch praktischen Arbeiten fach- und formgerecht erstellen.</p> <p>Zu E-WT-KAT 01.1 (Arbeitstechniken und wissenschaftliches Arbeiten)</p> <p>Die Studierenden sind in der Lage, die in den Studienprogrammen der Dualen Hochschule Gera-Eisenach geforderten wissenschaftlichen Arbeiten eines dualen Studiums fach- und formgerecht anzufertigen. Unter Verarbeitung spezifischer Informationen durchdringen sie ein gegebenes Thema wissenschaftlich-methodisch und tragen durch eine effiziente, systematisch-konzeptionelle Arbeitsorganisation und durch die Anwendung ausgewählter Arbeitstechniken dazu bei, praxisrelevante Lösungsansätze zu erstellen.</p> <p>Zu E-WT-KAT 01.2 (Grundlagen der Kommunikation)</p> <p>Die Studierenden erlernen kommunikative/rhetorische Kenntnisse als Grundlage einer effizienten Bearbeitung unternehmensinterner und -externer Aufgaben und Problemstellungen. Hierbei kennen die Studierenden als Teilaspekt ihrer Sozialkompetenz jene Methoden und Techniken, welche sie in die Lage versetzen, mit Vorgesetzten, Mitarbeitern und Kunden/Geschäftspartnern erfolgsorientiert eine konstruktive Kommunikation zu führen, die der Erreichung angestrebter gemeinsamer Zielsetzungen dienen soll. Die Studierenden sind als designierter Führungskräftenachwuchs in der Lage, über eine spannungsfreie Kommunikation hinaus Konflikte als Steigerungsform von Differenzen erfolgreich zu bewältigen. Die Studierenden sind weiterhin befähigt, Präsentationssituationen richtig einzuschätzen, angemessene Präsentationsformen und -techniken anzuwenden sowie die äußeren Umstände einer Präsentation situationsadäquat zu berücksichtigen.</p> <p>Zu E-WT-KAT 01.3 (Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung)</p> <p>Die Studierenden sollen als designierte Führungsnachwuchskräfte in die Lage versetzt werden, eigenverantwortlich erfolgreiche Verkaufsgespräche und Verhandlungen zu führen. Aufbauend auf den bereits vermittelten Kenntnissen des Faches "Grundlagen der Kommunikation" analysieren sie die situativen Bedingungen und Beziehungen zwischen den jeweiligen Verkaufs- bzw. Verhandlungspartnern und können darauf aufbauend Verkaufsgespräche bzw. Verhandlungen prozessual und systematisch gestalten. Zudem durchdringen die</p>						

Studierenden spezifische Verkaufsgesprächs- und Verhandlungssituationen und wenden hierbei geeignete Gestaltungsmittel bzw. -methoden zielorientiert und situationsadäquat an.

Literatur:

Zu E-WT-KAT 01.1 (Arbeitstechniken)

Andler, N.: Tools für Projektmanagement, Workshops und Consulting. Kompendium der wichtigsten Techniken und Methoden, Erlangen
 Boos, E.: Das große Buch der Kreativitätstechniken. Fantasie fördern, Ideen strukturieren, Geistesblitze umsetzen, Lösungen finden, München
 Buzan, R.; Buzan, B.: Das Mind-Map Buch. Die beste Methode zur Steigerung Ihres geistigen Potenzials. Übersetzung aus dem Englischen von Bauer, M., München
 Coyne, K.; Clifford, P. G.; Dye, R.: Querdenken mit System. wie effektives Brainstorming funktioniert. Harvard business manager (Hrsg.), CD-ROM
 Schawel, C.; Billing, F.: Top 100 Management Tools. Das wichtigste Buch eines Managers. Von ABC-Analyse bis Zielvereinbarung, Wiesbaden
 Stöger, R.: Die Toolbox für Manager. Strategie, Innovation, Organisation, Produktivität, Projekte, Change, Stuttgart

Zu E-WT-KAT 01.1 (Wissenschaftliches Arbeiten)

Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München
 Bring, A.: Anfertigung wissenschaftlicher Arbeiten. Ein prozessorientierter Leitfaden zur Erstellung von Bachelor-, Master- und Diplomarbeiten in acht Lerneinheiten, München
 Disterer, G.: Studienarbeiten schreiben. Seminar-, Bachelor-, Master- und Diplomarbeiten in den Wirtschaftswissenschaften, Heidelberg
 Kornmeier, M.: Wissenschaftlich Schreiben leicht gemacht für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart
 Prexl, L.: Mit digitalen Quellen arbeiten. Richtig zitieren aus Datenbanken, E-Books, YouTube und Co., Paderborn
 Theisen, M. R.: Wissenschaftliches Arbeiten. Technik - Methodik - Form, München
 Träger, T.: Zitieren 2.0. Elektronische Quellen und Projektmaterialien richtig zitieren, München

Zu E-WT-KAT 01.1 (Anwendung von Microsoft Office 365)

Enders, N.: Collaboration mit Office 365: Modern Workplace. Konzepte, Werkzeuge und Lösungen. Bonn
 Klaßen, R.: Office 2019: Der umfassende Ratgeber. Auch für Office 365. So kommen Einsteiger und Umsteiger schnell und sicher ans Ziel. Bonn
 Klein, A.: Wissenschaftliche Arbeiten schreiben: Praktischer Leitfaden mit über 100 Software-Tipps, Frechen
 Philipp, G.; Kiefer, P.: Office 2019 - Das Praxishandbuch: - Word, Excel, PowerPoint und Outlook effizient nutzen, Burghaun
 Thuls, G. O.: Wissenschaftliche Arbeiten schreiben mit Microsoft Office Word 365, 2019, 2016, 2013, 2010, Frechen

Zu E-WT-KAT 01.2 (Grundlagen der Kommunikation)

Berkl, K.: Konflikttraining, Heidelberg
 Crisand, E.: Das Gespräch in der betrieblichen Praxis, Heidelberg
 Crisand, E.: Methodik der Konfliktlösung, Heidelberg
 Gehm, Th.: Kommunikation im Beruf, Weinheim/Basel,
 Glasl, F.: Selbsthilfe in Konflikten, Stuttgart
 Stroebe, R.W.: Kommunikation I, Heidelberg

E-WT-KAT 01.3 (Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung)

Weis, H.C.: Verkaufsgesprächsführung, Ludwigshafen
 Tebbe, C.: Erfolgsfaktoren des persönlichen Verkaufsgesprächs, Frankfurt am Main, Berlin u.a.
 Bänsch, A.: Verkaufspsychologie und Verhandlungstechnik, München/Wien
 Ruhleder, R.H.: Verkaufen Klassik, Offenbach
 Schuler, H.: Verkaufserfolg am Telefon, Offenbach
 Crisand, E. / Crisand, M.: Psychologie der Gesprächsführung, Heidelberg

Lehrinhalte:

Zu E-WT-KAT 01.1 (Arbeitstechniken und wissenschaftliches Arbeiten)

1. Arbeits- und Managementtechniken

- Allgemeine Techniken (z. B. Checklisten, Portfoliotechniken, Nutzwertanalyse/Scoring, SWOT-Analyse, Pareto-Analyse, Benchmarking)
- Kreativitätstechniken (z. B. Brainstorming und Brainwriting, Metaplan-Technik, Morphologische Matrix, Mind-Mapping)

2. Grundlagen des wissenschaftlichen Arbeitsprozesses

- Grundzüge des wissenschaftlichen Arbeitens
- Arten wissenschaftlicher Arbeiten im Studium

3. Die Arbeitsplanung

- Themensuche, Themenauswahl, Themenabgrenzung
- Literaturbeschaffung, Literatúrauswertung (einschl. Beschaffung/Auswertung sonstiger Informationsquellen)
- Rechercheplanung/Planung empirischer Untersuchungen
- Zeit-, Termin-, Arbeitsplatz- und Kostenplanung

4. Der Aufbau einer wissenschaftlichen Arbeit: formaler Aufbau, inhaltlicher Aufbau, Titelseiten / Verzeichnisse / Anlagen / Ehrenwörtliche Erklärung

5. Textgestaltung, Stil- und Sprachregeln

- Textformulierung, Ausdrucksweise, Satzfolge, Layoutgestaltung
- Grundlagen des Zitierens. Quellenhinweise und Fußnoten, Tabellen, Grafiken, Abbildungen im Text

6. Anwendung von Microsoft Office 365 und MS Forms für das wissenschaftliche Arbeiten

- systematischer Einsatz von Formatvorlagen und Satzspiegel für wissenschaftliche Dokumente
- Einsatz der Gliederungsmethodik für strukturiertes Arbeiten
- Verwendung von Abschnitten für die flexible und heterogene Gestaltung von Dokumenten
- Strukturierung von Kopf- und Fußzeilen
- Einsatz weiterer Elemente wissenschaftlicher Arbeiten, z. B. Fuß- und Endnoten, Verzeichnisse, Stichwortindex
- Rechentechnische Bearbeitung von Marktforschungsaufgaben, wie z.B. Kunden- und Mitarbeiterbefragungen
- Nutzung von MS EXCEL für die Erfassung, Aufbereitung und Darstellung großer Zahlenmengen in wissenschaftlichen Arbeiten
- Nutzung von MS PowerPoint für die Präsentation der Ergebnisse wissenschaftlicher Arbeiten

Zu E-WT-KAT 01.2 (Grundlagen der Kommunikation)

1. Grundfragen: Kommunikation als Prozess, Kommunikation als Sozialhandlung, psychologische Aspekte der Kommunikation, Situationstraining

2. Zwischenmenschliche Kommunikation: die vier Aspekte einer Botschaft, Senden und Empfangen, die Vielfalt nonverbaler Kommunikation, die "Attribution" von Information, Dissonanz und andere Folgen, die Rolle unserer Gefühle im Kommunikationsprozess, Gesprächsführung als Bedeutungsfindung und die Konsequenzen, praktische Anwendungen

3. Gesprächsführungstechniken

4. Konfliktbewältigung im Gespräch (Grundlagen)

5. Das kundenorientierte Telefongespräch

6. Mitarbeiterbesprechungen

7. Grundlagen der Argumentation

8. Die erfolgreiche Präsentation

9. Konfliktgespräche erfolgreich führen

10. Gruppenkonflikte

Zu E-WT-KAT 01.3 (Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung)

1. Grundlagen einer erfolgreichen Verkaufs- und Verhandlungsführung: Formen von Verkaufsgesprächen, Verhalten und Rolle des Verkäufers, positives Denken und (Ver-)Handeln, Selbstsicherheit und eigene Wahrnehmung, Erkennen der Vorstellungen und Wahrnehmungen der/des Gesprächs- und Verhandlungspartner/s, Käufertypologien und Kaufmotive
2. Aspekte der optimalen Gestaltung von Verkaufsgesprächen und Verhandlungen: Verkaufsgesprächsziele und -strategien Vorbereitungsphase, Kontaktphase, Gesprächseröffnungsphase, Argumentationsphase (in Anlehnung und Vertiefung des Moduls "Grundlagen der Kommunikation"), Nonverbale Kommunikation in der Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung, partnerorientiertes Kommunizieren, weitere Regeln der Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung (Fragetechniken, positive Formulierungen, der Umgang, mit dem "NEIN", effiziente Preisargumentation etc.), Einsatz von Hilfsmitteln bei der Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung, Einwandbehebung, Abschlussphase, Nachabschlussphase
3. Spezielle Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführungssituationen (Vertiefung): telefonische Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung, Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung in Konfliktsituationen, Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung auf Messen und Ausstellungen, Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung im Industriegütermarkt, Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung mit Handelspartnern, Verkaufsgesprächs- und Verhandlungsführung mit spezifischen Endkunden
4. Praktische Anwendung im Rollenspiel (branchen- und situationspezifische Vertiefung)

3.2 Spezielle Module der Studienrichtung in den Theoriephasen

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement			Fachgebiet: Spezielle Betriebswirtschaftslehre	
Code: E-DM-ASB-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Einführung in die allgemeine und branchenspezifische Betriebswirtschaftslehre / Introduction to General and Branch-Specific Business Administration			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 110	Workload (h): 216	Leistungspunkte: 8	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. A. Müller / Prof. Dr. U. Straubel			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 150	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-ASB-01.1	Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre			45	1	V/S
E-DM-ASB-01.2	Grundlagen Dienstleistungsmanagement			65	1	V/S
Qualifikationsziele:						
<p>Die Studierenden erfassen betriebswirtschaftliche Grundtatbestände und sind in der Lage, diese vor dem Hintergrund der jeweiligen Problem- und Fragestellungen in den unterschiedlichen Funktions- bzw. Tätigkeitsbereichen der betrachteten Unternehmen/Institutionen zu vernetzen. Sie erhalten einen ersten Überblick über das betriebswirtschaftliche Spektrum, welches - vom Allgemeinen zum Speziellen vorgehend - im weiteren Studienverlauf funktionell und institutionell vertieft wird. Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über Merkmale und Besonderheiten von Dienstleistungen, die volkswirtschaftliche Einordnung und die Bedeutung von Dienstleistungen, Dienstleistungsstrategien und die Gestaltung, den Betrieb und das Management von Dienstleistungen.</p> <p>Die Studierenden sollen befähigt werden, konsequent betriebswirtschaftlich zu denken und zu handeln sowie fortsetzend mit den weiteren Modulen des Fachgebietes, betriebswirtschaftliche Zusammenhänge konzeptionell und in ihrem ökonomischen Wesenskern zu begreifen. Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein, die Charakteristik von Dienstleistungen umfassend zu verstehen und auf betriebswirtschaftliche Fragestellungen anzuwenden, die Bedeutung von Dienstleistungen zu bewerten, einen ganzheitlichen Ansatz bei der strategischen Ausrichtung, der Gestaltung von Dienstleistungen bis hin zum Management der Wertschöpfung in Dienstleistungsprozessen zu verwenden.</p>						
Literatur:						
zu E-DM-ASB-01.1						
Bea, F. / Dichtl, E. / Schweitzer, M.: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, Band 1-3, Stuttgart Jung, H.: Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, München, Wien Schierenbeck, H.: Grundzüge der Betriebswirtschaftslehre, München, Wien Schmalen, H.: Grundlagen und Probleme der Betriebswirtschaft, Köln Wöhe, G.: Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, München Wöhe, G. / Brösel, G. / Döring, U.: Übungsbuch zur Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, München						
zu E-DM-ASB-01.2						
Bruhn, M. / Hadwich, K.: Produkt- und Servicemanagement, München Bruhn, M. / Hadwich, K.: Dienstleistungsmanagement und Social Media, Wiesbaden						

Bruhn, M. / Homburg C.: Handbuch Kundenbindungsmanagement, Wiesbaden
 Corsten, H. / Roth, S.: Handbuch Dienstleistungsmanagement, München
 Haller, S.: Dienstleistungsmanagement: Grundlagen, Wiesbaden
 Meffert, H.: Dienstleistungsmarketing: Grundlagen-Konzepte-Methoden, Wiesbaden
 Meyer, A.: Dienstleistungsmarketing, Stuttgart
 Pepels, W. (Hrsg.): Betriebswirtschaft der Dienstleistungen Grundlagen und Erfolgsfaktoren, Herne

Lehrinhalte:

zu E-DM-ASB-01.1

1. Grundfragen der Betriebswirtschaftslehre (BWL)
 - Begriffliche Grundlagen
 - Einordnung und Gliederung der Betriebswirtschaftslehre
 - Wirtschaft, Wirtschaften und wirtschaftliches Prinzip
 - Kennzeichnung von Betriebsarten
 - Unternehmen als Erfahrungs- und Erkenntnisobjekt der BWL
2. Entwicklung der BWL und betriebswirtschaftliche Wissenschaftsprogramme: Historische Herausbildung der BWL, Traditionelle Theorieansätze der BWL, Moderne Theorieansätze der BWL
3. Rahmenbedingungen des unternehmerischen Handelns
 - Wirtschaftsordnung (realtypische Ausprägung)
 - Ausgestaltung der Wirtschaftsordnung Deutschlands (einschl. Prinzipien der sozialen Sicherung, Interessensorganisationen, wie Arbeitgeber-, Arbeitnehmer-, Verbraucherorganisationen)
 - Steuersystem als Rahmenbedingung des unternehmerischen Handelns
 - Unternehmensordnung
4. Standortentscheidung als konstitutive Entscheidung
 - Grundfragen betrieblicher Entscheidungen
 - Ursachen und Aufgaben der Standortentscheidung
 - Standortfaktoren und Standortanalyse
 - Standortalternativen und Standortauswahl
 - betriebswirtschaftliche Diskussion ausgewählter Standorte
5. Wahl der Rechtsform als Entscheidungsproblem
 - Ursachen und Aufgaben der Rechtsformentscheidung
 - Arten von Rechtsformen
 - Entscheidungskriterien für die Wahl der Rechtsform
6. Unternehmenszusammenschlüsse
 - Unternehmenszusammenschlüsse und Wettbewerb
 - Entscheidungsprobleme bei Unternehmenszusammenschlüssen
 - Formen von Unternehmenszusammenschlüssen (Kooperations- und Konzentrationsformen)
7. Betriebliches Management
 - Management als Institution/Entscheidungsprozess
 - Charakteristische Merkmale des Managements
 - Persönlichkeitsbedingte und fachliche Voraussetzungen eines Managers
 - Theorien der Führung im Überblick
 - Führungsstile (Überblick) und Führungsverhalten
 - Ausgewählte Führungsmodelle
8. Planung als Führungsinstrument: Begriffe und Zweck der Planung, Arten der Planung, Teilaufgaben der Planung
9. Informationsmanagement
 - Begriffliche Einordnung
 - Informationen und Entscheidungsprozess
 - Informationsbereiche
 - Methoden der Informationsgewinnung
10. Der betriebliche Leistungsprozess im Überblick: definitorische Grundlagen, Phasen des Leistungsprozesses
11. Betrieblicher Produktionsfaktor: menschliche Arbeit
 - Einsatz der menschlichen Arbeit
 - Bestimmungsfaktoren der Arbeitsleistung

- Einflussgrößen auf die Arbeitsleistung
- Gestaltung der Arbeit im Unternehmen
- Methoden zur Humanisierung der menschlichen Arbeit (Überblick)

12. Betrieblicher Produktionsfaktor: Betriebsmittel

- Begriff und Arten der Betriebsmittel
- Ziele und Risiken der Betriebsmittelwahl
- Betriebsmittelbereitstellung
- Kapazitätsanforderungen an Betriebsmittel

13. Betrieblicher Produktionsfaktor: Werkstoffe

- Begriffsinhalte
- Arten der Werkstoffe
- Ökonomischer Einsatz der Werkstoffe
- Probleme der Werkstoffbereitstellung
- Prinzipien der Werkstoffbereitstellung
- Methoden zur Optimierung materialwirtschaftlicher Aufgaben

14. Probleme der Sozialpartnerschaft: Sozialpartnerschaft und soziale Marktwirtschaft, aktuelle Problembereiche

zu E-DM-ASB-01.2

1. Grundlagen und Besonderheiten von Dienstleistungen sowie deren volkswirtschaftliche Einordnung

- Dienstleistungsdefinition, -dimensionen und -typologien
- Abgrenzung und Besonderheiten des Dienstleistungsbegriffs
- Service-dominant Logic
- Volkswirtschaftliche Einordnung und Bedeutung von Dienstleistungen

2. Dienstleistungsstrategien

- Strategiebegriff im Kontext von Dienstleistungen
- Situationsanalyse, Informationsgrundlagen
- Visions- und Zielformulierung
- Erfolgsfaktoren im Umfeld strategischer Positionierung von Dienstleistungen
- Typen und Ausprägungen von Dienstleistungsstrategien

3. Grundlagen der Dienstleistungsgestaltung

- Gestaltungsprinzipien im Kontext von Potenzial-, Prozess- und Ergebnis-Perspektive von Dienstleistungen
- Instrumente der Dienstleistungsgestaltung: u.a. Dienstleistungsinnovation, Gestaltung hybrider Leistungsbündel
- Service-Design
- Design-Prozess / Vorgehensmodelle

4. Management und Betrieb von Dienstleistungen

- Grundlagen des Dienstleistungsmanagements
- Leistungsprozess auf Basis von Dienstleistungen
- Besonderheiten von Dienstleistungen und daraus resultierende Anforderungen
- Kapazitätsmanagement im Kontext von Dienstleistungen
- Sourcing-Strategien
- Grundlagen der Dienstleistungsqualität

5. Komplexe Anwendungsszenarien des Dienstleistungsmanagements

6. Ausgewählte Aspekte und Trends im Dienstleistungsmanagement

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Spezielle Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-DM-SBW-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Consulting und Projektmanagement / Consulting and Project Management			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 55	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-SBW-02.1	Consulting			25	2	V/S
E-DM-SBW-02.2	Projektmanagement			30	2	V/S
<p>Qualifikationsziele:</p> <p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - Grundlagen des Consulting, Einordnung in Wertschöpfungsprozesse, - Funktionen, Rollen und Phasen im Beratungsprozess, - Methoden für die Planung und Durchführung von Beratungen, - Arbeits- und Managementtechniken im Beratungsprozess, - Grundlagen der Projektorganisation und Phasen des Projektmanagements mit Schwerpunkt Einzel-Projektmanagement, - Vorgehensmodelle und wichtige Arbeitstechniken sowie Instrumentarien der Projekt-Initiierung, -Definition, -Planung, - Steuerung und der -Abschlussphase, - Grundlagen des Multi-Projektmanagements. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beratungen im Umfeld der Wertschöpfung betriebswirtschaftlich effektiv und effizient einzuordnen, - Beratungen zu gestalten, anzubieten und bedarfsgerecht sowie zielverantwortlich durchzuführen, - die Bewertung von Drittangeboten für Beratungen vorzunehmen sowie deren Qualität systematisch zu beurteilen, - das Projektmanagement als spezifische Organisationsform für Vorhaben mit einer herausgehobenen Anforderungscharakteristik anzuwenden und im Kontext der Stammorganisation zu positionieren, - das Projektmanagement als integralen Bestandteil der Unternehmensführung und des Change-Managements zu begreifen, - eine integrierte Sichtweise von Einzel- und Multi-Projektmanagement zu etablieren. 						
<p>Literatur:</p> <p>Anderl, N.: Tools für Projektmanagement, Workshops und Consulting, Erlangen Berndt, C. / Bingel, C. / Bittner, B.: Tools im Problemlösungsprozess, Bonn Cernavin, Oleg: Erfolgreiche Beratung. Strategische Wirkfaktoren und Service Engineering – am Beispiel der betrieblichen Präventionsberater, München Kerth, K. / Asum, H. / Stich, V.: Die besten Strategietools in der Praxis, München Lippold, Dirk: Die Unternehmensberatung, Wiesbaden Schawel, C. / Billing, F.: Top 100 Management Tools, Wiesbaden Simon / von der Gathen: Das große Handbuch der Strategie-Instrumente, Stöger, R.: Die Toolbox für Manager, Stuttgart Bergmann / Garrecht: Organisation und Projektmanagement, Berlin Heidelberg Burghardt, Manfred: Projektmanagement, Erlangen Fiedler, R.: Controlling von Projekten, Wiesbaden</p>						

DIN Deutsches Institut für Normung e.V. (Hrsg.): DIN-Normen im Projektmanagement, Berlin Wien Zürich
 Drews, G. (et.al.): Praxishandbuch Projektmanagement, Freiburg
 Gessler, Michael (Hrsg.): Kompetenzbasiertes Projektmanagement, Handbuch für die Projektarbeit (PM3),
 Qualifizierung und Zertifizierung auf Basis der IPMA Competence Baseline Version 3.0, GPM Deutsche Ges. für
 Projektmanagement, Nürnberg
 Jakoby, W.: Projektmanagement für Ingenieure, Wiesbaden
 Motzel, E. / Möller, T.: Projektmanagement-Lexikon, Weinheim
 Patzack, G. / Rattay, G.: Projektmanagement, Wien
 Sutorius, R.: Projektmanagement Checkbook, Freiburg
 Voigtmann, Lutz / Steiner, Bianca: Projekte – praktisch & professionell, Projektmanagement nach ICB 3.0,
 Dresden
 Wischnewski, E.: Modernes Projektmanagement, Braunschweig Wiesbaden

Lehrinhalte:

Zu E-DM-SBW-02.1 (Consulting)

1. Grundlagen

- Beratung: Definition, Einordnung und Abgrenzung, Beratung und Kommunikation, soziales System der Beratung
- Unternehmensberatung: Perspektiven, Beratungsansätze, Funktionen, Perspektiven und Dimensionen der Beratung
- Phasen des idealtypischen Beratungsprozesses
- Instrumentell-methodische Perspektive der Beratung
- Beratungskompetenzen
- Beratungsentwicklung und -gestaltung

2. Typische Arbeitstechniken (jeweils Auswahl)

- Querschnittstechniken, u.a. Portfoliotechniken, SWOT-Rahmenmethodik, Nutzwertanalyse, Priorisierungstechniken, ABC-Analyse / Pareto-Prinzip
- Methoden zur Informationsbeschaffung, Problemfeststellung, -analyse, -abgrenzung, Diagnose / Klärung; Erhebungstechniken (Beobachtung, Befragung), Stakeholderanalyse, Anforderungsanalyse, Ursache-Wirkungs-Analyse, Kosten-Wirksamkeits-Analyse, Zielbildung
- Methoden zur Ideenfindung, zu Lösungsgenerierung, Entscheidungsunterstützung: Kreativtechniken (Braintechniken, Morphologie, MindMapping), Schätzmethoden, Entscheidungstechniken (Entscheidungsbaum, -tabelle)

3. Ausgewählte Aspekte und Trends des Consultings

Zu E-DM-SBW-02.2 (Projektmanagement)

Hinweis: Die inhaltlichen Schwerpunkte orientieren sich am ICB 4 (Individual Competence Baseline, Version 4.0)

1. Grundlagen

- Begriffsdefinition: Projekt / Projektmanagement, Projektkriterien / Projektarten, Phasen, Projekterfolgsfaktoren

2. Projektinitiierung, Projektdefinition

- Situations- und Umfeldanalyse, Anforderungsanalyse / Auftragsklärung, Stakeholderanalyse, Risikoanalyse / -management,
- Projektzielhierarchie, Projekterfolg,
- Leistungsumfang / Spezifikation,
- Projektantrag / Projektauftrag / Kick-off-Meeting,
- Projektorganisation: Einzelprojektorganisation, Teamstruktur, interne / externe Rollen, Projektleiter (Aufgaben, Qualifikationsanforderungen), Rahmenprojektorganisation (Arten sowie Vor- und Nachteile, Auswahlkriterien),
- ausgewählte Formen von Vorgehensmodellen
- Typische Elemente der Projektdokumentation und -kommunikation

3. Projektplanung

- Bestandteile der integrierten Projektplanung,
- Projektstrukturplan, Arbeitspakete,
- Aufwandsschätzung
- Ablauf- und Terminplanung, Gantt-Diagramme, Meilensteinplan, Grundlagen der Netzplantechnik,
- Ressourcen- und Personalbedarfs- und -Kapazitätsplanung, Einsatzplanung
- Kosten- und Finanzplanung, Finanzmittelmanagement
- Relevante sonstige Projektpläne
- Beschaffung im Projektmanagement, Vertragsmanagement

4. Projektsteuerung

- Aufgaben und Komponenten im Kontext des Projektcontrollings,
- Projektfortschritt: Bewertungsmethoden und Kennzahlen (Fortschrittsgrad / -wert, Attribute des Projektfortschritts, Probleme der Fortschrittsmessung),
- Kontrolle: u.a. Meilenstein-Trend-Analyse, Aufwands- und Kostenkontrolle,
- Formen der Einflussnahme bei Abweichungen,
- Änderungsmanagement

5. Projektabschluss

- Phasen und Aufgaben des Projektabschlusses
- typische Einzelmaßnahmen der Projektübergabe
- Projektauswertung, Projektlernen / Projektrevision
- Abschlussberichte

6. Ausgewählte Projektkompetenzen

- Multiprojektmanagement
- Softwareunterstützung im Projektmanagement
- Projektmarketing
- Rechtliche Aspekte in Projekten

7. Ausgewählte Aspekte und Trends des Projektmanagements

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Spezielle Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-DM-SBW-07		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Grundlagen der Digitalen Wirtschaft / Fundamentals of the Digital Economy			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 65	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen: zum Modul E-DM-SBW-03 alternatives Modul des Wahlpflichtschwerpunkts „Digitalisierungsmanagement“, der ab Matrikel 2019 innerhalb der Studienrichtung „Dienstleistungsmanagement“ gewählt werden kann						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über						
<ul style="list-style-type: none"> - die Grundlagen der Digitalen Wirtschaft, deren Marktformen und Kernkonzepte sowie wichtigen Besonderheiten und relevanten Anforderungen an Unternehmen / Einrichtungen, - die Grundlagen von Geschäftsmodellen als wichtige strategische Methodik zur Konzeption der Digitalen Transformation, - typische Schritte der Digitalisierung, relevante Erfolgsfaktoren und Barrieren, Reifegradmodelle zur Bewertung des Ausprägungsgrades sowie beteiligte Akteure und Rollen, - Grundlagen, Merkmale, Potenziale, Anwendungsbereiche, technische, organisatorische, rechtliche und wirtschaftliche Aspekte relevanter Dienste, Konzepte, Technologien und Standard der Digitalwirtschaft, - ausgewählte Aspekte des Dienstleistungsmarketings. 						
Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,						
<ul style="list-style-type: none"> - Entwicklungen und Ausprägungen der Digitalen Wirtschaft zu verstehen, einzuordnen in einer systematischen Art und Weise für die eigene Geschäftstätigkeit zu bewerten und zu erschließen, - die Methodik des Denkens in Geschäftsmodellen im Unterschied zum traditionellen Denken in Produkten und Technologien zu verstehen und mit anderen Ansätzen, wie klassischen Businessplänen, Geschäftsstrategien Problem-spezifisch zu kombinieren, - die Bedeutung des Wissenserwerbs zu sowie einer systematischen Bewertung und wertorientierten Anwendung von einzelnen Diensten, Technologien und Standards der Digitalwirtschaft zu erkennen und in der eigenen Tätigkeit umzusetzen, - anhand typischer Anwendungsfelder der Digitalisierung Impulse und Anregungen für die strategische Gestaltung der verantworteten Geschäftsfelder abzuleiten. 						
Literatur:						
Andelfinger, V. / Hänisch, T. (Hrsg.): Industrie 4.0 - Wie cyber-physische Systeme die Arbeitswelt verändern, Wiesbaden						
Borgmeier, A. / Grohmann, A. / Groff S.: Smart Services und Internet der Dinge - Geschäftsmodelle, Umsetzung und Best Practices, München						
Clement, R. / Schreiber, D.: Internet-Ökonomie, Heidelberg						
Disselkamp, M. / Heinemann, S.: Digital-Transformation-Management, Stuttgart						
Gassmann, O. / Sutter, P.: Digitale Transformation im Unternehmen gestalten - Geschäftsmodelle, Erfolgsfaktoren,						

handlungsanweisungen, Fallstudien, München
 Jodlbauer, H.: Digitale Transformation der Wertschöpfung, Stuttgart
 Kollmann, T. / Schmidt, H.: Deutschland 4.0 - Wie die digitale Transformation gelingt, Wiesbaden
 Rogers, D.: Digitale Transformation - Das Playbook, Frechen
 Schallmo, D.: Jetzt digital transformieren, Wiesbaden
 Urbach, N. / Ahlemann, F.: IT-Management im Zeitalter der Digitalisierung, Heidelberg
 Weinreich, U.: Lean Digitization - Digitale Transformation durch agiles Management, Heidelberg

Lehrinhalte:

- Grundlagen, Grundbegriffe - Digitale Wirtschaft, Internetwirtschaft bzw. -ökonomie, Share Economy, Industrie 4.0, Internet der Dinge und Dienste, ..
- Elektronische Märkte (Gewinnermärkte, zwei- und mehrseitige Märkte, kollaborative Märkte, Peer-to-peer-Märkte), digitale Güter / Digitalisierungs- niveau von Gütern, Netzwerküter
- Formen der Digitalisierung: E-Business, Internet-basierte Wertversprechen, Intelligente Wertketten, digitale Geschäftsmodelle
- Theorien, strategische Aspekte, Typen und Merkmale digitaler Geschäftsmodelle, digitale Plattformen und Ökosysteme, diverse Klassen von E-Business / E-Commerce-Geschäftsmodellen
- Grundlogik Herkunft und Anwendungsfelder von Geschäftsmodellen, Wertebegriff als zentrales Element (Value Model), Methodik des Denkens in Geschäftsmodellen versus traditionelles Denken in Produkten / Technologien; Abgrenzung zu anderen Ansätzen (Businessplan, Geschäftsstrategie / -politik, Business Process Modelling)
- Kernkonzepte: Kundennetzwerke, Kundenintegration (Prosument), Netzwerk- Synergien, Plattform-Geschäftsmodelle, Skaleneffekte, Dienstleistungsorientierung, Daten als Assets / Datenstrategien, Agilität / Feldtests / Experimente
- Ausgewählte Aspekte der Digitalen Wirtschaft (u.a.): Mehrwertgenerierung durch Vernetzung, kooperative Wertschöpfung, Kooperationswettbewerb, hybride und Branchen-übergreifende Wettbewerbsstrukturen, asymmetrische Wettbewerber, Vertrauensförderung, direkte und indirekte Interaktion, Personalisierung, offene Standards, Disintermediation / Intermediation, spezifische Erlös- und Preismodelle der Internet-Ökonomie
- Strategien und Domänen der digitalen Transformation, Roadmap der Digitalisierung, Erfolgsfaktoren der digitalen Transformation
- Rollen der Digitalen Transformation
- Konzept der Datendurchgängigkeit
- Barrieren der Digitalen Transformation (emotionale, technische, ökonomische)
- Reifegradmodelle im Kontext der Digitalisierung
- Ausgewählte Dienste, Konzepte, Technologien und Standards der digitalen Arbeits- und Wirtschaftswelten sowie deren Merkmale, Potenziale, Anwendungsbereiche inkl. technischer, organisatorischer, rechtlicher und wirtschaftlicher Aspekte ihrer Anwendung
- 1. Komponenten und Ebenen des "Internets der Dinge" (Internet of Things IoT) bzw. Cyber Physical Systems (CPS): physische, intelligente und Vernetzungskomponenten sowie Kernmerkmale intelligent verbundener Dinge
- 2. Autonome Systeme / Robotik
- 3. 3-D-Druck / Additive Verfahren
- 4. Blockchain-Technologie als Vertrauensprotokoll
- 5. Smart Contracts
- 6. Digital Twins
- 7. Künstliche Intelligenz
- 8. Digitale Realität (Augmented, Virtual, Mixed Reality)
- 9. Ausgewählte Standards
- Typische Anwendungsfelder der Digitalisierung (Diagnose, Prozess- optimierung, Vorhersage-basierende Informations- und Entscheidungssysteme, generative Fertigung, Mensch-Maschine-Kollaboration, Mixed Reality, smarte Assistenz- und Steuerungssysteme)
- Grundlagen und ausgewählte Aspekte des Dienstleistungsmarketings als Bezugsobjekt der Digitalisierung
- Aktuelle Trends der Digitalen Transformation

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Spezielle Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-DM-SBW-04		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Organisation und Personalmanagement in Dienstleistungsunternehmen / Organisation and Human Resource Management in Service Companies			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 55	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 1	
Lehrform: Vorlesung / Seminar		Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel / Prof. Dr. Niebergall				
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Grundprobleme und Besonderheiten der Personalwirtschaft und Organisation in Dienstleistungsunternehmen sowie allgemein in wirtschaftlichen Bereichen mit ausgeprägtem Dienstleistungsanteil, - die Methoden und Vorgehensweise individueller Personalentwicklung sowie des Talentmanagements, insbesondere für wissensbasierende Tätigkeiten, sowie moderner Organisationsformen der Personalqualifikation und des Personaltrainings, - die Motivationstheorien und Führungstechniken für Dienstleistungsorganisationen, - die Verhaltensmöglichkeiten von Führungskräften in verschiedenen - auch konfliktbehafteten - Szenarien, - die Spezifik von Gruppenstrukturen und -verhalten im Kontext von Dienstleistungen, - die Anforderungen und Konzepte moderner Arbeitswelten im Umfeld der Dienstleistungswirtschaft, - die Besonderheiten der Produktion von Dienstleistungen (Service-Operations-Management), - den Umgang mit Change-Management-Prozessen im Dienstleistungsbereich, - die Bedeutung und Struktur von Nonprofit-Organisationen als besonderer Organisationstyp im Dienstleistungsbereich. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Spezifik der Personalwirtschaft und Organisation im Dienstleistungsbereich zu kennen und auf typische Szenarien anzuwenden, - die Bedeutung geeigneter Anreizsysteme sowie von Mitarbeitermotivation und -entwicklung im Dienstleistungsbereich zu erkennen und in Zielsystemen und Maßnahmen der Führungstätigkeit zu integrieren, - mit Konflikten zielführend umgehen zu können, - geeignete moderne Organisationsmodelle in Abhängigkeit der Charakteristik von Dienstleistungsangeboten und -prozessen zu identifizieren und praktisch umzusetzen, - die Organisation des Produktionsprozesses von Dienstleistungen systematisch zu konzipieren, zu planen, zu steuern, auszuwerten und zu optimieren, - Potenziale moderner Formen von Arbeitswelten zu erkennen und zielführend zu erschließen, - Change-Management-Prozesse in Dienstleistungsorganisationen anzustoßen und durchzusetzen, - die Integrationspotenziale von Nonprofit-Organisationsformen als Träger von Dienstleistungen aus Beschaffungs-, Kooperations- und Realisierungssicht zu beurteilen. 						
Literatur:						
<p>Corsten, H. / Roth, S. (Hrsg.): Handbuch Dienstleistungsmanagement, München Franken, S.: Führen in der Arbeitswelt der Zukunft – Instrumente, Techniken und Best-Practice-Beispiele, Wiesbaden</p>						

Doppler, K. / Lauterburg, C.: Change Management. Den Unternehmenswandel gestalten., Frankfurt/Main
 Glasl, F.: Selbsthilfe in Konflikten: Konzepte – Übungen – Praktische Methoden, Stuttgart
 Grossmann, R. / Mayer, K. / Prammer, K.: Organisationsentwicklung konkret. 11 Fallbeispiele für betriebliche Veränderungsprojekte. Band 2, Wiesbaden
 Haller, S.: Dienstleistungsmanagement – Grundlagen, Konzepte, Instrumente, Wiesbaden
 Jung, H.: Personalwirtschaft, München
 Kieser, A.: Organisationstheorien, Stuttgart
 Leimeister, J.: Dienstleistungsengineering und -management, Berlin Heidelberg
 Marek, D.: Organisationsdesign – Ein Vorgehensmodell für Unternehmen in der neuen Arbeitswelt, Wiesbaden
 Rump, J. / Eilers, S. (Hrsg.): Auf dem Weg zur Arbeit 4.0 – Innovationen in HR, Berlin
 Scherm, E. / Pietsch, G.: Organisation. Theorie, Gestaltung, Wandel, München
 Schulte-Zurhausen, M.: Organisation, München
 Schreyögg, G.: Organisation. Grundlagen moderner Organisationsgestaltung, Wiesbaden
 Staehle, W. H. / Conrad, P. / Sydow, J.: Management. Eine verhaltenswissenschaftliche Perspektive, München
 Vahs, D.: Organisation. Einführung in die Organisationstheorie und -praxis, Stuttgart
 BMAS (Hrsg.): Weißbuch Arbeiten 4.0, Berlin

Lehrinhalte:

1. Grundprobleme und Besonderheiten der Personalwirtschaft und Organisation im Dienstleistungskontext
 - Wirkungsstruktur der Charakteristik von Dienstleistungen auf Personalwirtschaft und Unternehmens- bzw. Geschäftsorganisation
 - Moderne Organisationsmodelle, z. B. lernende Organisationen, Unternehmensnetze, virtuelle und agile Organisationen
 - Ausgewählte Organisationstheorien (u.a. Situations-, System-, und Eigenschaftstheorie) inkl. Anwendung dieser Theorien in der Praxis
2. Personalwirtschaft sowie Mitarbeiterführung im Dienstleistungskontext
 - Rollen, Wirkung und Bedeutung von Personal als Produktionsfaktor und Ressource in den Dienstleistungsdimensionen
 - Planung und Steuerung der individuellen Personalentwicklung in typischen Anforderungsstrukturen der verschiedenen Dienstleistungstypen insbesondere für wissensbasierende Tätigkeiten,
 - moderne Organisationsformen der Personalqualifikation und des Personaltrainings mit Bezug auf Personenzentrierte Dienstleistungen,
 - Methoden und Instrumentarien des Talentmanagements,
 - Individuum und Dienstleistung: Persönlichkeitstypen, Motivation und Verhalten
 - Verhalten und Vorgehen von Führungskräften im Dienstleistungskontext, inkl. Handlungs- und Führungsstile, Führungstechniken
 - Motivations- und Anreizsysteme im Anforderungsumfeld von Dienstleistungsqualität und -kapazität,
 - Konfliktmanagement in den Gestaltungsdimensionen von Dienstleistungen,
 - Spezifik von Gruppenstrukturen und -verhalten im Kontext von Dienstleistungen.
3. Anforderungen und Konzepte moderner Arbeitswelten im Umfeld der Dienstleistungswirtschaft
 - Relevante Einflussfaktoren und Trends auf die Arbeitswelt (u.a. demografischer Wandel, Generationenwechsel, Wertewandel, Digitalisierung, Komplexität, Dynamik, Globalisierung),
 - Moderne Führungskonzepte im Dienstleistungsmanagement auf Basis moderner Arbeitswelten (u.a. transaktionale und transformationale Führung, Demokratisierung der Führung, interaktive Führung) inkl. zugehöriger Führungskompetenzen und deren Entwicklung,
 - Ausprägungen und typische Instrumentarien moderner Arbeitswelten, Best-Practices
4. Produktion von Dienstleistungen (Service-Operations-Management)
 - Überblick, Aufgaben, Planungs- und Steuerungsebenen, zentrale und dezentrale Organisationsformen,
 - Ressourcenplanung und -management (u.a. Nachfrageprognose / -schätzung, Personalbedarfsermittlung, Kapazitätsmanagement),
 - Steuerung und Organisation von Dienstleistungen als externe Angebote im Umfeld verschiedener Geschäftsszenarien, als interne Leistung in Unternehmensstrukturen sowie in kooperativen Wertschöpfungsketten,
 - Make-or-Buy-Entscheidungen / Formen des Outsourcings im Umfeld von Dienstleistungen, Beschaffung von Dienstleistungen (Service-Supply-Chain),
 - Konzept der Shared Service Center,
 - Change-Management im Dienstleistungsbereich.
5. Nonprofitorganisationen (NPO) als besonderer Organisationstyp im Dienstleistungsbereich
 - Arten von Nonprofitorganisationen (Verbände, Stiftungen, Vereine),
 - Gründungsprozess von NPOs,
 - Struktureller Aufbau von NPOs anhand von Beispielen der Dienstleistungswirtschaft,

- Fundraising und Sponsoring aus Sicht der NPOs und aus Unternehmenssicht.

6. Ausgewählte Aspekte und Trends der Personalwirtschaft und Organisation in Dienstleistungsunternehmen sowie allgemein in der Dienstleistungswirtschaft

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Spezielle Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-DM-SBW-05		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Vertriebs-, Kunden- und Servicemanagement / Sales Management, Customer Management and Service Management			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 110	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 150	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-SBW-05.1	Vertriebsmanagement			40	5	V/S
E-DM-SBW-05.2	Kunden- und Servicemanagement			70	5	V/S
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Grundlagen des Vertriebs sowie seine strategische Einordnung und operativen Ausprägungsformen, - die institutionellen Merkmale des Vertriebs sowie die Vertriebskonzepte und -kanäle unter verschiedenen Marktformen, insbesondere im Dienstleistungsumfeld, - die Schritte des Vertriebsphasenmodells mit ihren jeweiligen Inhalten, Ausprägungsformen, Methoden und Vertriebstechiken sowie Merkmalen inkl. dem Vertriebspartnermanagement, - die Aufgaben und wichtige Instrumentarien des Vertriebscontrollings, - die institutionelle Umsetzung des Vertriebs in Dienstleistungsunternehmen und -netzwerken, - typische Systeme des Informations- und Kommunikationsmanagements zur Unterstützung und Umsetzung der Vertriebsprozesse, - die Schwerpunktbereiche des Kundenmanagements (Kundengewinnung, entwicklung, -bindung, -rückgewinnung) inkl. des Modells der Wirkungskette im beziehungsorientierten Kundenmanagement, - das ertragswertorientierte Kundenmanagement (Customer Value and Equity Management CVE) inkl. statischer und dynamischer Kunden-Bewertungsverfahren, - die Grundbausteine (Funktionalitäten und Komponenten) von Anwendungssystemen zur CRM-Unterstützung sowie das Datenmanagement im CRM-Kontext, - das Pipeline Performance Management sowie die Abbildung operativer und strategischer Kundenprioritäten im Datenmodell, - die Funktionsweise des analytischen CRM, u.a. auf Basis von Datawarehouse / Datamining, CRM-Kennziffern, - die Vorgehensweise zur CRM-Einführung, - die Aufgaben und Struktur des Key-Account-Managements, - die diversen sozialen, personalbezogenen, rechtlichen und arbeitsorganisatorischen Aspekte zum CRM, - die Grundlagen des Servicemanagements inkl. zugehöriger Leistungsdifferenzierung, Leistungsbündel, Service-dominant Logic, Serviceformen, Kundendienst, - das Konzept des Service-Value, - die strategischen Dimensionen des Servicemanagements sowie Service-Geschäftsmodelle, - das Service-Engineering inkl. zugehöriger Vorgehensmodelle, Methoden, Arbeitstechniken, wie u.a. den Service-Gruppierungsrahmen, Standardisierung, Automatisierung und Modularisierung von Services, Externalisierung / Internalisierung von Services, Service-Level-Agreements, - die diversen arbeitsorganisatorischen, personalbezogenen, rechtlichen, informatorischen Service-Aspekte. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - den Vertrieb als Teil der Wertschöpfungskette und als Komplementärprozess der Beschaffung abgrenzend zum Marketing einzuordnen und hinsichtlich der typischen Aufgabenbereiche zu analysieren, zu konzipieren und zu implementieren, 						

- die Vorgehensweise, Arbeitstechniken und Instrumentarien des Vertriebs in der eigenen praktischen Tätigkeit systematisch aufzugreifen und im Kontext des jeweiligen Produkt- und Kundenumfeldes gezielt anzuwenden,
- die Ressourcen und strukturellen Voraussetzungen für einen wirkungsvollen und erfolgreichen Vertrieb zu gewährleisten und zu gestalten,
- Customer Relationship Management (CRM) als strategischen und operativen Gestaltungsrahmen der beziehungsorientierten Marktbearbeitung mit funktionalen, institutionellen und informationellen Dimensionen zu verstehen und im Rahmen diverser Szenarien des Kundenbeziehungsmanagements im Dienstleistungsbereich zu konzipieren,
- den CRM-Nutzen im B2B- und B2C-Geschäft sowie bei Anwendung für große und mittelständische Unternehmen zu differenzieren,
- die notwendigen Schritte zur Analyse, Vorbereitung und Einführung von CRM-Systemen zu planen und aus betriebswirtschaftlicher Sicht zu managen,
- die Notwendigkeit und wirtschaftlichen Vorteile einer systematischen Gestaltung von Serviceangeboten mittels Service-Engineering für Einzel- und Programmangebote zu kennen und zielführende Vorgehensweisen und Instrumentarien zur Umsetzung methodisch anzuwenden bzw. deren Nutzung zu organisieren,
- die Aufbau- und Prozessorganisation sowie die Ressourcensteuerung im Servicemanagement.

Literatur:

- Alt, R. / Reinhold, O.: Social Customer Relationship Management - Grundlagen, Anwendungen und Technologien, Wiesbaden
- Backhaus / Voeth: Industriegütermarketing, München
- Becker, J. (et.al.): Service Design - Mit der Quadromo-Methode von der Idee zum Konzept, Berlin Heidelberg
- Binckebanck, L. / Hölter, A. / Tiffert., A. (Hrsg.): Führung von Vertriebsorganisationen - Strategie, Koordination, Umsetzung, Wiesbaden
- Bock, A.: Kundenservice im Social Web, Beijing
- Bruhn, M.: Relationship Management - das Management von Kundenbeziehungen, München
- Bruhn, M.: Kundenorientierung - Bausteine für ein excellentes Customer Relationship Management, München
- Bruhn, M. / Homburg, C. (Hrsg.) Handbuch Kundenbindungsmanagement. Grundlagen - Konzepte - Erfahrungen.
- Bruhn, M. / Hadwich, K.: Produkt- und Servicemanagement, München
- Bruhn, M. / Hadwich, K. (Hrsg.): Service Value als Werttreiber, Wiesbaden
- Bruhn, M. / Hadwich, K. (Hrsg.): Service Business Development - Strategien, Innovationen, Geschäftsmodelle, band 1 und 2, Wiesbaden
- Buhr, A.: Vertrieb geht heute anders, Offenbach
- Corsten, H. / Roth, S. (Hrsg.): Handbuch Dienstleistungsmanagement, München
- DIN SPEC 91364:2018-03: Leitfaden für die Entwicklung neuer Dienstleistungen zur Elektromobilität
- Elsesser, J.: B2B-Vertrieb, Berlin
- Forscht, T. / Swoboda, B. / Schramm-Klein, H.: Käuferverhalten - Grundlagen, Perspektiven, Anwendungen, Wiesbaden
- Haller, S.: Dienstleistungsmanagement, Wiesbaden
- Helm, S. / Günter, B. / Eggert, A. (Hrsg.): Kundenwert - Grundlagen, Innovative Konzepte, Praktische Umsetzungen, Wiesbaden
- Helmke, S. / Uebel, M. / Dangelmaier, W. (Hrsg.): Effektives Customer Relationship Management - Instrumente, Einführungskonzepte, Organisation, Wiesbaden
- Hippner, H. / Hubrich, B. / Wilde, K. (Hrsg.): Grundlagen des CRM - Strategie, Geschäftsprozesse und IT-Unterstützung, Wiesbaden
- Hofbauer, G.: Professionelles Vertriebsmanagement: Der prozessorientierte Ansatz aus Anbieter- und Beschaffersicht, Erlangen
- Homburg, CH. / Schäfer, H. / Schneider, J.: Vertriebsmanagement mit System, Wiesbaden
- Leimester, J.: Dienstleistungsengineering und -management, Heidelberg
- Milz, M.: Vertriebspraxis Mittelstand - Leitfaden für systematisches Verkaufen, Wiesbaden
- Pepels, W.: Grundlagen des Vertriebs, Berlin
- Pepels, W. (Hrsg.): Handbuch Kundendienstmanagement, Düsseldorf
- Pepels, W.: Servicemanagement, München
- Pepels, W. / Czech-Winkelmann, S.: Vertriebsleiterhandbuch - Erfolge im Vertrieb planen und steuern, Düsseldorf
- Rusnjak, A. / Schallmo, D. (Hrsg.): Customer Experience im Zeitalter des Kunden, Wiesbaden
- Seiter, M.: Industrielle Dienstleistungen in sieben Handlungsfeldern, Wiesbaden
- Winkelmann, P.: Marketing und Vertrieb: Fundamente für die Marktorientierte Unternehmensführung, München
- Winkelmann, P.: Vertriebskonzeption und Vertriebssteuerung - Die Instrumente des integrierten Kundenmanagements (CRM), München

Lehrinhalte:

Zu E-DM-SBW-05.1 (Vertriebsmanagement)

1. Grundlagen des Vertriebs, Vertriebskonzepte und strategisches Vertriebsmanagement
 - Grundlagen (Begriffsabgrenzung Vertrieb, Verkauf, Absatz ..), Vertriebsfunktionen, Integrationsformen im Unternehmen, Vertrieb im Kontext weiterer Unternehmensbereiche, Vertrieb als Teil der Wertschöpfungskette, Vertrieb als Komplementärprozess der Beschaffung, Vertriebslogistik,
 - Vertrieb und Marketing,
 - Institutionelle Merkmale des Vertriebs sowie Vertriebskonzepte in den verschiedenen Klassifikationsvarianten von Märkten, insbesondere unter Berücksichtigung der dabei jeweils gegebenen typischen Ausprägungsformen von Dienstleistungen,
 - Vertriebskanalformen / -strategien, Multi-Channel-Management, Vertrieb in Beschaffungsnetzwerken,
 - Typen von Verkaufsformen

2. Elemente und Schritte des systematischen Vertriebsphasen-Konzeptes, insbesondere zu Dienstleistungen
 - Grundlagen, Selling Cycle, Sales-Funnel, Buying Cycle,
 - Interessentenansprache, Kundengewinnung / Akquise: Kundenidentifizierung, Interessenten- und Kundenqualifizierung und -klassifizierung, Adress- / Kontakt- / Leadmanagement, Ansprache- / Kontaktierungsverfahren (Differenzierung nach Neu- / Bestands-, Alt-Kunden, Ad-hoc-Einzelansprache über Zielgruppen-konforme Kanäle, Integration in Vertriebskampagnen, Projektvertrieb, Besuchstourenvertrieb, Messen, ..), Termin- / Besuchsplanung
 - Anfrage- und Angebotsmanagement: Opportunity-Management, Chancen- / Anfragebewertung, Vertriebskalkulation, Angebotsgestaltung, Angebotsverfolgung, Ausschreibungsverfahren,
 - Verkaufssystematik in Verbindung mit Kaufentscheidungsprozess / Kaufverhalten: Verkaufsformen (Persönlicher Verkauf, distanzpersönlicher / mediengeführter Verkauf, unpersönlicher Verkauf), Selling- / Buying-Center, Kriterien der Kaufsituation / Kaufklassen, Phasen der Kaufentscheidung, Contract-Management
 - Auftragsmanagement: Auftragsbewertung und Selektion, Transaktionsschritte, - Zahlungsmanagement
 - Nachbetreuungsmanagement, Folgeakquisition
 - Wettbewerbsanalysen im Vertriebskontext

3. (optional) Verkaufsgesprächsführung, Verhandlungsführung, Verkaufstechniken

4. Vertriebspartnermanagement im Dienstleistungsbereich
 - Arten: Absatzmittler / -helfer, Partneridentifikation, -gewinnung
 - Aufbau kooperativer Vertriebsstrukturen und -netzwerke

5. Vertriebs-Controlling
 - Vertriebszielsystem
 - Zielgruppendefinitionen, Segmentierungsmethoden,
 - Vertriebsplanung (spezifische Ausprägungen in den verschiedenen Vertriebsformen, u.a. Gebietsplanung, -aufteilung, Kunden-Betreuungs-Frequenzen)
 - Vertriebseffektivität / -effizienz, Angebots- / Auftragscontrolling,
 - Vertriebssteuerung (u.a. Vertriebsgebiets- / Außendienststeuerung, Besuchs- / Kontaktplanung, Anreizsysteme mittels Zielvereinbarungen, Vergütungs- / Provisionssysteme)
 - Vertriebsreporting (u.a. Berichtswesen, Primärdatengenerierung zum Vertriebsprozess, Frühwarnsysteme), Vertriebsanalyse,
 - Vertriebs-Kennzahlensysteme im Vertrieb, Vertriebskostenstruktur, Wirtschaftlichkeit des Vertriebs

6. Vertriebsorganisation in Dienstleistungsunternehmen und -netzwerken
 - Prozessmanagement im Vertrieb,
 - Aufbauorganisation des Vertriebs, Innen- und Außendienststrukturen
 - Vertriebssupport

7. Informations- und Kommunikationsmanagement im Vertrieb
 - Typische Anwendungssysteme zur Vertriebsunterstützung

8. Ausgewählte Aspekte und Trends im Vertrieb
 - Spezifische Ausprägungen des Vertriebsphasen-Konzeptes in den Geschäftstypen von Industriegütermärkten: Produkt-, Anlagen-, System- und Zuliefergeschäft
 - Konzept der Personas, Kundenreferenzprofile

Zu E-DM-SBW-05.2 (Kunden- und Servicemanagement)

1. Grundlagen Kundenmanagement

- Grundprinzip: Relationship Management, Wirkungskette der Kundenbeziehung als grundlegendes Modell, Determinanten der Kundenbindung,
- Transaktionsmarketing versus Relationship-Marketing
- Heterogene Beziehungsarten und zugehörige Instrumente des Beziehungsmanagements, Stufenkonzept der Kundenintegration, Prinzipien Co-Creation und -Design
- Customer-Relationship-Management-Konzept (CRM) als strategischer Gestaltungsrahmen, Unterschiede von CRM im B2B- und B2C-Geschäft sowie bei Anwendung für große und mittelständische Unternehmen
- Ertragswertorientiertes Kundenmanagement (Customer Value and Equity Management CVE)
- Kundenlebenszyklusphasen als CRM-Basis, Customer Recovery Management / Churn Management

2. CRM-Nutzen

- Wichtige Vorteile in der Übersicht
- Wirkungen von CRM im methodengestützten Vertrieb (Auswahl)

3. Grundbausteine (Funktionalitäten und Komponenten) von Anwendungssystemen zur CRM-Unterstützung sowie Datenmanagement im CRM-Umfeld

- Kompetenzbereiche von CRM-Systemen
- Varianten der IuK-Anwendungssysteme als CRM-Basis, Varianten der Betriebskonzepte für CRM-Anwendungssysteme, CRM-Einordnung in die IuK-Topologie eines Unternehmens,
- Funktionen von Anwendungssystemen zur CRM-Unterstützung,
- Datenmanagement im CRM-Kontext - Herausforderungen / Ziele / Aspekte, Daten-Qualitätsmanagement,
- Pipeline Performance Management / Status operativer und strategischer Kundenprioritäten im Datenmodell
- Statische und dynamische Kunden-Bewertungsverfahren zur Ermittlung des Customer Equity
- Operative CRM-Daten als Basis des analytischen CRM, Datawarehouse / Datamining, CRM-Kennziffern

4. CRM-Einführung

- Klassifizierung von Ansätzen bzw. Anlässen zur Einführung von CRM
- Vorgehensweise zur CRM-Einführung, typische Vorgehensmodelle im CRM-Projektmanagement,
- Ausgewählte Schwerpunkte / Erfahrungen zur CRM-Einführung,

5. Key-Account-Management

- Aufgaben, Strukturen, Elemente, Prozesses des Key-Account-Managements,

6. Ausgewählte Aspekte und Trends zum Themenbereich CRM

- Soziale Aspekte im CRM-Umfeld,
- Personalbezogene Aspekte einer CRM-Einführung und -Nutzung,
- Rechtliche Aspekte mit Bezug auf CRM (u.a. Datenschutz, UWG),
- Arbeitsorganisatorische Aspekte im CRM-Kontext,
- CRM-Trends

7. Praktische Übungen zur CRM-Einführung und -Realisierung

8. Grundlagen Servicemanagement

- Definition Leistung, Leistungsbündel, Produkt, Service, Serviceformen, Service und Kundendienst, Leistungstypologische Einordnung,
- Theoretische Grundlagen: Soziale Austauschtheorie, Leistungstheorie, Service-dominant Logic,
- Konzept des Service-Value (Determinanten, Dimensionen),
- Ziele des Servicemanagements,
- Service Business Development: Konzeptionelle Grundlagen, strategische Entscheidungen zum Servicemanagement (Strategiearten und Vorgehen), Strategiealternativen bei Service und Kundendienst, Service basierende Geschäftsmodelle

9. Service-Engineering

- Problemfelder bei Serviceentwicklung / -innovation auf Basis von Dienstleistungen,
- Nutzen durch Service-Engineering, Wirkung in Bezug auf Commoditisierung,
- Service-Engineering im Phasenmodell der (Neu-)Produktentwicklung in Analogie zu Sachgütern, Berücksichtigung von Erfolgsfaktoren neuer Produkte,
- Service auf Basis von Dienstleistungen als Entwicklungsobjekt, Ziele des Service-Engineering,
- Vorgehensmodelle für dienstleistungsdominierte Services, Vorgehensmodell und Elemente zur Serviceentwicklung auf Basis von Dienstleistungen nach Fraunhofer IAO (Produkt-/ Prozess-/ Ressourcenmodell sowie zugehörige Methoden),
- Standardisierung / Automatisierung von Services,

- Modularisierung von Services bzw. modulare Service-Architekturen,
- Externalisierung / Internalisierung von Services, Kunden-Anbieter-Integration,
- Gestaltungsfaktor Zeit bei Services auf Basis Dienstleistungen,
- Service-Level-Agreements,

10. (Marketing-)Instrumentarium des Servicemanagements

- Produktmanagement in Verbindung mit Servicemanagement; Einzel- und Programm-Management,
- Systembündelung von Dienstleistungen mit anderen Güterarten in der Servicegestaltung,
- Serviceinnovation,
- Servicetransformation: Phasenmodell, Bausteine, Serviceinnovationen, Kunden- / Anbieter-Transformation,
- Programm- und Sortimentsmanagement, Gruppierungskriterien für Service und Kundendienst (Service-Gruppierungsrahmen als Morphologischer Kasten),
- Aspekte der Servicevariation, -pflege, -eliminierung in Abhängigkeit der Servicearten (u.a. nachgeführt zu Kernprodukten bzw. als unabhängige oder dominierende Leistungsart),
- Servicemarkierung,
- Distributionspolitik im Servicemanagement,
- Entgeltpolitik im Servicemanagement,
- Kommunikationspolitik im Servicemanagement

11. Service-Operations

- Überblick
- Ausgewählte Aspekte als Ergänzung zur LV "Organisation und Personalwirtschaft im Dienstleistungsbereich",
- Kundenprogramme (Kundenkarten, -clubs): Konzeption von Kundenprogrammen, Segmentierungsansätze

12. Organisationsaspekte und Ressourcensteuerung des Servicemanagements

- Entscheidungsfelder,
- Serviceintegration in die Aufbauorganisation und Services als Geschäftsprozesse,
- Grundlagen des Ersatzteil- und Materialmanagements, Logistik für Serviceprozesse

13. Service-Controlling

14. Branchenspezifische Besonderheiten des Servicemanagements

15. Ausgewählte Aspekte sowie Trends im Servicemanagement

- IT beim Dienstleistungs-/ Service-Encounter,
- Typische Anwendungssysteme zur Unterstützung des Servicemanagements,
- Customer-Self-Services: Evolutionsstufen, Vorteile, Integration im Kundendienst,
- Touchpoint-Management / Service-Blueprint,
- Service im und mittels Social Web,
- Produktivität von Servicesystemen,
- Dienstleistungsindustrialisierung

15. Praktische Übungen zum Service-Engineering

- Service Design mit dem Vorgehensmodell Quadromo

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Spezielle Betriebswirtschaftslehre		
Code: E-DM-SBW-08		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Spezielle Themen des Digitalen Wirtschaft / Special Topics to the Digital Economy			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 110	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 4	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 150	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen: zum Modul E-DM-SBW-06 alternatives Modul des Wahlpflichtschwerpunkts „Digitalisierungsmanagement“, der ab Matrikel 2019 innerhalb der Studienrichtung „Dienstleistungsmanagement“ gewählt werden kann						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-SBW-08.1	Digitalisierungs-Controlling			30	6	V/S
E-DM-SBW-08.2	Organisations- / Personalaspekte der Digitalisierung			30	6	V/S
E-DM-SBW-08.3	Innovationsmanagement			20	6	V/S
E-DM-SBW-08.4	Datenanalyse und Big Data			30	6	V/S
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die funktionellen und institutionellen Besonderheiten des Controllings von Dienstleistungen, des IT-Controllings und des Controllings im Kontext von Digitalisierungsstrategien, - die Informations- / Analyse- / Kontrollsysteme sowie spezifischen Methoden, Instrumentarien des Controllings für digitale Dienste und Geschäftsmodelle (u.a. Reifegradmodelle und Frameworks), - die Ausprägungen der Digitalisierung im Controlling (u.a. Business Intelligence, Management-Information-Design), - Organisationskonzepte und Stellenausprägungen sowie Berufsbilder für dominierend digitale Geschäftseinheiten inkl. typischer dezentraler/agiler Organisations- und Entscheidungsstrukturen, - die Qualifizierungsmethoden für Skills der Digitalkompetenz sowie moderne Führungskonzepte und Methoden der Unternehmenskommunikation in virtuellen Strukturen und Netzwerken, - das Change-Management als Organisationsprinzip der digitalen Transformation, - die Grundlagen und Normsysteme des Qualitätsmanagements sowie die spezifischen Merkmale der Dienstleistungsqualität sowie die Methoden der Qualitätsmessung, - die Innovationsstrategien und -formen, integrierte Prinzipien und Aufgaben sowie den systematischen Innovationsprozess im Kontext der digitalen Transformation, inkl. spezifischer Methoden, wie disruptive Geschäftsmodelle, Design Thinking, Open innovation und Minimal Viable Prototypes, - die Grundlagen, Prinzipien, Dimensionen von Business Intelligence, Advanced Analytics, Big Data, Data Mining und Data Science, - Vorgehensmodelle, organisatorische, rechtliche Aspekte sowie zu Methoden und Technologien der Datenerhebung und -analyse. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - die spezifischen Anforderungen von Dienstleistungen bei der Gestaltung und Anwendung eines Controlling-Systems zu berücksichtigen sowie die Besonderheiten des Controllings im Kontext von Digitalisierungsstrategien anwendungsbezogen zu durchdringen, - typische Arbeitstechniken und Methoden des Controllings unter den Rahmenbedingungen der digitalen Transformation zu identifizieren, zu bewerten und einzusetzen, - die Organisation digitaler Geschäftsmodelle und -vorhaben systematisch zu gestalten und die Führungsspezifika im Umfeld der Digitalisierung für die eigene Tätigkeit zu berücksichtigen, - die Bedeutung eines systematischen Innovationsmanagements als Voraussetzung und als tragendes Element einer umfassenden und erfolgreichen Digitalisierungsstrategie einzuordnen sowie zugehörige Methoden sicher und wirkungsvoll anzuwenden, 						

- die extensiv zunehmende Relevanz der Erschließung und intelligenten Verwertung von Daten aus der eigenen Geschäftstätigkeit sowie dem Handeln von Marktakteuren in eigenen Geschäftsstrategien aufzugreifen sowie die dazu erforderlichen Schritte und Methoden prinzipiell zu kennen und einzuordnen.

Literatur:

Augsten, T. / Brodbeck, H. / Birkenmeier, B.: Strategie und Innovation - Die entscheidenden Stellschrauben im Unternehmen wirksam nutzen, Wiesbaden
 Bertagnolli, F. / Bohn, S. / Waible, F.: Change Canvas - Strukturierter visueller Ansatz für Change Management in einem agilen Umfeld, Wiesbaden
 Bleiber, R.: Crashkurs Controlling, Grundlagen und Instrumente, Freiburg
 Bruhn, M.: Qualitätsmanagement für Dienstleistungen, Berlin Heidelberg
 Controlling & Management Review: Big Data - Zeitenwende für Controller, Sonderheft 1-2016
 Eckert, R.: Business Innovation Management : Geschäftsmodellinnovationen und multidimensionale Innovationen im digitalen Hyperwettbewerb, Wiesbaden
 Franken, S.: Führen in der Arbeitswelt der Zukunft - Instrumente, Techniken und Best-Practice-Beispiele, Wiesbaden
 Gadatsch, A. / Mayer, E.: Masterkurs IT-Controlling, Wiesbaden
 Granig, P. / Hartlieb, E. / Lingenhel, D.: Geschäftsmodellinnovationen - Vom Trend zum Geschäftsmodell, Wiesbaden
 Helmke, S. / Uebel, M. (Hrsg.): Managementorientiertes IT-Controlling und IT-Governance, Wiesbaden
 Hoffmann, C. (et al): Business Innovation - Das St. Galler Modell, Wiesbaden
 Kesten, R. / Müller, A. / Schröder, H.: IT-Controlling, München
 Koltze, K. / Souchkov, V.: Systematische Innovation : TRIZ-Anwendung in der Produkt- und Prozessentwicklung, München
 Leimeister, J.: Dienstleistungsengineering und -management, Heidelberg
 Leopold, J. / Bröckermann, R. (Hrsg.): Open Innovation und Crowdsourcing : Neue Perspektiven des Innovationsmanagements, Mering
 Marek, D.: Organisationsdesign - Ein Vorgehensmodell für Unternehmen in der neuen Arbeitswelt, Wiesbaden
 Müller, S.: Virtuelle Führung - Erfolgreiche Strategien und Tools für Teams in der digitalen Arbeitswelt, Wiesbaden
 Noé, M.: Innovation 2.0, Wiesbaden
 Noé, M.: Mit Controlling zum Projekterfolg, Wiesbaden
 Obermaier, R. (Hrsg.): Industrie 4.0 als unternehmerische Gestaltungsaufgabe
 Rogers, D.: Digitale Transformation - Das Playbook, Frechen
 Rump, J. / Eilers, S. (Hrsg.) Auf dem Weg zur Arbeit 4.0 - Innovationen in HR, Berlin
 Schröder, A.: Agile Produktentwicklung : schneller zur Innovation - erfolgreicher am Markt, München
 Siebold, M.: Dienstleistungscontrolling in der Praxis, Weinheim
 Schön, D.: Planung und Reporting im BI-gestützten Controlling : Grundlagen, Business Intelligence, Mobile BI und Big-Data-Analytics, Wiesbaden
 Völker, R. / Friesenhahn, A. (Hrsg.): Innovationsmanagement 4.0 - Grundlagen, Einsatzfelder, Entwicklungstrends, Stuttgart
 Wagner, H. / Kabel, S. (Hrsg.) Mobilität 4.0 - neue Geschäftsmodelle für Produkt- und Dienstleistungsinnovationen, Schwerpunkt Business Model Innovation, Wiesbaden
 Zollondz, H.-D. (Hrsg.): Grundlagen Qualitätsmanagement, München

Lehrinhalte:

Zu E-DM-SBW-08.1 (Digitalisierungs-Controlling)

1. Grundlagen des Dienstleistungs-Controllings
 - Ziele, Inhalte, Aufgaben und Organisation des Dienstleistungs-Controllings,
2. Strategische Instrumente des Dienstleistungscontrollings
 - Strategische Erfolgspotenziale und Zielsystem,
 - Analysestrukturen und -inhalte zur Situationsbeurteilung,
3. Informationsbasis des Dienstleistungscontrollings
 - Methoden der Primärdatenerhebung sowie der -datenanalyse im Kontext von Dienstleistungen,
4. Operative Planung und Steuerung von Dienstleistungen
 - Planungsbestandteile,
 - Quantitative Steuerung in verschiedenen zeitlichen Bezugsdimensionen (Jahr, Quartal, Monat,..),
 - Kennzahlensysteme des Dienstleistungscontrollings,
 - Abweichungsmanagement und Steuerungsmaßnahmen,
 - Servicekataloge (Aufbau, Kalkulationsschema),
5. Grundlagen des strategischen und operativen IT-Controllings
6. Besonderheiten des Controllings im Kontext von Digitalisierungsstrategien (Basis: Systematisches Business IT-Alignment, Critical Success Factors (CSF), Einsatzbereiche)
7. Methoden, Instrumentarien des Controllings für digitale Dienste und Systeme
 - Controlling-Kennzahlensysteme bzw. Key Performance Indicators (KPI), insbesondere in Verbindung mit SEO,

- Web-Services, Self-Services, IoT-basierenden Diensten, etc.
- Balanced-Scorecard im Kontext der digitalen Transformation
- Methoden der IT-Leistungsverrechnung in Unternehmen
- 8. Controlling im Kontext digitaler Geschäftsmodelle
 - organisationale, personelle, rechtliche Aspekte
 - Controlling-Prozesse
 - Kosten- / Leistungsmanagement für digitale Geschäftsmodelle bzw. umfassend digitalisierte Wertschöpfungsprozesse
 - Controlling im Kontext von Shared bzw. Collaborative Economy / Paradigmen der digitalen Transformation
- 9. Praktische Anwendungsszenarien und komplexe Fallbeispiele zur integrativen Anwendung der verschiedenen Instrumentarien
- 10. Referenz- und Prozessmodelle / Management-Systeme / Frameworks und Reifegradmodelle als Controlling-Basis (u.a. IT Infrastructure Library ITIL)
- 11. Personelle Anforderungen / Skills für das Digitalisierungs-Controlling
- 12. Digitalisierung im Controlling (ausgewählte Aspekte)
 - Controlling auf Basis spezifischer analytischer Informationssysteme / Data-Warehouse-Konzepte
 - Controlling auf Basis Business Intelligence und damit verbundener Technologiekonzepte
 - Management-Information-Design (u.a. Gestaltung von Dashboards, Controlling-Cockpits für verschiedene Funktionsbereiche)
- 13. Digitales (Self-Service-) Reporting

Zu E-DM-SBW-08.2 (Organisations- / Personalaspekte der Digitalisierung)

1. Organisationskonzepte für dominierend digitale Geschäftseinheiten
2. Stellenausprägungen in Unternehmen / Berufsbilder der Digitalisierung: Chief Information Officer, Chief Process Officer, Chief Digital Officer
3. Agile / dezentrale Organisations- und Entscheidungsstrukturen
4. Digitale Prozesse versus Hierarchien
5. Governance - Risk Management - Compliance (GRC) im Kontext der Digitalen Wirtschaft
6. Hard- und Soft-Skills der Digitalkompetenz sowie zugehörige (digitale) Qualifizierungsmethoden
7. Moderne Führungskonzepte (symbolische, transaktionale / transformationale, emotionale Führung) inkl. erforderlicher Führungskompetenzen, 4D-Modell der Führung, Demokratisierung der Führung
8. zugehörige Anwendungssysteme zur Unterstützung / Umsetzung
9. Führung in der Smart Factory
10. Virtuelle Zusammenarbeit und Führung auf Distanz in virtuellen Arbeitsräumen
11. Führung in und von Netzwerken
12. Umgang mit digitaler Präsenz
13. Unternehmenskommunikation als Basis moderner Führungskonzepte
14. Change-Management als Organisationsprinzip der digitalen Transformation
15. Grundlagen, Ziele und Bedeutung von Qualität, speziell Dienstleistungsqualität sowie des Qualitätsmanagements
16. Qualitätsmanagementsysteme und deren Teilfunktionen (Qualitätsplanung, Qualitätsprüfung, Qualitätslenkung, Qualitätsförderung), Normensysteme
17. Analyse und Messung von Dienstleistungsqualität
18. Qualität im Kontext der Digitalisierung

Zu E-DM-SBW-08.3 (Innovationsmanagement)

1. Grundlagen des Innovationsmanagements, Einordnung, Definitionen,
2. Bedeutung der Innovation in der Digitalwirtschaft
3. Innovationsarten, -formen
4. Erfolgsfaktoren und Herausforderungen
5. Innovationsstrategien,
6. House of Innovation
7. Aufgaben des Innovationsmanagements
8. Akteure der Innovation, Innovations-Skills, Personal als Innovations-Ressource, Teamorganisation für Innovationsvorhaben, Innovation in Kooperationen, Clustern und Netzen
9. Prinzipien und methodische Grundlagen
10. Systematischer Innovationsprozess (Initiierung / Identifizierung, Ideensammlung, Ideenbewertung, Ideenauswahl, Ideenumsetzung, Messen der Innovationswirkung)
11. Instrumente und Werkzeuge der Innovation (u.a. TRIZ)
12. Innovations-Implementierung in der Unternehmensorganisation (Inkubatoren, Think Tanks, Venture Capital-Einheiten, ..), projektorientierte Innovationsorganisation,
13. Innovationscontrolling
14. Innovationskultur

15. Innovationswiderstände
16. Innovationsschutz
17. Verändertes Prozess- und Geschäftsmodell-Verständnis bei Innovationen im Kontext der Digitalisierung
18. Business Model Innovation
19. Disruptive Geschäftsmodelle
20. Open Innovation (Outside-In-, Inside-Out-Ansatz, Customer Co-Development, Lead User, Instrumente), Crowdsourcing, soziale Technologien
21. Methodik des Design Thinkings
22. Innovationsmethodik und Produktmanagement (u.a. agile Produktentwicklung, Minimal Viable Prototypes)
23. Praktische Anwendungsbeispiele in verschiedenen Branchen, BestCase-Szenarien,
24. Ausgewählte Aspekte und Trends im Innovationsmanagement

Zu E-DM-SBW-08.4 (Datenanalyse und Big Data)

1. Entwicklungs- und Umfeldbedingungen des digitalen Datenvolumens
2. Grundlagen, Prinzipien / Dimensionen (Velocity, Volume, Variety, Veracity, Value), Business Intelligence und Advanced Analytics (descriptive, predictive, prescriptive), Big Data, Data Mining, Data Science, Smart Data
3. Potenzial und Herausforderung von Advanced Analytics an Beispielen
4. Vorgehensmodelle und Qualitätsbewertung für datengetriebene bzw. -zentrierte Konzepte
5. organisatorische Aspekte der modernen Datenanalyse
6. personelle Aspekte im Umfeld der Datenanalyse (spezifische Qualifikationsstrukturen, wie Data Scientists, Expertise für verteilte Systeme, ..)
7. rechtliche Aspekte von Datenanalyse und Big Data (Datenschutz und BigData, Open-Data-Konzepte)
8. Ausgewählte Methoden und Technologien der Datenerhebung / -analyse als Basis betriebswirtschaftlicher Beurteilung u. Entscheidungen
 - Theoretische Grundlagen: u.a. strukturierte versus unstrukturierte / chaotische / unscharfe Datenarten; Datenzusammenführung / -aufbereitung
 - Methodische Ansätze der Advanced Analytics (Knowledge Discovery in Databases Process (KDD), Cross Industry Standard Process for Data Mining (CRISP-DM))
 - Datenselektion / -extraktion, Data-Discovery, Data-Mining-Konzepte
 - Anreizsysteme für Nutzer zur Datengenerierung
 - Integration von Crowdsourcing
 - Bewertung, Kombination, Bereinigung und Zulassen von Daten-Quellen
 - Datentransformation / -reduktion (Log-Aggregation und -Analyse, Social Network Aggregatoren)
 - Grundlagen der Datenhaltung und -verarbeitung: u.a. Datenbanksysteme, CAP-Theorem
 - Store-Technologien
 - Recherche- und Retrieval-Technologien
 - Datenanalyse-Technologien / -Tools (maschinelles Lernen, Vorhersageverfahren)
 - Visualisierungs-Methoden, Daten-Interpretation, Umsetzung gewonnener Erkenntnisse
9. Projektmanagement von bzw. Vorgehen in Vorhaben zur Datenanalyse

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Profilmodule		
Code: E-DM-PRO-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Daten-, Wissens- und Prozessmanagement / Data, Knowledge and Process Management			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 90	Workload (h): 162	Leistungspunkte: 6	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 4	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120		Prüfungstermin: nach Vereinbarung		
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-PRO-01.1	Angewandtes Rechnungswesen			15	2	
E-DM-PRO-01.2	Marktforschung			15	2	
E-DM-PRO-01.3	Wissensmanagement in Dienstleistungsunternehmen			30	3	
E-DM-PRO-01.4	Prozessmanagement in Dienstleistungsunternehmen			30	3	
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Realisierung von Aufgaben des internen und externen Rechnungswesens mittels Funktionen und Datenstrukturen rechnergestützter Anwendungssysteme (hier Finanzbuchhaltungssoftware) im Rahmen vorgegebener Praxisszenarien, - Grundlagen der Marktforschung, Untersuchungsdesign und -ablauf, Instrumentarien und Methoden der Datenerhebung und der Datenanalyse, - Strukturen, Instrumentarien und Methoden zur Identifizierung, Erschließung, Bereitstellung, Anwendung und Aufrechterhaltung impliziten und expliziten Individual-, Gruppen- und Organisations-Wissens, - das praktische Vorgehen im Rahmen einer systematischen Informationsrecherche und -retrieval auf Basis digitaler Systeme und Plattformen als wesentliche Komponente des Wissensmanagements, - die Elemente des Geschäftsprozessmanagements in der modernen Unternehmensorganisation sowie in überbetrieblichen Wertschöpfungsketten, - die Methoden zur Identifizierung und Bewertung von Geschäftsprozessen und ihrer hierarchischen Einordnung, - die Methoden der Prozesserhebung, Prozessleistungsmessung, Prozessgestaltung und -optimierung sowie der Prozesstransformation im Rahmen eines Business Process Reengineering bzw. des kontinuierlichen Verbesserungsprozesses, - die Instrumentarien der Prozessdokumentation und -modellierung, inkl. verschiedener typischer Modellierungsverfahren im Rahmen einer praktischen Anwendung auf Basis von Prozessmodellierungstools. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - ein grundlegendes Verständnis für die theoretischen und praktischen Grundlagen modernen Datenmanagements im Kontext von Marktforschung, internem Rechnungswesen sowie von Wissensmanagement zu entwickeln und für die Gestaltung von Managementinformationssystemen sowie für die Entscheidungsunterstützung zu nutzen, - den Aufbau und die Funktionsweise rechnergestützter Anwendungssysteme zur Unterstützung des betrieblichen Rechnungswesens (hier Finanzbuchhaltungssoftware) zu verstehen und anhand typischer Praxisszenarien eine softwaregestützte Finanzbuchhaltung durchzuführen, - die Notwendigkeit der Marktforschung im Umfeld von Problemlösungsprozessen zu identifizieren und zu begründen sowie die Instrumentarien und Methoden der Datenerhebung und Datenanalyse im Rahmen typischer Anwendungsszenarien zielführend auf Basis rechnergestützter Anwendungssysteme einzusetzen, - das Wissensmanagement gezielt für die Erschließung und den Erhalt des Organisationswissens als Markterfolgswert zu gestalten und dabei sowohl diverse digitale Technologien für Information-Recherche und -Retrieval einzusetzen als auch die Erschließung impliziten Wissens menschlicher Kompetenzträger zu organisieren, - moderne Methoden und Prinzipien des Geschäftsprozessmanagements als Erfolgsfaktoren zu bewerten und zu 						

verwenden,

- Vorgehensmodelle und Arbeitstechniken zur Prozess-Analyse, -Konzeption und -Implementierung systematisch für erforderliche Optimierungen bis hin zu Vorhaben des Business-Process-Reengineering einzusetzen.

Literatur:

Burkhardt, F. / Kostede, W. / Schumacher, B.: Buchen nach Belegen - DATEV SKR 03/04, Ludwigshafen
 Thomsen, Iris: Lexware. buchhaltung. training. Offizielle Lexware Trainingsunterlage, Freiburg
 Gansser, O.: Moderne Methoden der Marktforschung, Wiesbaden
 Koch, J.: Marktforschung – Grundlagen und praktische Anwendungen, Berlin
 Kuß, A. / Wildner, R. / Kreis, H.: Marktforschung – Datenerhebung und Datenanalyse, Wiesbaden
 Magerhans, A.: Marktforschung – eine praxisorientierte Einführung, Wiesbaden
 Pepels, W.: Einführung in die Marktforschung, Berlin
 Raab, G.: Methoden der Marketing-Forschung – Grundlagen und Praxisbeispiele, Wiesbaden
 Theobald, A.: Praxis Online-Marktforschung – Grundlagen, Anwendungsbereiche, Durchführung, Wiesbaden
 Frey-Luxemburger, M.: Wissensmanagement – Grundlagen und praktische Anwendung, eine Einführung in das IT-gestützte Management der Ressource Wissen, Wiesbaden
 Kohl, H. (Hrsg.) : Wissensmanagement im Mittelstand – Grundlagen, Lösungen, Praxisbeispiele, Berlin
 Lehner, W.: Wissensmanagement – Grundlagen, Methoden und technische Unterstützung, München
 North, K.: Wissensorientierte Unternehmensführung – Wissensmanagement gestalten, Wiesbaden
 Sauter, W.: Kompetenzorientiertes Wissensmanagement, gesteigerte Performance mit dem Erfahrungswissen aller Mitarbeiter, Wiesbaden
 Bayer, F. / Kühn, H. (Hrsg.): Prozessmanagement für Experten, Berlin Heidelberg
 Brecht-Hadraschek, B. / Feldbrügge, R.: Prozessmanagement, München
 EABPM (Hrsg.): BPM CBOK – Business Process Management BPM Common Body of Knowledge, Gießen
 Fließ, S.: Prozessorganisation in Dienstleistungsunternehmen, Stuttgart
 Freund / Rücker: Praxishandbuch BPMN 2.0, München Wien
 Gadatsch, A.: Grundkurs Geschäftsprozess-Management, Wiesbaden
 Gaitanidis, M.: Prozessorganisation – Entwicklung, Ansätze und Programme des Managements von Geschäftsprozessen, München
 Huth, M.: Prozess-Management, Weinheim
 Leimeister, J.: Dienstleistungsengineering und -management,
 Schmelzer / Sesselmann: Geschäftsprozessmanagement in der Praxis, München

Lehrinhalte:

Zu E-DM-PRO-01.1 (Angewandtes Rechnungswesen)

- Vermittlung des Grundaufbaus der Finanzbuchhaltungssoftware
- Anlegen eines Dienstleistungsunternehmens im Softwareprogramm
- Durchführung von Eröffnungsbuchungen und Ausdruck der Eröffnungsbilanz
- Buchung von verschiedenen Geschäftsvorfällen aus den Bereichen Wareneinkauf und Warenverkauf, Privatbuchungen, Aufwendungen und Erträge, Finanzierungen, Lohn und Gehalt, Anlagevermögen
- Ausdruck einer GuV-Rechnung und Bilanz

Zu E-DM-PRO-01.2 (Marktforschung)

- Grundlagen empirischer Marktforschungen und ihre Positionierung in betrieblichen Entscheidungsprozessen,
- Untersuchungsziele, Anforderungen (Reliabilität, Validität, Generalisierbarkeit),
- Untersuchungsdesigns, -ablauf,
- Datenerhebung: diverse Methoden von Querschnitts-Untersuchungen (Stichprobenbeziehungen, repräsentative Befragungen und deren Detailverfahren, Beobachtungsverfahren, Datensammlung u. -aufbereitung), ausgewählte Aspekte zu Längsschnittuntersuchungen sowie experimentellen Untersuchungen und Markttests,
- Datenanalyse: Messniveau von Daten, Verdichtung von Daten, Schlüsse auf Grundgesamtheiten, multivariate Analyseverfahren,
- Nutzung rechnergestützter Anwendungssysteme zur Realisierung der Datenerhebungen und Datenanalysen
- Ausgewählte Aspekte moderner Entwicklungen der Marktforschung, u.a. Data Science, automatisierte Datenerhebungen.

Zu E-DM-PRO-01.3 (Wissensmanagement)

- Definition Wissen, Informationstheorie und Wissen, Wissen als Produktionsfaktor, als Erfolgs- und Wettbewerbsfaktor, Arten und Erscheinungsformen von Wissen, organisatorisches und kollektives Wissen,

- Grundlagen des Wissensmanagements, Zielsysteme und Strategien im Kontext des Wissensmanagements, Aufgaben, Typologien, Ausprägungen, Konzepte und Modelle des Wissensmanagements,
- Organisatorische Implementierung des Wissensmanagements, Wissensprozesse, lernende Organisationen,
- Kompetenzbasiertes Wissensmanagement mit den Bezügen Organisationswissenschaft, Personalwesen, Unternehmensführung,
- Methodik des Wissensmanagements: Wissensaustausch und -nutzung, Erhebung / Erfassung von Wissen, Repräsentation / Publikation von Wissen, Wissensbewertung, MindMapping
- Information-Retrieval und -Recherche: Organisation, Suchstrategien, Suchdienste / -plattformen (inkl. Internet-Recherche, Transformation von Informations-Quellen zu Informations-Ressourcen
- Digitale Systeme und Plattformen als Basis für das Wissensmanagement: u.a. Strukturen, Komponenten, Schnittstellen, Funktionen von Systemen für Business / Social Collaboration, Cloud-basierenden Systeme, Dokumenten- u. Content-Management-Systemen / Intranets, interaktiven Lehr- und Lernsystemen, Führungsinformationssystemen
- Fallbeispiele und praktische Anwendungen für das Wissensmanagement im Umfeld des Dienstleistungsmanagements bzw. wissenszentrierter Geschäftsfelder
- Ausgewählte Aspekte und Trends im Wissensmanagement, u.a. Künstliche Intelligenz.

Zu E-DM-PRO-01.4 (Prozessmanagement)

- Definition Prozess, Geschäftsprozess, Prozesselemente, Prozessorganisation in Unternehmen und Wertschöpfungsketten, Business Process Management,
- Grundlagen des Prozessmanagements, primäre und sekundäre Geschäftsprozesse, Prozess-Register / -Landschaft, Bedeutung des Prozessmanagements, Schwerpunkt-Einsatzbereiche, Vorteile, häufige Schwächen,
- Prozessorientierung versus Funktionsspezialisierung,
- Phasenkonzept des Prozessmanagements: Prozessstrategie, -erhebung und -dokumentation, -optimierung, -umsetzung, -durchführung, -controlling,
- Klassifikation von Geschäftsprozessstypen, Prozesshierarchie / -portfolio,
- Ausgewählte Prozessmerkmale, Attribute zur Prozessbeschreibung, Prozesskriterien (nach Picot), Prozess-Kennzahlen,
- Prozessbewertung: Geschäftsprozesse identifizieren, bewerten und priorisieren, Reifegradmodelle,
- Referenz-Vorgehensmodell zur Prozessanalyse, -konzeption und -umsetzung,
- Prozess-Schwachstellenanalyse, Typische Prozess-Fehler und -Schwachstellen, Prozess-Benchmarking,
- Methoden der Prozesshebung, Prozessleistungsmessung,
- Methoden der Prozessgestaltung (-design) und -optimierung, Business Process Reengineering, kontinuierlicher Verbesserungsprozess,
- Vorgehen zur Umsetzung von Maßnahmen der Prozessgestaltung (Prozesstransformation),
- Prozessdokumentation und -modellierung: Ordnungsrahmen / Ebenen, Grundsätze ordnungsgemäßer Modellierung, Struktur einer Prozessdokumentation, Konzepte und Methoden der Modellierung im Ordnungsrahmen, typische Strukturelemente und Operatoren,
- Methoden der Prozessmodellierung: Flussdiagramm, Ereignisgesteuerte Prozesskette (EPK), Business Process Model and Notation (BPMN), Unified Modeling Language (UML), Wertstromanalyse (WSA), Supply Chain Operations Reference Model (SCOR),
- Praktische Übungen und Anwendungen auf Basis ARIS Toolset im Umfeld des Dienstleistungsmanagements
- Ausgewählte Aspekte: Workflow-Management, Standardisierung von Prozessen, Trends interorganisationaler Prozesse im Rahmen von Kooperationen und Netzwerken,
- Trends im Prozessmanagement.

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Profilmodule		
Code: E-DM-PRO-04		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Methoden der Digitalisierung / Methods of the Digitisation			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 70	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 3	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Seminararbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Vereinbarung			
Anmerkungen: zum Modul E-DM-PRO-02 alternatives Modul des Wahlpflichtschwerpunkts „Digitalisierungsmanagement“, der ab Matrikel 2019 innerhalb der Studienrichtung „Dienstleistungsmanagement“ gewählt werden kann						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-PRO-04.1	Requirements-Engineering und Agiles Projektmanagement			30	4	V/S
E-DM-PRO-04.2	Digitale Geschäftsprozesse			20	5	V/S
E-DM-PRO-04.3	Smart Services			20	5	V/S
<p>Qualifikationsziele:</p> <p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Grundlagen des sowie Vorgehensweise im Requirements Engineering in Form der Anforderungsermittlung, -dokumentation, der -prüfung / -abstimmung sowie der verwaltung, - ausgewählte Methoden, Instrumentarien und Werkzeuge des Requirements Engineering, - die Grundstrukturen und Prinzipien des agilen Projektmanagements sowie seiner hybriden Ausprägungsformen in Kombination mit klassischen Vorgehensmodellen, - typische agile Techniken und Methoden (u.a. Scrum) sowie zugehörige Führungs- und Implementierungs-Anforderungen, - die Grundlagen des Multiprojektmanagements (Portfolio- und Programm-Management) insbesondere der Methodik zur Projektpriorisierung sowie zum Projektübergreifenden Ressourcenmanagement, - das Verständnis und die Methodik des Business-Prozess-Managements im Umfeld von Digitalisierungsvorhaben, inkl. Standards und Frameworks sowie die BPMN-Notation, - die Eigenschaften, Modelle sowie Infrastruktur-Grundlagen von Smart Services und deren Ausprägungen im Kontext software-definierter Plattformen sowie vernetzter physischer Service-Plattformen, - das Vorgehen im Rahmen des Smart Service Design sowie ausgewählte Aspekte von Shared Services und der Ausgestaltung von Service-Levels für Betriebskonzepte digitaler Systeme. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein:</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Methoden und Instrumentarien des Requirements Engineering selber praktisch anzuwenden sowie dier erforderlichen Qualifikationsmaßnahmen sowie organisatorischen Rahmenbedingungen für die verantworteten Geschäftsbereiche abzuleiten, - die agilen Vorgehensmodelle des Projektmanagements bzw. der allgemeinen Prozessorganisation zu verstehen und in zielführender (hybrider) Art und Weise auf verschiedenste Anwendungsfelder anzupassen und zu implementieren, - die betriebswirtschaftlichen Potenziale eines systematischen Multiprojektmanagements zu beurteilen und gezielt zu erschließen, - die Bedeutung des Business-Prozess-Managements als Voraussetzung jeglicher Digitalisierung einzuordnen sowie selber typische Methoden und Modellierungsverfahren in diesem Kontext anzuwenden, - die Charakteristik "smarter" Konzepte mit dem Fokus auf Serviceangebote im Umfeld typischer Anwendungsszenarien zu kennen und im Umfeld der eigenen Tätigkeit flexibel anzuwenden. 						
<p>Literatur:</p> <p>Anderson, D.: KANBAN - Evolutionäres Change Management für IT-Organisationen, Heidelberg Arbeitskreis Smart Service Welt: Umsetzungsempfehlungen für das Zukunftsprojekt Internetbasierte Dienste für die Wirtschaft, Berlin 2014</p>						

Bayer, F. / Kühn, H. (Hrsg.): Prozessmanagement für Experten, Heidelberg
 Borgmeier, A. / Grohmann, A. / Groff S.: Smart Services und Internet der Dinge - Geschäftsmodelle, Umsetzung und Best Practices, München
 Bühne, S. / Herrmann, A.: Handbuch Requirements Management nach IREB Standard; Aus- und Weiterbildung zum IREB Certified Professional for Requirements Engineering Advanced Level "Requirements Management"
 Cziharz, T. (et al): Handbuch der Anforderungsmodellierung nach IREB Standard
 Aus- und Weiterbildung zum IREB Certified Professional for Requirements Engineering Advanced Level "Requirements Modeling"
 Dräther, R. / Koschek, H. / Sahling, C.: Scrum, Heidelberg
 Gassmann, O. / Sutter, P.: Digitale Transformation im Unternehmen gestalten - Geschäftsmodelle, Erfolgsfaktoren, Handlungsanweisungen, Fallstudien, München
 Gessler, Michael (Hrsg.): Kompetenzbasiertes Projektmanagement, Handbuch für die Projektarbeit (PM3), Qualifizierung und Zertifizierung auf Basis der IPMA Competence Baseline Version 3.0, GPM Deutsche Ges. für Projektmanagement, Nürnberg
 Fischer, T. / Vollmer, M. (Hrsg.): Erfolgreiche Führung von Shared Services, ZfbF-Sonderheft, Wiesbaden
 Freund, J. / Rücker, B.: Praxishandbuch BPMN, München
 Gloger, B.: Scrum - Produkte zuverlässig und schnell entwickeln, München
 Gloger, B.: Scrum - Think big, München
 Gloger, B. / Margetich, J.: Das Scrum-Prinzip - Agile Organisationen aufbauen und gestalten, Stuttgart
 Hruschka, P.: Business Analysis und Requirements Engineering, München
 Hüsselmann, C. / Seidl, J. (Hrsg.): Multiprojektmanagement - Herausforderungen und Best Practices, Düsseldorf
 IREB e.V.: IREB Certified Professional for Requirements Engineering - Foundation Level - Lehrplan Version 2.2.1
 Leopold, K.: KANBAN in der Praxis, München
 Leopold, K. / Kaltenecker, S.: KANBAN in der IT, München
 Pohl, K. / Rupp, C.: Basiswissen Requirements Engineering, Heidelberg
 Preußig, J.: Agiles Projektmanagement - Agilität und Scrum im klassischen Projektumfeld, Freiburg
 Rupp, C. (et al): Requirements-Engineering und -Management, München
 Völker, R. / Friesenhahn, A. (Hrsg.): Innovationsmanagement 4.0 - Grundlagen, Einsatzfelder, Entwicklungstrends, Stuttgart
 Walther, R. / Hoppe, H.: Wie Managed-Service-Projekte gelingen, Wiesbaden
 Weinreich, U.: Lean Digitisation - Digitale Transformation durch agiles Management, Heidelberg
 Wirdemann, R.: Scrum mit User-Stories, München

Lehrinhalte:

Zu E-DM-PRO-04.1 (Requirements-Engineering und Agiles Projektmanagement)

- Orientierung an Lehrstruktur für Zertifizierung zum Certified Professional for Requirements Engineering (CPRE) - Foundation Level des International Requirements Engineering Board e.V. (IREB) - www.certified-re.de
- Motivation, Ziele, Einordnung, Vorteile
- Anforderung, Stakeholder, funktionale und nichtfunktionale Anforderungen
- System und Systemkontext abgrenzen
- Anforderungsermittlung (Quellen, Anforderungskategorisierung im KANO-Modell, Ermittlungstechniken)
- Anforderungsdokumentation (Dokumentgestaltung / -strukturen, Qualitätskriterien, natürlichsprachige und modellbasierte Dokumentation)
- Methoden und Instrumentarien des Requirements Engineering (Use Cases / User Stories, UML; Struktur- / Funktions- / Verhaltensperspektive)
- Anforderungsprüfung und -abstimmung (Qualitätsaspekte, Prinzipien und Techniken der Prüfung)
- Anforderungsverwaltung (Merkmale und Sichten, Verfolgbarkeit, Änderungsmanagement)
- Werkzeuge zum RE (Übersicht, Beurteilung)
- Klassisches und agiles Projektmanagement: Zusammenhang, hybride Formen, Einsatzgebiete, Erfolgsfaktoren, agile Werte
- Grundstruktur des Vorgehens, Agile Prinzipien (Agiles Manifest)
- Agile Techniken (u.a. Use Cases, User Stories, Epics, Story Mapping, Product Backlog, Persona, Iterationen / Sprints, Inkrement, Review, Task Board, WIP-Limits, Retrospektive, Selbstorganisation, Planning Poker)
- Agile Methoden und deren Elemente (Scrum, Kanban)
- Agile Techniken in klassischen Projektmanagement-Strukturen
- Agile Methoden implementieren und zugehöriges Change-Management
- Führungsanforderungen in agilen Projekten, Anforderungen an Qualifikation und Motivation des Personals
- Grundlagen, Projektportfolio / -programm
- Portfolio- / Programm-Management
- Aufgabenbereiche
- Projektpriorisierung, Ressourcenmanagement
- Projekt-Office

Zu E-DM-PRO-04.2 (Digitale Geschäftsprozesse)

- Prozessverständnis im Rahmen der Digitalisierung: Echtzeit-, vorausschauende, angereicherte, selbstlernende Prozesse
- Methodik des Business-Prozess-Managements im Umfeld von Digitalisierungsvorhaben
- Prozess-Automatisierung, Prozess-Modularisierung
- Transformation analoger Use-Cases in standardisierte digitale Prozesse
- BPM-Standards (BPMN, CMMN, DMN), Methoden-Frameworks
- Einsatzgebiete, Ziele
- BPMN-Notation (u.a. Pools und Lanes, Gateways, Ereignisse, Daten und Artefakte)
- Praktische BPMN-Anwendung für strategische Prozessmodelle
- Praktische BPMN-Anwendung für operative Prozessmodelle, Vorbereitung der Prozessautomatisierung / Workflow- und Decision-Engine

Zu E-DM-PRO-04.3 (Smart Services)

- Grundlagen, Eigenschaften smarter Services (Nutzer- und Kontext-zentrierte Kombination digitaler und physischer Services), Smart Service Welt, Schichtenmodell digitaler Infrastrukturen (Smart Services, Data, Products), Entwicklung software-definierter Service-Plattformen sowie vernetzter physischer Plattformen, Zusammenhang Smart Services und Internet der Dinge
- Smart Service Design (Paradigmenwechsel beim Leistungsangebot, Methodik,) Smart Service Lifecycle Management, Smart Services im IoT, Integration der Digital Reality-Technologien)
- Datengetriebene und wissensbasierte Services
- Erfolgsfaktor Qualität bei Smart Services (u.a. Anwendung bei Customer Self-Services und im Mobile Business)
- Shared Services (Grundlagen, Ziele, Vorteile, Merkmale, Implementierung, Erfolgsfaktoren, Standardisierung, Qualitätssicherung, Performance Management, KPI, Integration in Geschäftsmodelle)
- Anwendungsfälle und Einsatzkonzepte für Smart Services in Industrie, Handel, Dienstleistung
- Service-Levels für Betriebskonzepte von Smart Services: Schritte bis zum Regelbetrieb, SLA-Fähigkeit und -Ausprägung, Service-Management und -Reporting, Service-Automatisierung

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Profilmodule		
Code: E-DM-PRO-05		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Praxis der Digitalisierung / Practice of Digitisation			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 60	Workload (h): 108	Leistungspunkte: 4	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Straubel			
Prüfungsart: Seminararbeit oder Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 90		Prüfungstermin: nach Vereinbarung		
<p>Anmerkungen: zum Modul E-DM-PRO-03 alternatives Modul des Wahlpflichtschwerpunkts „Digitalisierungsmanagement“, der ab Matrikel 2019 innerhalb der Studienrichtung „Dienstleistungsmanagement“ gewählt werden kann</p> <p>Die Art der Prüfungsleistung wird durch den jeweiligen Studienrichtungsleiter festgelegt.</p>						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-PRO-05.1	Digitale Geschäftsmodelle und moderne Arbeitswelten			40	6	V/S
E-DM-PRO-05.2	Komplexseminar Digitalisierung			20	6	V/S
<p>Qualifikationsziele:</p> <p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - die Grundlagen digitaler Geschäftsmodelle und Ökosysteme inkl. der verschiedenen Ausprägungen in Wertschöpfungsketten, - die typischen Methoden, Instrumentarien und Vorgehensmodelle zur Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle, wie Business Model Canvas, Value Proposition Design, DVC Framework für Digital Business Modelling, Konzept des Minimum-Variable-Product-Canvas, - die Grundlagen virtueller Arbeitsräume und Teamstrukturen im Kontext moderner Arbeitswelten sowie die typischen Strukturen, Inhalte und Funktionen von Business-Collaboration-Plattformen als Basis zu deren Unterstützung, - die typischen Ausprägungsformen moderner kollaborativer, verteilter und mobiler Arbeitswelten in ausgewählten Branchen und Szenarien, - das Vorgehen und die Verwendung relevanter Elemente zur Generierung eines eigenen Digitalisierungsvorhabens auf Basis der im Studium vermittelten Methodik und Instrumentarien. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - konkrete Ausprägungen von Methoden und Instrumentarien zur Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle zu kennen und selbstständig entsprechend der jeweils spezifischen Zielstellung anzuwenden sowie die dabei erforderlichen Sichtweisen der beteiligten Akteure zu berücksichtigen, - die verschiedenen Ausprägungsformen moderner Arbeitswelten für die eigene Tätigkeit, für die Gestaltung entsprechender Führungsstrukturen sowie die Schaffung erforderlicher technischer, personeller, organisatorischer und rechtlicher Rahmenbedingungen zu beurteilen und zielführend umzusetzen, - in einem Team ein eigenes Digitalisierungsvorhaben auf Grundlage einer analysierten Problemsituation bzw. Anforderungsstruktur systematisch zu konzipieren und zu entwickeln sowie praktisch zu pilotieren bzw. zu betreiben sowie dieses Angebot und zugehörige Vorgehen überzeugend zu präsentieren und zu argumentieren. 						
<p>Literatur:</p> <p>Andelfinger, V. / Hänisch, T. (Hrsg.): Industrie 4.0 - Wie cyber-physische Systeme die Arbeitswelt verändern, Wiesbaden</p> <p>Bertagnolli, F. / Bohn, S. / Waible, F.: Change Canvas - Strukturierter visueller Ansatz für Change Management in einem agilen Umfeld, Wiesbaden</p> <p>Borgmeier, A. / Grohmann, A. / Groff S.: Smart Services und Internet der Dinge - Geschäftsmodelle, Umsetzung und Best Practices, München</p>						

Disselkamp, M. / Heinemann, S.: Digital-Transformation-Management, Stuttgart
 Ematinger, R.: Von der Industrie 4.0 zum Geschäftsmodell 4.0, Wiesbaden
 Gassmann, O. / Frankenberger, K. / Csik, M.: Geschäftsmodelle entwickeln - 55 innovative Konzepte mit dem St. Galler Business Model Navigator, München
 Granig, P. / Hartlieb, E. / Lingenhel, D.: Geschäftsmodellinnovationen - Vom Trend zum Geschäftsmodell, Wiesbaden
 Hofmann, J. (Hrsg.): Arbeit 4.0 - Digitalisierung, IT und Arbeit - IT als Treiber der digitalen Transformation, Wiesbaden
 Hoffmeister, C.: Digital Business Modelling - Digitale Geschäftsmodelle entwickeln und strategisch verankern
 Jodlbauer, H.: Digitale Transformation der Wertschöpfung, Stuttgart
 Marek, D.: Organisationsdesign - Ein Vorgehensmodell für Unternehmen in der neuen Arbeitswelt, Wiesbaden
 Müller, S.: Virtuelle Führung - Erfolgreiche Strategien und Tools für Teams in der digitalen Arbeitswelt, Wiesbaden
 Rogers, D.: Digitale Transformation - Das Playbook, Frechen
 Rump, J. / Eilers, S. (Hrsg.) Auf dem Weg zur Arbeit 4.0 - Innovationen in HR, Berlin
 Völker, R. / Friesenhahn, A. (Hrsg.): Innovationsmanagement 4.0 - Grundlagen, Einsatzfelder, Entwicklungstrends, Stuttgart
 Wagner, H. / Kabel, S. (Hrsg.) Mobilität 4.0 - neue Geschäftsmodelle für Produkt- und Dienstleistungsinnovationen, Schwerpunkt Business Model Innovation, Wiesbaden

Lehrinhalte:

Zu E-DM-PRO-05.1 (Digitale Geschäftsmodelle und moderne Arbeitswelten)

- Elemente eines Geschäftsmodells
- Prozess der Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle
- Instrumentarien, Vorgehensmodell und Methoden zur Entwicklung digitaler Geschäftsmodelle inkl. praktischer Übungen im Rahmen typischer Anwendungsszenarien
 1. Business Model Canvas nach Osterwalder / Pigneur
 2. Value Proposition Design
 3. Value Network (Wertnetzwerk als Ökosystem)
 4. Business Models für Teams
 5. St. Galler Business Model Navigator
 6. Smart Service Canvas
 7. Methode der Digitalen Matrix
 8. DVC Framework für Digital Business Modelling
 9. Minimum-Variable-Product-Canvas
 10. Plattform-Geschäftsmodellplan
 11. Methode der Change Canvas
- Methoden u. Werkzeuge zur Analyse u. Gestaltung digitaler Ökosysteme bzw. Wertschöpfungsketten
- Integration klassischer Anwendungssysteme in digitale Plattformen
- Kollaborative, verteilte und mobile Arbeitswelten
- Typische Strukturen, Inhalte und Funktionen von Collaboration- Plattformen sowie Vorgehen zur Einführung und zum Betrieb
- Best Practice Szenarien der Digitalisierung
- Entwicklung und Typen von zukünftigen Arbeitswelten
- Grundlagen Virtueller Teamstrukturen und Arbeitsräume, Business Collaboration, soziale und mediale Aspekte
- Potenziale, Bewertungskriterien und typische Anwendungsszenarien von Business Collaboration
- Strukturen, Funktionen von Anwendungssystemen / Plattformen zur Unterstützung von Business Collaboration
- Neue Arbeitswelten in ausgewählten Branchen / Szenarien: Wissensarbeitsplätze der Zukunft, Consulting 4.0, Softwareentwicklung; Akteure in Virtuellen Teams im Home-Office, an verteilten und mobilen Standorten
- Praktische Anwendungsszenarien
- Aktuelle Entwicklungstrends in Verbindung mit modernen Arbeitswelten

Zu E-DM-PRO-05.2 (Komplexseminar Digitalisierung)

- Dieses Modul baut auf den theoretischen Grundlagen aus der Lehrveranstaltung "Digitale Kompetenzen" sowie dem Teilmodul "Digitale Geschäftsmodelle" auf und hat deren Anwendung auf praktische Szenarien zum Ziel. Außerdem sollen Soft-Skills der Kommunikation, Präsentation und Argumentation trainiert werden.
- Die Studierenden konzipieren ein eigenes Digitalisierungsvorhaben mit allen erforderlichen Elementen nach einer prinzipiell frei wählbaren Struktur und Methodik digitaler Geschäftsmodelle und des Service Designs im Kontext von Smart Services sowie unter Verwendung typischer Instrumente und Arbeitstechniken (Requirements Engineering, digitale Geschäftsprozesse, ..).
- Die Beschreibung eines Referenzkundenprofils bzw. die Darstellung typischer Bedarfsszenarien der angesprochenen Zielgruppe wird erwartet.
- Die Studierenden erbringen anhand tatsächlich realisierter digitaler Leistungsangebote bzw. Services im Rahmen einer Pilot- oder Produktivnutzung den Nachweis der Machbarkeit.

-
- Für die Konzeption sollen die relevanten Schritte und Methoden zur systematischen Gestaltung von Dienstleistungen im Rahmen des Service-Engineerings genutzt werden. Außerdem sollen zutreffende ergänzende Aspekte aus dem Themenkreis Standardisierung / Modularisierung / Automatisierung, Externalisierung / Internalisierung, Servicequalität / Qualitätsmessung, Personelle Aspekte bzw. Service-Operations bearbeitet werden.

Ziel dieses Teilmodules: "Smart Services konzipieren, produzieren, vermarkten, leben und erleben"

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Recht		
Code: E-DM-REC-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Spezielle Rechts- und Wirtschaftsthemen / Special Legal and Economic Issues			Modultyp: Spezielles Modul	
LVS: 70	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 2	Fächerzahl: 2	
Lehrform: Vorlesung / Seminar			Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Th. Müller			
Prüfungsart: Klausurarbeit		Prüfungsdauer (min): 120	Prüfungstermin: nach Abschluss der LV, spätestens Prüfungswoche			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
E-DM-REC-01.1	Durchsetzung von Forderungen/Insolvenzrecht/Rechtsfragen der Existenzgründung/Compliance			35	5	
E-DM-REC-01.2	Rechtsaspekte der Digitalisierung/IT-Gouverance und IT-Compliance			35	6	
Qualifikationsziele:						
<p>Den Studierenden sollen fundierte Kenntnisse vermittelt werden über</p> <ul style="list-style-type: none"> - den Aufbau und die Systematik ausgewählter spezieller Rechtsgebiete, deren Inhalte und Regelungen sowie ihre praktische Anwendung in den relevanten Bereichen des Dienstleistungsmanagements, - einschlägige Entscheidungen der Rechtsprechung und deren Auswirkungen für die unternehmerische Praxis, - die Einflüsse und Wirkungen der jeweiligen Rechtsvorschriften in den einzelnen Funktions- und Aufgabenbereichen des Unternehmens, insbesondere in den Bereichen Beschaffung, Absatz, Personalwirtschaft und Finanzwirtschaft unter besonderer Einbeziehung praxisrelevanter Fallbeispiele, - die Vorgehensweise bei der Bearbeitung von Fällen aus den betreffenden Rechtsgebieten. <p>Die Studierenden sollen nach Abschluss des Moduls in der Lage sein,</p> <ul style="list-style-type: none"> - einschlägige Sachverhalte juristisch zu erfassen und zu bewerten, - Problemlösungen zu entwickeln und Entscheidungen vorzuschlagen, - die rechtlichen Voraussetzungen und Konsequenzen strategischer und operativer Entscheidungen einzuschätzen und ggf. rechtliche Absicherungsmaßnahmen für die Erreichung des Erfolgs der Maßnahmen zu empfehlen, - praktische Führungsaufgaben des operativen Alltags unter besonderer Berücksichtigung der sich aus den behandelten Rechtsgebieten ergebenden Voraussetzungen, Entscheidungsgrenzen und Konsequenzen zu lösen. 						
Literatur:						
<p>Börding, A. / Jülicher, T. / Röttgen, Ch. / v. Schönfeld, M.: Neue Herausforderungen der Digitalisierung für das deutsche Zivilrecht, CR 2017, 134 - 140</p> <p>Bräutigam P. / Klindt, Th.: Digitalisierte Wirtschaft/Industrie 4.0.. Ein Gutachten der Noerr LLP im Auftrag des BDI zur rechtlichen Situation, zum Handlungsbedarf und zu ersten Lösungsansätzen, abrufbar unter: https://bdi.eu/media/themenfelder/digitalisierung/downloads/20151117_Digitalisierte_Wirtschaft_Industrie_40_Gutachten_der_Noerr_LP.pdf</p> <p>Bunte, H.J.: Kartellrecht: Lehrbuch für Studium und Praxis, München</p> <p>Däubler, W.: Digitalisierung und Arbeitsrecht, Frankfurt/Main</p> <p>Eisenmann, H. / Jautz, U.: Grundriss Gewerblicher Rechtsschutz und Urheberrecht, Heidelberg</p> <p>Emmerich, V.: Kartellrecht: ein Studienbuch, München</p>						

Engels, R.: Patent-, Marken- und Urheberrecht, München
 Fladung, A. / Fladung, J.: Digitalisierung im Betrieb, Frankfurt/Main
 Foerste, U.: Insolvenzrecht, München
 Fisseneuert, P.: Compliance für den Mittelstand, München
 Grützmacher, M.: Die deliktische Haftung für autonome Systeme - Industrie 4.0 als Herausforderung für das bestehende Recht? Ein Plädoyer für die Nutzung von Beweislastregeln und wider den vorschnellen Ruf nach der Einführung einer Gefährdungshaftung, CR 2016, 695 - 698
 Härting, N.: Internetrecht, Köln
 Hennemann, M / Sattler, A.: Immaterialgüter und Digitalisierung, Baden-Baden
 Horner, S.: Verschiebung des Sorgfaltsmaßstabes bei Herstellung und Nutzung autonomer Systeme, CR 2016, 7 - 14
 Kaulartz, M.: Die Blockchain-Technologie, CR 2016, 474 - 480
 Kaulartz, M. / Heckmann, J.: Smart Contracts - Anwendungen der Blockchain-Technologie, CR 2016, 618-624
 Krause, R.: Verhandlungen des 71. Deutschen Juristentages, Essen 2016, Band I: Gutachten / Teil B: Digitalisierung der Arbeitswelt - Herausforderungen und Regelungsbedarf, München
 Lackmann, R.: Zwangsvollstreckungsrecht mit Grundzügen des Insolvenzrechts, München
 Lettl, T.: Kartellrecht, München
 Matzke, R.: Blockchain, Law, Blockchainlaw?, CR 2018, R 44 - R 45
 Mehrings, J.: Grundzüge des Wirtschaftsprivatrechts, München
 Musielak, H.-J. / Hau, W.: Grundkurs BGB, München
 Musielak, H.-J. / Voit, W.: Grundkurs ZPO, München
 Ohly, A.: Verhandlungen des 71. Deutschen Juristentages, Hannover 2014, Band I: Gutachten / Teil F: Urheberrecht in der digitalen Welt - Brauchen wir neue Regelungen zum Urheberrecht und dessen Durchsetzung, München
 Paulus, Ch. G./ Matzke, R.: Digitalisierung und private Rechtsdurchsetzung. Relativierung der Zwangsvollstreckung durch smarte IT-Lösungen?, CR 2017, 769 - 778
 Rehlinger, M. / Peukert, U.: Urheberrecht. Ein Studienbuch, München
 Redeker, H.: IT Recht, München
 Salten, U. / Gräve, K.: Gerichtliches Mahnverfahren und Zwangsvollstreckung, München
 Söbbing, Th.: Smart Contracts und Blockchain Technologie. Definition, Arbeitsweise, Rechtsfragen, ITRB 2018, 43 - 46
 Spiecker, I. gen. Döhmman: Zur Zukunft systematischer Digitalisierung - Erste Gedanken zur Haftungs und Verantwortungszuschreibung bei informationstechnischen Systemen. Warum für systematische Haftung ein neues Modell erforderlich ist, CR 2016, 689 - 704
 Spindler, G.: Regulierung durch Technik, Kurzgutachten im Auftrag des Sachverständigenrats für Verbraucherfragen, Berlin, abrufbar unter: <http://www.svr-verbraucherfragen.de/dokumente/verbraucherrecht-2-0-verbraucher-in-der-digitalenwelt/kurzgutachten-regulierung-durch-technik/>
 Spindler, G.: Roboter, Automation, künstliche Intelligenz, selbst-steuernde Kfz - Braucht das Recht neue Haftungskategorien?
 Eine kritische Analyse möglicher Haftungsgrundlagen für autonome Steuerungen, CR 2015, 766 - 776
 Schnauder, F.: Grundzüge des Privatrechts für den Bachelor, Heidelberg
 Teichmann, Ch.: Compliance, München

Gesetzestexte (jeweils in der aktuellen Ausgabe):
 Bürgerliches Gesetzbuch (BGB), Textausgabe, München
 Zivilprozessordnung (ZPO), Textausgabe München
 Insolvenzordnung (InsO), Textausgabe München
 Arbeitsgesetze (ArbG), Vorschriftensammlung, München
 Wettbewerbsrecht, Gewerblicher Rechtsschutz und Urheberrecht, Vorschriftensammlung, München

Lehrinhalte:

Zu E-DM-REC-01.1

1. Durchsetzung von Forderungen
 - Außergerichtliche Mahnung
 - Gerichtliches Mahnverfahren
 - Europäisches Mahnverfahren
 - Grundlagen des Zivilprozessrechts
 - Grundlagen des Zwangsvollstreckungsrechts
 - Europäischer Vollstreckungstitel

2. Insolvenzrecht
 - Grundlagen des Insolvenzverfahrens
 - Verfahren mit Insolvenzplan
 - Eigenverwaltung

- Restschuldbefreiung
- Verbraucherinsolvenzverfahren

3. Rechtsfragen der Existenzgründung

- Die Entscheidung
- Planung und Logistik
- Grundüberlegungen
- Rechtsformwahl
- Kapitalbedarf und Finanzierung
- Beratungsmöglichkeiten

4. Compliance

- Grundlagen
- Anforderungen an eine Compliance-Organisation
- Ausgewählte Bereiche
- Compliance und Arbeitsrecht
- Compliance und Gesellschaftsrecht
- Compliance und Konzernrecht
- Compliance und Schutz geistigen Eigentum
- Compliance und Strafrecht
- Compliance und Datenschutz

Zu E-DM-REC-01.2

1. Einführung

- Recht und Digitalisierung
- Herausforderungen für den nationalen und europäischen Gesetzgeber (Digitale Agenda für Europa)
- Daten als zentrales Wirtschaftsgut (Data-Driven Economy)
- Grundlagen rechtlicher Zuordnung von Daten und Informationen

2. Auswirkungen der Digitalisierung auf das allgemeine Vertragsrecht

- Rechtsfähigkeit autonom gesteuerter Systeme (E-Person)?
- Vertragsschluss und -durchführung unter Einsatz autonom gesteuerter Systeme
- Smart Contracts unter Verwendung der Blockchain-Technologie - eine rechtliche Einordnung
- Möglichkeiten und rechtliche Grenzen privater Rechtsdurchsetzung durch Software
- Rechtliche Rahmenbedingungen für automatisierte Entscheidungen

3. Haftungsfragen bei Einsatz intelligenter, autonom gesteuerter Systeme

- Grundlagen zivilrechtlicher Haftungsdogmatik
- Abgrenzung vertraglicher von deliktischer Haftung und Produkthaftung
- Zivilrechtliche Verantwortlichkeit, haftungsrechtliche Riskoverteilung und Zurechnung
- Strafrechtliche Verantwortung bei Fehlgehen intelligenter, autonom gesteuerter Systeme

4. Immaterialgüterrecht und digitale Wirtschaft

- Rechtslage im Hinblick auf Arbeitsergebnisse aus automatisierten Prozessen (Computer Generated Works)
- Schutz digitaler Inhalte durch selbst durchsetzende Digital Rights Management-Systeme
- Schutz von Geschäftsgeheimnissen vor rechtswidrigem Erwerb sowie rechtswidriger Nutzung und Offenlegung

5. Kartellrechtliche Regulierung digitaler Märkte

- Kartellrechtliche Herausforderungen internetbasierter Geschäfts- und Vertriebsmodelle
- Kartellrechtliche Rahmenbedingungen für eine vernetzte Industrie

6. Arbeitsrecht im digitalen Zeitalter

- Regelung der Arbeitszeit sowie des Arbeits- und Gesundheitsschutzes in der digitalen Arbeitswelt
- Einführung technischer Einrichtungen zur Arbeitnehmerüberwachung und Mitbestimmung des Betriebsrates
- Fortbildung und Beschäftigungssicherung in Zeiten von Industrie 4.0
- Zurechnung arbeitsvertraglicher Weisungen durch autonom gesteuerte Systeme
- Normative und technische Vorkehrungen für einen effektiven Beschäftigungsdatenschutz

7. IT-Sicherheit und Datenschutz

- Rechtliche Rahmenbedingungen und Vorgaben
- Privacy by Design, Privacy by Default, (IT-)Security by Design im Lichte der Datenschutz-Grundverordnung
- Datenvielfalt versus Datenminierung - Anforderungen an Anonymisierungs- und Pseudonymisierungstechnologien

-
- Geeignete technische und organisatorische Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Datenverarbeitung
 - Datenschutzrechtliche Aspekte des Cloud Computing
 - Cyber Kriminalität und strafrechtlicher Schutz

8. IT-Governance/ IT-Compliance

- IT-Governance als Teilbereich der Corporate Governance
- IT-Compliance als Teilbereich der IT-Governance
- Ziele von IT-Governance und IT-Compliance
- Rechtliche Rahmenbedingungen und Vorgaben
- Maßnahmen zur Umsetzung

3.3 Praxismodule und Bachelorarbeit

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement				
Code: E-WT-PRA-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Praxisphase I (Projektarbeit I) / Practice Phase I (Project Thesis I)			Modultyp: Praxismodul	
LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 1	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:	
Lehrform:		Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter				
Prüfungsart: Projektarbeit		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 1. Praxisphase			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
<p>Qualifikationsziele: Die Praxisphasen ermöglichen es den Studierenden, im Rahmen der in der jeweiligen Studienordnung niedergelegten betrieblichen Ausbildungsschwerpunkte ihr in den Theoriephasen gewonnenes Wissen und Verständnis bei der Lösung konkreter betrieblicher Aufgabenstellungen anzuwenden und weiterzuentwickeln (Theorie-Praxis-Transfer). Dabei können sie ihre systemischen Kompetenzen weiter vertiefen und im Rahmen der innerbetrieblichen Einbindung ihre kommunikativen Kompetenzen weiter ausbilden.</p> <p>Die Projektarbeit I ist integraler Bestandteil der Studienleistungen in der ersten Praxisphase und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer des dualen Studiums. Ziel ist die wissenschaftsorientiert aufbereitete Beschreibung von Strukturen und Prozessen des Praxispartners, wobei Erkenntnisse aus der vorangegangenen Theoriephase in enger Verzahnung mit den jeweiligen Praxisinhalten angewendet und hierüber die Studierenden an methodisches und wissenschaftliches Arbeiten sowie das Verfassen von Texten mit wissenschaftlichem Anspruch herangeführt werden sollen.</p> <p>Der Umfang der Arbeit soll ca. 20 Seiten DIN A4 betragen (zuzüglich Verzeichnisse und Anhang). Die Themenstellung erfolgt in Abstimmung zwischen der Dualen Hochschule und dem Praxispartner des Studierenden, die Bewertung der Arbeit durch die Duale Hochschule.</p>						
<p>Literatur: Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München Bänisch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart</p>						

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement				
Code: E-WT-PRA-02		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Praxisphase II (Projektarbeit II) / Practice Phase II (Project Thesis II)			Modultyp: Praxismodul	
LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 2	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:	
Lehrform:			Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter			
Prüfungsart: Projektarbeit		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 2. Praxisphase			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
<p>Qualifikationsziele: Die Praxisphasen ermöglichen es den Studierenden, im Rahmen der in der jeweiligen Studienordnung niedergelegten betrieblichen Ausbildungsschwerpunkte ihr in den Theoriephasen gewonnenes Wissen und Verständnis bei der Lösung konkreter betrieblicher Aufgabenstellungen anzuwenden und weiterzuentwickeln (Theorie-Praxis-Transfer). Dabei können sie ihre systemischen Kompetenzen weiter vertiefen und im Rahmen der innerbetrieblichen Einbindung ihre kommunikativen Kompetenzen weiter ausbilden.</p> <p>Die Projektarbeit II ist integraler Bestandteil der Studienleistungen in der zweiten Praxisphase und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer des dualen Studiums. In der zweiten Praxisphase steht für die Studierenden die Mitarbeit an betrieblichen Aufgabenstellungen (mit Anleitung) im Vordergrund. Im Rahmen der Projektarbeit II sollen die betrieblichen Hintergründe zur Bearbeitung der Aufgabe sowie eine Einordnung in das betriebliche Umfeld unter Anwendung von Erkenntnissen aus den vorangegangenen Theoriephasen erörtert werden. Weiterhin sollen der Bearbeitungsvorgang selbst und die wesentlichen Ergebnisse dargestellt werden. Ein methodisches Vorgehen soll deutlich werden.</p> <p>Der Umfang der Arbeit soll ca. 20 Seiten DIN A4 betragen (zzgl. Verzeichnisse und Anhang). Die Themenstellung erfolgt in Abstimmung zwischen der Dualen Hochschule und dem Praxispartner des Studierenden, die Bewertung der Arbeit durch die Duale Hochschule.</p>						
<p>Literatur: Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München Bänisch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart</p>						

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement				
Code: E-WT-PRA-03		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Praxisphase III (Projektarbeit III) / Practice Phase III (Project Thesis III)			Modultyp: Praxismodul	
LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 3	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:	
Lehrform:			Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter			
Prüfungsart: Projektarbeit		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 3. Praxisphase			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
<p>Qualifikationsziele: Die Praxisphasen ermöglichen es den Studierenden, im Rahmen der in der jeweiligen Studienordnung niedergelegten betrieblichen Ausbildungsschwerpunkte ihr in den Theoriephasen gewonnenes Wissen und Verständnis bei der Lösung konkreter betrieblicher Aufgabenstellungen anzuwenden und weiterzuentwickeln (Theorie-Praxis-Transfer). Dabei können sie ihre systemischen Kompetenzen weiter vertiefen und im Rahmen der innerbetrieblichen Einbindung ihre kommunikativen Kompetenzen weiter ausbilden.</p> <p>Die Projektarbeit III ist integraler Bestandteil der praxisbasierten Studienleistungen in der dritten Praxisphase und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer des dualen Studiums. In der dritten Praxisphase sollen die Studierenden nachweisen, dass sie in der Lage sind, mit Betreuung betriebliche Aufgabenstellungen mittleren Umfangs teilweise selbständig zu lösen. Aus den Ausführungen der Projektarbeit III sollen - zusätzlich zu den Anforderungen, die an die Projektarbeiten I und II gestellt werden - die systematische Anwendung wissenschaftlicher Methoden (angemessene Beschäftigung mit einschlägiger Fachliteratur, Alternativbetrachtungen, Entscheidungsfindung und -begründung) sowie eine zielführende Vorgehensweise ersichtlich sein.</p> <p>Der Umfang der Arbeit soll ca. 20 Seiten DIN A4 betragen (zzgl. Verzeichnisse und Anhang). Die Themenstellung erfolgt in Abstimmung zwischen der Dualen Hochschule und dem Praxispartner des Studierenden, die Bewertung der Arbeit durch die Duale Hochschule.</p>						
<p>Literatur: Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München Bänsch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart</p>						

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement				
Code: E-WT-PRA-04		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Praxisphase IV (Praxisprüfung I) / Practice Phase IV (Practice Exam I)			Modultyp: Praxismodul	
LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 4	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:	
Lehrform:			Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter			
Prüfungsart: Mündliche Prüfung		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 4. Praxisphase			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele: Die mündliche Praxisprüfung I ist Bestandteil der Studienleistungen in den Praxisphasen und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer an der Hochschule. Ziel ist die wissenschaftsorientierte Analyse und Durchdringung der ausgeführten Tätigkeiten beim Praxispartner, wobei Erkenntnisse aus den vorangegangenen Theoriephasen in enger Verzahnung mit den jeweiligen Praxisinhalten angewendet werden sollen. Grundlage für die mündliche Praxisprüfung I sind die nach der Prüfungsordnung der Hochschule vorgeschriebenen Projektarbeiten I bis III und der Rahmenausbildungsplan entsprechend der Studienordnung des jeweiligen Studiengangs.						
Literatur: Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München Bänisch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart						
Prüfungsinhalte: Hinweise zur Verfahrensweise Allgemeine Hinweise: - Die Praxisprüfung I bezieht sich vorwiegend auf die während der Praxisphasen vermittelten Studieninhalte. - Die jeweilige Prüfungskommission besteht aus Lehrkräften der Dualen Hochschule und akademisch qualifizierten Vertretern der Praxispartner. - Die Prüfungskommission bestimmt die Prüfungsstruktur und die Anteile der Prüfungsinhalte. Die Studierenden werden hierüber und über die Zusammensetzung der Prüfungskommission vorab informiert.						
Hinweise zur Prüfungsstruktur: - Präsentation der Projektarbeiten I bis III (optional) - Befragung zu den Projektarbeiten I bis III - Prüfung des fachlichen Hintergrundes der Studienrichtung (mit praxisorientiertem Fokus) - Prüfung des allgemein-fachlichen und projektbezogenen Wissens des Studierenden						

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement				
Code: E-WT-PRA-05		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Praxisphase V (Projektarbeit IV) / Practice Phase V (Project Thesis IV)			Modultyp: Praxismodul	
LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 5	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:	
Lehrform:			Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter			
Prüfungsart: Projektarbeit		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 5. Praxisphase			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
<p>Qualifikationsziele: Die Praxisphasen ermöglichen es den Studierenden, im Rahmen der in der jeweiligen Studienordnung niedergelegten betrieblichen Ausbildungsschwerpunkte ihr in den Theoriephasen gewonnenes Wissen und Verständnis bei der Lösung konkreter betrieblicher Aufgabenstellungen anzuwenden und weiterzuentwickeln (Theorie-Praxis-Transfer). Dabei können sie ihre systemischen Kompetenzen weiter vertiefen und im Rahmen der innerbetrieblichen Einbindung ihre kommunikativen Kompetenzen weiter ausbilden.</p> <p>Im Rahmen der Projektarbeit IV im 5. Semester soll das erworbene theoretische und praktische Wissen einschließlich der erlernten wissenschaftlichen Methoden problemspezifisch in der Wirtschaftspraxis angewendet werden. Die Studierenden durchdringen ein praxisbezogenes Thema aus dem Bereich des Praxispartners und ordnen dieses zunächst in den theoretischen Bezugsrahmen ein. Aufbauend darauf und in Auswertung geeigneter, eigenständig durchgeführter Untersuchungen sollen Lösungsansätze aufgezeigt und, wenn möglich, in der Praxis umgesetzt werden. Mit dieser Arbeit sollen die Studierenden zeigen, dass sie in der Lage sind, eine betriebliche Aufgabenstellung größtenteils selbständig mit wissenschaftlichen Methoden und zielgerichteter Vorgehensweise zu lösen. Dazu muss die Darstellung des analytischen Eigenanteils, im Vergleich zu den vorangegangenen Projektarbeiten, deutlich ausgebaut werden. Die Arbeit muss u.a. schlüssige Argumentationsketten enthalten. Der Lösungsweg muss vollständig nachvollziehbar sein. Entscheidungen sind zu begründen. Der Nutzen der erarbeiteten Lösung ist, soweit möglich, klar darzustellen.</p> <p>Die Projektarbeit IV dient einer intensiven Verarbeitung der in den vorangegangenen Theoriephasen vermittelten Kenntnisse wie auch der inhaltlichen und formalen Übung für die Bachelorarbeit. Der Umfang der Arbeit soll ca. 30 Seiten DIN A4 betragen (zuzüglich Verzeichnisse und Anhang). Die Themenstellung erfolgt in Abstimmung zwischen der Dualen Hochschule und dem Praxispartner des Studierenden. Die Projektarbeit IV wird durch jeweils einen Betreuer der Dualen Hochschule und einen akademisch qualifizierten Betreuer des Praxispartners fachlich begleitet und durch diese mit einer Note bewertet. Die Note der Arbeit ergibt sich dann aus dem Mittelwert der Noten der Gutachter. Weichen diese um mehr als einen ganzen Notenschritt voneinander ab, bestimmt ein durch die Duale Hochschule bestellter Drittgutachter die Note innerhalb des durch die ursprünglichen Gutachter aufgespannten Notenbereichs.</p>						
<p>Literatur: Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München Bänisch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart</p>						

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement				
Code: E-WT-PRA-06		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Praxisphase VI (Praxisprüfung II) / Practice Phase VI (Practice Exam II)			Modultyp: Praxismodul	
LVS: 0	Workload (h): 135	Leistungspunkte: 5	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:	
Lehrform:			Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter			
Prüfungsart: Mündliche Prüfung		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 6. Praxisphase			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele: Die mündliche Praxisprüfung II ist Bestandteil der Studienleistungen in den Praxisphasen und unterstreicht den Theorie-Praxis-Transfer an der Hochschule. Ziel ist die wissenschaftsorientierte Analyse und Durchdringung der ausgeführten Tätigkeiten beim Praxispartner, wobei Erkenntnisse aus den vorangegangenen Theoriephasen in enger Verzahnung mit den jeweiligen Praxisinhalten angewendet werden sollen. Grundlage für die mündliche Praxisprüfung II können die Projektarbeit IV und die Bachelorarbeit sein (sofern diese bereits abgeschlossen und bewertet sind) sowie der Rahmenausbildungsplan entsprechend der Studienordnung des jeweiligen Studiengangs.						
Literatur: Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München Bänisch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart						
Prüfungsinhalte: Hinweise zur Verfahrensweise Allgemeine Hinweise: - Die Praxisprüfung II bezieht sich vorwiegend auf die während der Praxisphasen vermittelten Studieninhalte. - Die jeweilige Prüfungskommission besteht aus Lehrkräften der Dualen Hochschule und akademisch qualifizierten Vertretern der Praxispartner. - Die Prüfungskommission bestimmt die Prüfungsstruktur und die Anteile der Prüfungsinhalte. Die Studierenden werden hierüber und über die Zusammensetzung der Prüfungskommission vorab informiert. Hinweise zur Prüfungsstruktur: - Präsentation der Projektarbeit IV/Bachelorarbeit (optional) - Befragung zur Projektarbeit IV/Bachelorarbeit - Prüfung des fachlichen Hintergrundes der Studienrichtung (mit praxisorientiertem Fokus) - Prüfung des allgemein-fachlichen und projektbezogenen Wissens des Studierenden						

Studiengang: Betriebswirtschaft		Studienrichtung: Dienstleistungsmanagement		Fachgebiet: Bachelorarbeit		
Code: E-WT-BAR-01		Modulbezeichnung (deutsch/englisch): Bachelorarbeit / Bachelor Thesis			Modultyp: Kernmodul	
LVS: 0	Workload (h): 324	Leistungspunkte: 12	Beginn (Sem.): 6	Dauer (Sem.): 1	Fächerzahl:	
Lehrform:			Modulverantwortlicher: Studienrichtungsleiter			
Prüfungsart: Bachelorarbeit		Prüfungsdauer (min):	Prüfungstermin: nach Festlegung Ende 6. Praxisphase			
Anmerkungen:						
Submodule/Fächer (falls vorhanden):						
Subcode	Name			LVS	BG	LF
Qualifikationsziele: Die Anfertigung der Bachelorarbeit im 6. Semester bildet den Abschluss des dualen Studiums. Sie dient dazu, das im Studium erworbene theoretische und praktische Wissen einschließlich der erlernten wissenschaftlichen Methoden problemspezifisch und umfassend in der Wirtschaftspraxis anzuwenden. Der Studierende bearbeitet ein komplexes, wissenschafts- und praxisbezogenes Thema aus dem Bereich des Praxispartners und ordnet dieses zunächst in den theoretischen Bezugsrahmen ein. Darauf aufbauend und in Auswertung geeigneter, eigenständig durchgeführter Untersuchungen sollen Lösungsansätze wissenschaftlich entwickelt, dargestellt und in der Praxis umgesetzt werden. Damit verbunden ist der Nachweis des Nutzens für den Praxispartner. Die Bachelorarbeit soll ca. 60 Seiten DIN A4 umfassen (zuzüglich Verzeichnisse und Anhang). Die Bearbeitung erfolgt in der gemäß Prüfungsordnung vorgegebenen Frist von 3 Monaten. Das Thema der Bachelorarbeit wird in Abstimmung mit dem Praxispartner des Studierenden durch die Duale Hochschule vergeben. Die Bachelorarbeit wird durch einen Gutachter der Dualen Hochschule sowie einen akademisch qualifizierten Gutachter des Praxispartners fachlich begleitet und bewertet. Die Note der Bachelorarbeit ergibt sich dann aus dem Mittelwert der Noten der Gutachter. Weichen diese um mehr als einen ganzen Notenschritt voneinander ab, bestimmt ein durch die Duale Hochschule bestellter Drittgutachter die Note innerhalb des durch die ursprünglichen Gutachter aufgespannten Notenbereichs.						
Literatur: Theisen, M.R.: Wissenschaftliches Arbeiten, München Bänisch, A.: Wissenschaftliches Arbeiten – Seminar und Diplomarbeiten, München, Wien Preißner, A.: Wissenschaftliches Arbeiten, München, Wien Kornmeier, M.: Wissenschaftlich schreiben leichtgemacht: für Bachelor, Master und Dissertation, Stuttgart						

4. Abkürzungsverzeichnis

Prüfungs- und Studienleistungen:

PL	Prüfungsleistung
D	Dauer (min)
BA	Bachelorarbeit
K	Klausurarbeit
MP	Mündliche Prüfung
PR	Projektarbeit
SE	Seminararbeit
ST	Studienarbeit
T	Testat

Sonstiges:

BG	Beginn
LF	Lehrform
LP	Leistungspunkte
LV	Lehrveranstaltung
LVS	Lehrveranstaltungsstunden

Lehrformen:

V	Vorlesung
S	Seminar
Ü	Übung